सूर्योदय राजपत्र

सूर्योदय नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड (१) फिक्कल, इलाम, १ नं. प्रदेश, नेपाल, चैत्र १९ गते, २०७४ साल, संख्या ३

भाग — १

नेपालको संविधानको धारा २२३ को उपधारा (१) बमोजिम गठन भएको यस सूर्योदय नगरपालिकाको नगरसभाले बनाएको तल लेखिए बमोजिमको ऐन सर्वसाधारणको जानकारीका लागि प्रकाशन गरिएको छ ।

प्रथम नगर सभामा प्रस्तुत सूर्योदय नगरपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम

१. भौतिक पूर्वाधार विकास नीति

"सुदृढ भौतिक पूर्वाधार, समृद्ध नगरको आधार"

१. समुन्नतिको सबैभन्दा ठूलो साधनको रुपमा रहेको भौतिक पूर्वाधार क्षेत्रको एकीकृत र व्यवस्थित विकासका लागि कम्तीमा पनि २० वर्षे दीर्घकालीन सोचका साथ एकीकृत नगर विकास योजना निर्माण गरी सोहि आधारमा वार्षिक नगर विकास योजना निर्माण गरि कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइने छ।

२. भौतिक पूर्वाधारका १ करोडभन्दा माथि लागत लाग्ने पूर्वाधार निर्माण कार्य शुरु गर्नुभन्दा अगाडि त्यस्ता योजनाहरुको सम्भाव्यता अध्ययन र DPR तयार भएपछि सो को लागत लाभलाई हेरी प्राथमिकताका आधारमा निर्माण कार्य सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ। प्राथमिकीकरणका आधारमा योजना छनौट गरी सम्भाव्यता अध्ययन गरी DPR तयार गर्ने नीति लिइनेछ।

३. नेपाल सरकारले नियमित रुपमा उपलब्ध गराउने नियमित अनुदान र नगरपालिकाको आन्तरिक आयको लगानी बाट मात्र ठूला भौतिक पूर्वाधारहरु (सिटी हल, बसपार्क, पशु बधशाला, शितभण्डार, रंगशाला, कवर्ड हल जस्ता) निर्माण गर्नुपर्ने जटिलतालाई ध्यानमा राखी त्यस्ता क्षेत्रहरुमा दाता संस्था, सार्वजनिक नीजि साझेदारी र लागत लाभका आधारमा नीजि तथा सामुदायिक क्षेत्रको सहयोगमा निर्माण सञ्चालन तथा हस्तान्तरण (BOOT) नीति अनुसार सञ्चालन गर्ने नीति लिइने छ।

४. भौतिक पूर्वाधार निर्माणका क्षेत्रमा नगरपालिकाले लगानीकर्ता, उत्प्रेरक, सहजकर्ता, समन्वयकर्ता, नियमक र नियन्त्रकको रुपमा भूमिका निर्वाह गर्ने नीति रहने छ।

५. निर्मित पूर्वाधारहरुको नियमित मर्मतसम्भार, सञ्चालन, संरक्षण एवं सम्वर्धन गर्न नीजि क्षेत्र तथा सामुदायिक सहकारी क्षेत्र र उपभोक्ता समितिहरुलाई प्रोत्साहित गर्ने नीति हुनेछ। साथै प्रयोगकर्ताबाट उपयोग कर संकलन गरिने छ।

६. भौतिक पूर्वाधार निर्माणलाई स्थानीय नगरवासीहरुको दिनचर्यालाई सहज बनाउँदै, आर्थिक आयआर्जन सँग जोड्दै समृद्धि तर्फ उन्मुख गरिने नीति लिइनेछ।

७. पर्यावरणलाई ध्यानमा राखी नगर स्तरीय विकास निर्माण मापदण्डलाई अध्यावधिक गरी कडाईका साथ पालना गरिनेछ।

८. बढि भन्दा बढि जनसहभागिता जुट्ने योजनाहरुलाई प्राथमिकताका साथ अगाडी बढाइने छ।

९. भौतिक पूर्वाधार निर्माण कार्यक्रम अन्तर्गत सञ्चालन हुने भौतिक पूर्वाधारका योजनाहरुमा वडा स्तरमा ५ लाख र नगर स्तरमा २५ लाख भन्दा कम लागतको कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नपाइने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइने छ।

१०. पेश्की शुन्य अभियानका लागि पेश्की दिने कार्यलाई निरुत्साहित गरि प्राविधिक मूल्याङ्कनका आधारमा भुक्तानी दिइने नीति अवलम्बन गरिने छ, तर स्वीकृत खरिद योजना बमोजिम निर्माण सामग्री खरिद गर्नु पर्ने भई उपभोक्ताको लागत सहभागिता नगदै रकम नगरपालिकामा जम्मा गरेमा पेश्की उपलब्ध गराउन सकिने छ।

११. उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन र अन्य काम कारबाहीको परिप्रेक्षमा सूर्योदय नगरपालिकाको स्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि - २०७४ लाई थप प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गरिने छ।

२. सडक तथा यातायात तर्फ

"बाह्रैमास यातायात सञ्चालनको अवस्था: नगरवासीको दिनचर्यामा सहजता"

१. नगरस्तरीय यातायात गुरुयोजनालाई समय सापेक्ष अध्यावधिक गरिनेछ।

२. विकासको आधारभूत अंगका रुपमा रहेको सडकहरुमा सानोतिनो रकम लगानी गरी निरन्तर एउटै काम र स्थानलाई दोहोऱ्याई रहने परम्परालाई अन्त्य गर्दै न्यूनतम शहरी सुविधा तथा वडाहरुको भौगोलिक सन्तुलनलाई समेत ध्यानमा राखी जिल्ला स्तरीय तथा नगरस्तरीय यातायात गुरुयोजनामा परेका सडकहरुलाई प्राथमिकताका आधारमा DPR तयार गरी क्रमश: बाऱ्है महिना सञ्चालन हुनेबाट कालोपत्रे बनाउने नीति लिइने छ।

३. नगरपालिका भित्र सडक सञ्जाल निर्माण गर्दा स्थानीय स्तरमा उत्पादनको पकेट क्षेत्र र पर्यटन प्रवर्द्धनलाई आधार लिइनेछ।

४. सडक निर्माण गर्दा पर्यावरण पानीका मूहानहरुलाई संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्दै एकीकृत रुपमा निर्माण कार्य अगाडि बढाइने छ।

५. वडा कार्यालयबाट नगरपालिका सम्म जोड्ने सडकलाई सडकको मापदण्ड अनुसार बाहै महिना सवारी साधन चल्न सक्ने बनाउन प्राथमिकता दिइने छ।

६. निर्माणाधीन भित्री चक्रपथ (फिक्कल, पञ्चकन्या, कन्याम) लाई स्तरोन्नति गर्दै क्रमश: कालोपत्रे बनाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

७. जिल्ला यातायात गुरु योजना र नगर यातायात गुरु योजना अनुसार सडकको क्षेत्राधिकार क्रमश: रेखाङ्कन तथा सीमाङ्कन गरिनेछ।

८. नगर क्षेत्रमा रहेको मेची राजमार्ग अत्यन्त साँघुरो भएकोले यसलाई चार लेनको सडक निर्माण गर्न गराउन पहल गरिनेछ।

९. सडकमा निर्वाध रुपमा आवतजावत गर्न अवरोध श्रृजना गर्ने कार्य (सडक निर्माण सामग्री राख्ने, गोलिया, काठ थुपार्ने, सडक मिचेर घरटहरा बनाउने, पाली गाँस्ने, पसल थाप्ने) जस्ता कार्यहरुलाई निरुत्साहित गरिनेछ। अटेर गरी अवरुद्ध गर्ने कार्यलाई दण्ड जरिवाना सँग आवद्ध गरिनेछ।

१०. जिल्ला यातायात गुरुयोजना र नगर यातायात गुरुयोजनामा समावेश भएका तर मापदण्ड अनुसार कार्य गर्न अवरोध खडा हुने गरिने सडकमा लगानी नगर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. ट्र्याक खोलिसकेका तर मौसमी रुपमा रहेका सडकहरु निर्माण कार्य गर्दा नगरपालिकाको स्वीकृत मापदण्डका आधारमा बढीमा ३० प्रतिशत माटोको काम र ७० प्रतिशत कार्य सञ्चालनमा खर्च गर्दै बाहैमास चल्ने सडकमा रुपान्तरण गर्ने कार्यक्रम स्वीकृत गरीगराई निर्माण कार्य सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ।

१२. सडक निर्माण गर्दा नयाँ ट्र्याक खोल्ने कार्यलाई निरुत्साहित गर्दै भइरहेका सडकहरुलाई स्वीकृत मापदण्डका आधारमा स्तरोन्नतिमा जोड दिइनेछ। नगरको समग्र विकासमा नया ट्र्याक खोल्न अति आवश्यक देखिएमा जिल्ला यातायात गुरु योजना र नगर यातायात गुरु योजनाको प्राथमिकतामा परेको सडकको मात्र नयाँ ट्र्याक खोल्ने काम गरिनेछ। यसरी ट्र्याक खोल्दा यातायात सेवा सञ्चालन भएको खण्डलाई जोड्ने प्रवेशबिन्दु देखि मात्र क्रमश: निर्माणकार्य गरिनेछ।

१३. ट्राफिक व्यवस्थालाई सहज सरल बनाउँदै सम्भावित सडक दुर्घटनालाई न्यूनिकरण गर्ने कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ।

१४. स्थानीय तहको निर्माण पछि यस नगरपालिकाको क्षेत्र विस्तार भएकोले भौगोलिक अवस्थालाई मध्यनजर राखी सबै वडाहरुलाई समेट्ने गरी सूर्योदय नगर बाह्य चक्रपथको सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।

१५. नगरपालिका क्षेत्रभित्रको यातायात सेवालाई भरपर्दो र दिगो रुपमा सञ्चालन गर्न नीजि/सहकारी क्षेत्रको सहयोगमा नगर बस सञ्चालन गर्न अध्ययन गरिनेछ।

१६. मूल सडक, नगरस्तरीय सडकको मापदण्डलाई ध्यानमा राखी व्यवस्थित गर्दै लगिनेछ।

१७. हाल सञ्चालनमा रहेका DPR नबनेका सडकहरु प्राविधिक (इन्जिनियरिङ) दृष्टिबाट उपयुक्त भए नभएको यकीन गरी अनुपयुक्त स्थानमा सुधार गर्नेगरी मात्र थप लगानी कार्य गरिनेछ। सुधार गर्न नसकिने रहेछ भने लगानी नगर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१८. नगरपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन भएका यात्रुवाहक सवारी साधनहरुले लिने गरेको यात्रु भाडा दर दूरीका आधारमा नभएको लगायतका यात्रु भाडाका समस्याहरुलाई सम्बन्धित सरोकारवालाहरुको समेत सहयोगमा समाधान गर्ने नीति लिइनेछ ।

३. खानेपानी

"जलश्रोत संरक्षणको अभियान: मानव जीवनको पहिचान"

१. स्थानीय स्तरमा रहेका पानीका मुहानहरुकोसंरक्षण सम्वर्द्धन र प्रयोग गर्न तथा टोल बस्तीका पानीका परम्परागत मुहानहरुलाई स्वच्छ र सफा राख्न प्रत्येक वडा समितिको अगुवाईमा टोल विकास संस्था, सामुदायिक संघ संस्था तथा समुदाय परिचालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

२. सञ्चालनमा रहेका खानेपानी योजनाहरुको दिगो सञ्चालन, मर्मत सम्भार, क्षमता अभिवृद्धि तथा पुन निर्माण जस्ता कार्य उपभोक्ताहरुको समेत लगानी तथा सहभागितामा सञ्चालन गरि गराई आधारभूत खानेपानी सेवाको सुनिश्चितता गर्न र खानेपानी सेवा नपुगेका टोल बस्तीमा खानेपानी सेवा पुर्याउने कार्यका लागि योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धित निकाय/संस्थासँगको साझेदारीमा गरिनेछ ।

३. गल्छी खोल्साबाट बग्ने पानीलाई सोहि ठाउँमा अड्याउन प्राकृतिक छेकबारका कार्यक्रम स्थानीय समुदायको अग्रसरतामा सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ ।

४. पानीका मुहान भन्दा माथि विषादीको प्रयोग गर्ने कार्यलाई निरुत्साहित गरिनेछ ।अटेर गरी त्यस्तो कार्य गर्नेलाई दण्ड जरिवानासँग आबद्ध गरिनेछ ।

५. घरघरमा आकाशेपानी संकलनका लागि प्रोत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

६. टोलबस्तीमा रहेका सानातिना पोखरीहरु टोल विकास संस्था तथा समुदायको अगुवाईमा संरक्षण गर्ने अभियान सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

७. खानेपानी मुहानको २० मिटर वरपर कुनैपनि किसिमको रुख, बिरुवा काट्न हटाउन नपाउने गरी समुदायकै सहयोगमा कडाईका साथ पालना गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

८. समुदायले प्रयोग गरिरहेको खानेपानीको मुहान कसैको नम्बरी आवादी भित्र नै पर्दो रहेछ भने नगर कार्यपालिका/वडा समितिसँग वैकल्पिक व्यवस्था गरी स्वीकृति नलिई मास्ने वा निषेध गर्न पूर्ण प्रतिबन्ध लगाइनेछ ।

९. सडक लगायतका भौतिक पूर्वाधारका संरचनाहरु निर्माण गर्दा गराउँदा पानीको मूल र श्रोतलाई हुन सक्ने हानी क्षतिलाई न्यूनिकरण गर्ने उपायहरु सँगसँगै अवलम्बन गर्ने नीति लिइनेछ ।

१०. नगरपालिका ऋण जमानत बसेका खानेपानी आयोजनाहरुका उपभोक्ता समिति (सञ्चालक समिति) मा नगर कार्यपालिका पदेन सदस्य रहने व्यवस्था हुने नीति लिइनेछ ।

११. यस नगरपालिकाको ठूलो क्षेत्र ओगट्ने गरी खानेपानी तथा सरसफाई डिभिजन कार्यालय, इलामद्वारा सञ्चालन प्रक्रियामा रहेको जोगमाई वृहत खानेपानी योजनाको निर्माण कार्य समयमै सम्पन्न गर्नआवश्यक सहयोग, समन्वय एवं हस्तक्षेपकारी नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१२. यस नगरपालिकाको वडा नं. १ लाई पानीको संरक्षित उद्गम तथा संरक्षित क्षेत्रको रुपमा संरक्षण, सम्वर्द्धन र विकास गर्न विज्ञहरु मार्फत एकीकृत सम्भाव्यता अध्ययन गरी गुरुयोजना निर्माण गरी क्रमश: कार्यान्वयन गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१३. वडा नं. ६, ७, ८, ११, १२, १३ र १४ र वडा नं. १ को ध्वजे क्षेत्रलाई सुख्खा क्षेत्र घोषणा गरी खानेपानीको आयोजनालाई तत्काल शुरु गर्न पहल गरिनेछ ।

४. विद्युत तथा वैकल्पिक उर्जा

"उज्यालो नगर हाम्रो अभियान, झिलीमिली सोलार सडक सूर्योदयको पहिचान"

१. हालसम्म पनि विद्युत सेवा नपुगेका टोल बस्तीहरुमा विद्युत प्राधिकरणसँग समन्वय गरि विद्युतीकरण गरिनेछ।

२. राष्ट्रिय प्रशारण विद्युत विस्तार गर्दा तुलनात्मक रुपमा महंगो पर्ने टोल, बस्ती घरहरुमा उज्यालो बनाउन सरोकारवालाहरुको समेत सहभागितामा वैकल्पिक उर्जा (सौर्य उर्जा) को विस्तार गरिनेछ।

३. तीन वर्षभित्र प्रत्येक नगरवासीको घरघरमा उज्यालोको लागि प्रयोग गरिने परम्परागत साधन (टुकी, मैनबत्ती र दियालो आदि) प्रतिस्थापन गरि सकिनेछ।

४. विद्युत प्राधिकरणसँग समन्वय गरी समुदाय समेतको लागत सहभागितामा चार वर्षभित्र काठका बिजुली पोल प्रतिस्थापन गरि सकिनेछ।

५. पर्यटकीय क्षेत्र, सार्वजनिक महत्वका भवन तथा स्थान, बजारक्षेत्र, कालोपत्रे सडक क्षेत्रभित्रका टोलबस्ती समुदायको साझेदारीमा सौर्य सडक बत्ती जडान गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. नेपाल विद्युत प्राधिकरणको सूर्योदय नगरपालिकामा रहेको शाखालाई वितरण केन्द्रको रुपमा स्तरवृद्धि गर्न पहल गरिनेछ।

७. विद्युत प्राधिकरण सँग समन्वय गरी नगरवासीहरुले वडा कार्यालयहरुबाटै विद्युत महशुल बुझाउन सक्ने अवस्था श्रृजना गरिनेछ।

८. विद्युतको केन्द्रीय प्रशारण तथा वैकल्पिक उर्जा शक्तिलाई नगरवासीको दैनिक आवश्यकता तथा उद्यम विकास सँग आबद्ध गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

९. वैकल्पिक उर्जाका सम्भावनाहरुलाई पहिचान गरी प्रयोगमा ल्याउने नीति लिइनेछ।

१०. नगरपालिका क्षेत्रभित्र विद्युत उत्पादन गर्न गराउन आवश्यकता अनुसार सहजीकरण तथा समन्वय गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. विद्युत हाइटेन्सन लाइन मुनि कुनैपनि भौतिक संरचना निर्माण गर्न निरुत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१२. राष्ट्रिय सम्पत्तिको रुपमा रहेको अत्यन्त सम्वेदनशील हाईटेन्सन लाइनको विद्युतको पोल भएको दुई मिटर वरिपरि कुनैपनि किसिमको खनजोत गर्न पूर्ण निषेध गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१३. बजार क्षेत्रमा रहेको विद्युत वितरणको तारलाई इन्सुलिन तारमा परिणत गर्न सम्बन्धित निकायसँग पहल गरिनेछ।

५. बस्ती विकास तथा भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण

"व्यवस्थित बस्ती, भूकम्प प्रतिरोध भवन निर्माण, हाम्रो अभियान"

१. राष्ट्रिय भू-उपयोग नीतिका आधारमा कम्तीमा २० वर्षे दीर्घकालीन सोच सहित राष्ट्रिय सहरी विकास नीतिभित्र रही बस्ती विकासको कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२. राष्ट्रिय शहरी विकास नीतिलाई अवलम्बन गरी व्यक्ति/समुदायको अग्रसरतामा बस्ती विकासको कार्यक्रम सञ्चालन गरे गराएमा, त्यस्तो कार्यलाई प्रोत्साहित गर्न प्राविधिक तथा भौतिक पूर्वाधार निर्माणमा सहयोग तथा लगानी गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. जतासुकै बस्ती विकासका लागि प्लटीङ गरी अव्यवस्थित बस्ती विकास गर्ने कार्यलाई निरुत्साहित गरिनेछ।

४. नगर कार्यपालिकाले निश्चित क्षेत्र छनौट एकीकृत पकेट क्षेत्रको विकास गर्न निर्धारण गरेकोक्षेत्रको मुल सडक सँग जोडिएका जग्गाहरुको ५०० मिटरको दूरी सम्म एक रोपनीभन्दा घटी कित्ताकाट गरी किनबेच गर्न पूर्ण प्रतिबन्ध लगाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ। (फिक्कल-पशुपतिनगर सडकको दायाँबायाँको क्षेत्र)

५. जिल्लास्तरीय यातायात गुरुयोजना र नगरस्तरीय सडक गुरुयोजनामा उल्लेख भएका जिल्लास्तरीय सडक र नगरस्तरीय सडकमा जोडिएका जग्गा घरघडेरीका लागि कित्ताकाट गरी किनवेच गर्दा त्यस्तो सडकसँग जोडिएको जग्गा र सो देखि

३०० मिटरको दूरीसम्म १९०.७८ वर्ग मिटर (६ आना) भन्दा घटी कित्ताकाट गरी किनवेच गर्न रोक लगाइने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र निर्माण गरी नीजि, सामुदायिक लगायतका सबै किसिमका भवन निर्माणका लागि भवन निर्माण मापदण्डलाई पूर्ण पालना गरी गराई भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण गर्ने गराउने नीति कडाईका साथ पालना गर्ने गराइने छ।

७. भवन निर्माण मापदण्ड लागु हुनुभन्दा अगाडि निर्माण भएका घरहरुलाई भवन निर्माण मापदण्डमा उल्लेख भएको व्यवस्था अनुसार घर अभिलेखीकरण कार्य अभियानको रुपमा सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

८. तालिमप्राप्त कालिगढहरुबाट मात्र घर निर्माण गर्ने गर्न गराउन कालिगढ तालिम सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

९. तालिमप्राप्त कालिगढहरु सूचिकृत गरिनेछ।

१०. घर निर्माण गर्दा अनियन्त्रित रुपले पहाड खार्ने प्रवृतिलाई निरुत्साहित गर्दै त्यसबाट हुने क्षतिको जिम्मेवार जमिन खार्नेलाई बनाइने छ।

११. जमिनको बनौट अनुसार नै घर निर्माण गर्नेलाई घरनक्सा पास गर्दा १५% दस्तुर छुट दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. पर्यटन प्रवर्द्धन तथा संस्कृति नीति

" हाम्रो संस्कार : पाहुनाको सत्कार "

१. नगरक्षेत्र भित्र पर्यटकीय सम्भावनाका क्षेत्रहरु (चिया पर्यटन, पर्यापर्यटन, धार्मिक पर्यटन,कृषि पर्यटन आदि) र सम्भावित पर्यटकीय स्थलहरु खोजी तथा विकास गर्दै सहज पहुँचको अवस्था सिर्जना गरिनेछ।

२. यस नगर क्षेत्रभित्र रहेको देशविदेशमा विगत देखि नै चिनिएको कन्याम लगायत अन्तु, पञ्चकन्या, गोर्खे, गुफापातल आदि क्षेत्रको व्यवस्थित विकास र व्यवस्थापन गरिनेछ।

३. यस नगरलाई आकर्षक पर्यटकीय क्षेत्र निर्माण गर्न सरोकारवाल संघसंस्था, निकायको सहयोग र समन्वयमा पर्यटकहरुको प्रस्थान केन्द्रको रुपबाट गन्तव्य स्थानको रुपमा विकास गरिने छ।

४. सम्भावना, सहजता र पहुँचताका आधारमा होम-स्टे प्याकेज सञ्चालन गर्ने गराउने नीति लिइनेछ।

५. सरोकारवाला निकाय, संस्थाको सहयोग तथा सहकार्यमा कम्तीमा पनि पशुपतिनगर, कन्याम र फिक्कल क्षेत्रमा पर्यटन सूचना केन्द्र सञ्चालन गर्ने गराउने नीति लिइनेछ।

६. समुदाय व्यवस्थित वनभोज स्थल र चियावगान चौतारी तथा दृष्यावलोकन व्यवस्थापन कार्यका लागि आवश्यक सहयोग र सहजीकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

७. पर्यटकमैत्री बानी व्यवहार सुधार सीप तथा तालिमका कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

८. होम-स्टे (घरबास) को आचारसंहिता निर्माण गरि गराई स्थानीय उत्पादनसँग आबद्ध गर्ने गराउने नीति लिइनेछ।

९. यस नगरभित्र रहेका सबै जातजाति समुदायको भाषा, कला, संस्कार, संस्कृति, ऐतिहासिक धार्मिक स्थलहरु यस नगरका साझा सम्पत्ति भएकोले यिनीहरुको संरक्षण, प्रवर्द्धन र विकासमा समान व्यवहार गर्ने नीति लिइनेछ।

१०. ऐतिहासिक, धार्मिक तथा पुरातात्विक मठ, मन्दिर, गुम्बा, विहार आदिको संरक्षण तथा उपयोगलाई सम्बन्धित क्षेत्रको आयआर्जन सँग अन्तर सम्बन्धित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. सामुदायिक वनभोजस्थलको पहिचान गरी टोलटोलसम्म आन्तरिक पर्यटन प्रवर्द्धन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१२. पर्यटन पथको अध्ययन गरि कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।

१३. Rock Falls Garden को निर्माण गरी पर्यटन प्रवर्द्धनमा नौलो आयाम थप्न अध्ययन गरिनेछ।

१४. कन्याम र थलथले पोखरीको गुरुयोजना कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।

१५. पर्यटकहरुको प्रवेशद्वारमा पर्यटन व्यवसायीहरु सँगको साझेदारीमा पर्यटन सूचना केन्द्र क्रमशः सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

७. उद्योग, वाणिज्य तथा बजार व्यवस्थापन नीति

"उद्योगको विकास, स्वच्छ व्यापार: उचित मूल्य, गुणस्तरीय वस्तु उपभोक्ताको अधिकार"

१. स्थानीय तहमा उत्पादन हुने कच्चा पदार्थ प्रयोग गरेर वस्तु उत्पादन गर्ने उद्योग स्थापना गर्न समन्वय, सहजीकरण प्रोत्साहन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२. पर्यटक र पर्यटनसँग सम्बन्धित उद्योगधन्दा, होटल तथा सेवा उद्योगहरु स्थापनामा प्रोत्साहित गर्ने नीति लिइनेछ।

३. दश जना भन्दा बढी मानिसलाई रोजगार दिने गरी स्थापना हुने उद्योगहरु स्थापना गर्ने उद्योग सम्म पुग्ने सडक, विद्युत, खानेपानी तथा सुरक्षा जस्ता आधारभूत पूर्वाधार निर्माण गर्न सहयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

४. बिस जना भन्दा माथिको संख्यामा रोजगार दिने पर्यटन उद्योगले रोजगारी दिएका व्यक्तिहरुमा सूर्योदय नगरपालिका भित्रका ५०% वा सो भन्दा बढी मानिसहरुलाई रोजगारी दिएमा नगरपालिकालाई त्यस्तो उद्योगले बुझाउनु पर्ने करमा २५% सम्म छुट दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

५. साना तथा लघु उद्योगहरुको स्थापना तथा विकासलाई सहज किसिमले स्थापना गर्ने तथा वित्तीय श्रोत सहज ढंगबाट उपलब्ध गर्ने गराउने कार्यमा पहल गर्ने नीति लिइनेछ।

६. स्थानीय स्तरमा रहेका सहकारीसँग भएको पूँजीलाई उत्पादनमुलक क्षेत्रमा लगानी गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।

७. सहकारीहरुलाई कार्यको प्रकृतिलाई ध्यानमा राखी उत्पादनमुलक उद्योग स्थापना तथा सञ्चालन तर्फ उन्मुख गर्ने गराउने नीति लिइनेछ।

८. उद्योग व्यापारका लागि आवश्यक पर्ने पूँजी सहुलियत व्याजदरमा सहज ढंगबाट प्राप्त गरी सहुलियतपूर्ण ब्याजदरमा उद्योगधन्दा तथा व्यापारका लागि प्राप्त गर्न गराउन सहकारी संस्थामार्फत उपलब्ध गर्ने गराउने व्यवस्था मिलाउन सहजीकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

९. उद्यम गर्न चाहने तर पूँजीको अभावमा उद्यम सञ्चालन गर्न नसकेका युवाहरुलाई लक्षित गरी नगरपालिकाले एक कोष खडा गरी "हामी उद्यम आफ्नै पौरखमा गर्दछौं" कार्यक्रम कार्यविधि बनाई कार्यान्वयन गर्ने नीति रहने छ।

१०. नगर क्षेत्रभित्रका साप्ताहिक हाटबजारहरु लाई क्रमश: व्यवस्थित तथा स्तरोन्नति गर्ने नीति लिईनेछ।

११. उपयुक्त स्थानको खोजी गरी सब्जी मण्डी र मासु पसलहरुको छुट्टाछुट्टै व्यवस्थापन गरिनेछ।

१२. बजारलाई व्यवस्थित र मर्यादित बनाउन सबै पसल, होटल, लजले दैनिक मूल्यसूची उपभोक्ताले सहज रुपमा देख्न सक्ने गरी राख्नुपर्नेछ। सामानैपिच्छे मूल्य फरक पर्ने सामग्रीहरुमा प्रत्येक सामानमा बुझिने गरी मूल्यट्याग लगाउनुपर्ने छ।

१३. प्रचलित कानून बमोजिम स्वीकृति नलिएका, दर्ता नभएका पसलहरुलाई अनिवार्य रुपमा दर्ता गराउन समय उपलब्ध गराइनेछ। सो समयमा पनि दर्ता नगर्ने पसलहरुलाई बन्द गरिनेछ।

१४. नगरपालिकाले बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन सम्बन्धी कानुन तथा कार्यविधि नबनाउन्जेल नेपाल सरकारद्वारा निर्मित प्रचलित कानुन अनुसार प्रत्येक पसल, होटल लज सञ्चालन विक्री वितरण भएको छ छैन भनी चेक लिष्ट तयार गरी नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गरी स्थानीय प्रशासनको सहयोगमा नियमित अनुगमन गरी गराई सोही कानून बमोजिम कारबाही अगाडि बढाउने नीति रहनेछ।

१५. विद्यालय, क्याम्पस, मठमन्दिर लगायतका तोकिएका सार्वजनिक महत्वका स्थानको दुई सय मिटर भित्र कुनैपनि किसिमको चिजवस्तु बेचविखन गर्ने पसलमा मदिरा तथा सूर्तीजन्य पदार्थको विक्री वितरणमा पूर्ण प्रतिबन्ध लगाइनेछ।

१६. दैनिक उपभोग्य वस्तु खाद्य सामाग्री बेचविखन गर्ने पसलमा मदिरा किनबेचलाई पूर्ण प्रतिबन्ध लगाइने छ।

१७. मदिरा, सूर्ती, सूर्तीजन्य पदार्थ, गुटखा लगायतका सामग्री ६ महिनाभित्र किनवेचलाई नियमन व्यवस्थापन गरिने छ। साथै चुरोट खिल्ली किनबेच गर्न र १८ वर्षभन्दा मुनिका बालबालिका र गर्भवती महिलालाई मदिरा तथा सूर्तीजन्य सामग्री किनवेचमा पूर्ण प्रतिबन्ध लगाइनेछ।

१८. चिकित्सकको सल्लाहबिना कुनैपनि किसिमको एन्टी बायोटिक औषधी बेचविखन गर्न रोक लगाइनेछ। उल्लंघन गर्नेलाई पसलसम्म बन्द गरी कारवाही गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१९. घरभाडामा लिई बस्ने तथा व्यापार व्यवसाय गर्न तथा घरभाडामा लगाउने बीच अनिवार्य रुपमा सम्झौता गर्नु गराउनु पर्नेछ। यस्तो सम्झौताबिना घर भाडा दिने र लिने विच कुनैपनि किसिमको विवाद तथा कुनै कारणले क्षति भएमा नगरपालिकाले कुनैपनि किसिमको सहयोग तथा तथा मुल्यांकन नगर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२०. उद्योगी तथा व्यापारीहरुको सहयोग र सहजताका लागि आन्तरिक राजश्व कार्यालयसँग समन्वय गरी प्रत्येक आ.व. को पहिलो चार महिनाभित्र कर बुझ्ने बुझाउने, लेखा नम्बर (PAN, VAT) उपलब्ध गराउने तथा करदाता शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने नीति रहनेछ।

२१. नगरस्तरीय उद्योग वाणिज्य संघ र उपभोक्ता हित संरक्षण मञ्च स्थापना गर्न समन्वय तथा सहजीकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२२. बैंक तथा वित्तीय संस्था नभएको वडाहरुमा बैंक तथा वित्तीय संस्था विस्तार गर्न प्रोत्साहित गरिने नीति रहनेछ।

२३. वित्तीय संस्थाबाट समूह जमानीमा लगानी गर्दा व्यक्तिको ऋण साखको अध्ययन विश्लेषण गरेर मात्र लगानी गर्न गराउन पहल गरिनेछ।

२४. नगरपालिकाभित्रको खानी तथा खनिजको अध्ययन तथा सम्भाव्यता बारेमा खोज अनुसन्धान शुरु गर्न पहल गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

८. सूचना तथा सञ्चार

"सूचना तथा सञ्चार : नागरिकको मौलिक अधिकार"

१. टेलिफोन ल्याण्डलाइन नपुगेका क्षेत्रहरुमा विस्तार गर्न सम्बन्धित निकायहरुमा पहल गरिनेछ।

२. मोबाइल फोन सेवालाई भरपर्दो बनाउनका लागि आवश्यक रिपीटर टावरहरु स्थापना गर्न सहयोग तथा सहजीकरण गरिनेछ।

३. एफ.एम. रेडियो स्थापना तथा सञ्चालनमा प्रोत्साहित गरिनेछ।

४. नेपाल टेलिकमको ल्याण्डलाइन तार, इन्टरनेट सेवा प्रदायकका तार तथा टिभी केवलका तारहरुलाई नगरको सौन्दर्यता नबिगार्ने गरी जमिनमूनिबाट वितरण गर्न गराउन सम्बन्धित निकाय तथा सञ्चालकहरुलाई सहयोग, समन्वय र सहजीकरण गरिनेछ।

५. नगरपालिकालाई क्रमश: Free WiFi Zone बनाउँदै लगिनेछ। नगरमा रहेका सबै सरकारी कार्यालयहरुको कामलाई Online मार्फत गरी गराई सूचना प्रविधिलाई सेवाग्राहीको पहुँचमा पुर्याउने नीति रहने छ।

६. नागरिकको सूचना सम्बन्धी हकलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको ऐनलाई पालना गरिनेछ।

७. नगरपालिकाको कार्यालयभित्रै ई-लाइब्रेरी स्थापना गरी सर्वसाधारणको पहुँचमा ल्याइनेछ।

८. कृषकहरुको समूह या सहकारीहरुलाई सूचना तथा सञ्चारमा आबद्ध गर्न इ-एग्रीकल्चर सेन्टर स्थापना गर्दै जाने नीति लिइनेछ।

९. कृषि तथा पशुपंछी विकास सम्बन्धी नीति

"व्यावसायिक पशुपन्छी र कृषि : नगरवासीको समृद्धि"

कृषि र पशुपन्छीलाई उद्योग र सहकारी एवं समूहहरुलाई उद्योगी बनाउने नीति लिइनेछ।

<u>कृषि</u>

१. नगरको कृषिक्षेत्रमा जलवायु र जमिनको उर्वरता अध्ययन गरी बालीहरुको पकेट क्षेत्र निर्धारण गरी सोही अनुसार कृषि उत्पादनमा विविधीकरण गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।

२. प्रत्येक किसानको खेतबारीको माटोको अवस्था कस्तो छ भनि माटो परीक्षण तथा माटो उपचार कृषकहरुको समेत साझेदारीमा अभियानको रुपमा सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. कृषि व्यवसायलाई आधुनिकीकरण गर्न कृषियन्त्रहरुको प्रयोगलाई प्रोत्साहन गर्न अनुदानमा आधारित कृषि यन्त्र उपलब्ध गराउँदै जाने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

४. सिचाँई प्रणाली तथा कार्यक्रमलाई कृषि योग्य जमिनसँग आबद्ध गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

५. प्रत्येक कृषकलाई आफ्नो जमिनमा कुन मौसममा कुन बाली लगाउन सकिन्छ भन्ने कुराको निश्चितता प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. कृषि अनुदानलाई उत्पादन परिणाममा आबद्ध गर्ने नीति लिइनेछ।

७. कृषिबालीमा रसायनिक मल र विषादीलाई प्रतिस्थापन गर्दै लैजान जैविक मल र जैविक विषादीको प्रयोगलाई प्रोत्साहित गर्न चालु आ.व. बाटै एउटा वडालाई जैविक बाली उत्पादन क्षेत्र निर्धारण गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ। त्यस्तो वडामा एक घर एक मौरीघार अभियानलाई आबद्ध गरिनेछ।

८. कृषकहरुलाई समूह वा सहकारीमा आबद्ध गरी कृषक पाठशाला सञ्चालन गर्ने गराउने व्यवस्था गरिनेछ।

९. यस नगरक्षेत्रमा उत्पादन हुने कृषिजन्य उत्पादनको राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय बजार प्रवर्द्धन गर्न सूर्योदय नगरको मौलिक चिन्ह (लोगो) तयार गरिनेछ।

१०. एक वडा एक कृषि प्राविधिक कार्यक्रमलाई व्यावसायिक कृषि प्राविधिकलाई कृषकहरुको समूह/सहकारीमा आबद्ध गरी क्रमश: विस्तार गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. कृषि उपज संकलन केन्द्र, कृषि थोक बजार तथा कृषि उत्पादनको Buffer Stock Operation सरोकारवालाहरुको सहयोगमा निर्माण सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१२. कृषि पेशामा हुने जोखिम न्यूनिकरण गर्न कृषि बीमा गर्न गराउन प्रोत्साहित गरिनेछ।

१३. वडा नं. १ गोर्खेमा ट्राउट माछापालनको सम्भाव्यता अध्ययन गरिनेछ।

१४. कृषकलाई एकीकृत सेवा प्रदान गर्न किसान कल सेन्टरको अध्ययन गरी स्थापना गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१५. चिया नै चियाको नगरपालिका भनेर चिनिने यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र उत्पादन हुने तयारी चियालाई प्राङ्गारिक चियामा रुपान्तरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१६. अर्गानिक अर्थोडक्स चिया लिलाम केन्द्र स्थापना गर्न पहल गरिनेछ।

१७. साना चिया किसानहरुको समूह निर्माण गरी सहकारी संस्थाहरु मार्फत प्राविधिकसेवा उपलब्ध गराउने वातावरण सिर्जना गरिने छ।

१८. साना साना टुक्रामा विभाजित चिया वगानहरुलाई चिया कृषकहरुको सहकारी निर्माण गरी जग्गाको चाक्लाबन्दी गरी ठूलो परिणाममा चिया उत्पादन गर्ने क्रियाकलाप सञ्चालन गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।

१९. सरोकारवालाहरुको सहयोग र समन्वयमा हरियो पत्तीको मूल्य निर्धारण गर्न समन्वय र सहजीकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२०. इलामको पहिचानको रुपमा रहेको अलैंचीको विकास प्रवर्द्धन उत्पादन वृद्धि प्रशोधन तथा प्याकेजिङका क्षेत्रमा अलैंची विकास केन्द्रको सहयोग र समन्वयमा सरोकारवालाहरुको समेत लगानी साझेदारीमा गुणस्तरीय उत्पादन वृद्धि गर्ने गराउने तर्फ उन्मुख गर्ने गराउने नीति रहने छ।

२१. व्यावसायिक रुपमा उत्पादन हुने कृषि तथा पशुजन्य उत्पादनलाई औद्योगिकरण गर्न प्रोत्साहित गर्ने नीति रहने छ।

२२. सूर्योदय नगरपालिका क्षेत्रमा रहेको चिया विस्तार आयोजनालाई चियाको अनुसन्धान केन्द्रको रुपमा विकास गर्ने र यस क्षेत्रमा प्राविधिक शिक्षा पढाई हुने विषयहरुमा चिया समेत थप गरी सञ्चालन गर्न अध्ययन गरिनेछ।

२३. इलामकै लोप हुँदै गइरहेको पुत्काको महको उत्पादनमा जोड दिन विशेष कार्यक्रम ल्याइनेछ।

२४. कफी खेतीको निम्ति माटो र हावापानीको परिक्षण गरी थप अध्ययन गरिनेछ।

२५. प्रधानमन्त्री आधुनिक कृषि परियोजना अन्तर्गत सञ्चालित कार्यक्रमहरुलाई प्राथमिकता र प्रभावकारी ढंगले कार्यान्वयन गर्ने नीति लिइनेछ।

२६. कृषि योग्य जमिनमा चाक्लाबन्दी तथा गह्रा सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।

पशुपन्छी विकास

१. पशुजन्य पदार्थको उत्पादन तथा उत्पादकत्वमा वृद्धि ल्याउने पशु व्यवसायलाई विविधीकरण, व्यवसायीकरण, आयमुलक र सम्मानित पेशको विकास गरी नगरको उत्पादनमा नै योगदान पुऱ्याउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२. निर्वाहमुखी पशुपन्छी पालनलाई व्यवसायको रुपमा विकास गर्ने गराउने नीति लिइनेछ।

३. व्यावसायिक पशुपन्छी पालन र त्यसको श्रोत विकास तथा संरक्षण सेवा तथा बजार व्यवस्थापनमा नीजि, समुदाय तथा सरकारी क्षेत्रलाई संलग्न गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

४. पशुपन्छी पालनको पकेट क्षेत्र निर्धारण गरी जलवायु तथा आहाराको उपलब्धता र सम्भावनालाई ध्यानमा राखी पशुपन्छी पालन व्यवसायको विविधीकरण गरी व्यावसायिक उत्पादनलाई प्रोत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

५. पशु बधशाला स्थापना र सञ्चालन निजी क्षेत्रबाट गर्न गराउन आवश्यक पूर्वाधारको विकासमा सहयोग उपलब्ध गराउने नीति लिइनेछ।

६. पशुपन्छी पालन व्यवसाय र पशपन्छी आहारा आपूर्तिलाई अन्तरसम्बन्धित रुपमा विकास गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

७. सहकारी वा समूह मार्फत पशु आहारा (घाँस, चारो) को विउ औषधी तथा पशु प्रजनन (कृत्रिम गर्भाधान) को सेवा प्रवाह गर्ने नीति लिइनेछ।

८. गोठ तथा खोरहरुको सुधार, गोठेमलको संरक्षण गर्ने, कम्पोष्ट र भर्मी कम्पोष्ट मल बनाउने शीप तथा प्रविधि सम्बन्धी तालिम तथा सचेतना कार्यक्रम प्राविधिक सेवा टोलटोलमा पुऱ्याउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

९. उन्नत नश्लको गाईको श्रोत केन्द्रको रुपमा विकास गर्न अध्ययन गरिनेछ।

१०. एक वडा एक पशु स्वास्थ्य कार्यकर्ता कार्यक्रमलाई पशुपन्छी पालक समुह/सहकारीसँग आबद्ध गरी व्यावसायिक पशु स्वास्थ्य कार्यकर्ता सेवा उपलब्ध गराउने नीति क्रमश: विस्तार गर्दै लैजाने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. पशुपन्छी पालकहरुले पालेका पशुपन्छीबाट निस्केको विष्टाबाट फोहर दुर्गन्ध हुन नदिने गरी गोठ तथा खोरको सुधार गर्नु सम्बन्धित पशुपन्छी पालकको कर्तव्य हुनेछ। यसलाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउने नीति लिइनेछ।

१२. पशुपालनमा हुने जोखिम न्यूनिकरण गर्न पशुबीमालाई प्रोत्साहन गर्ने नीति लिइनेछ।

१३. उत्पादित दूधलाई विविधीकरण गर्न र दूध तथा दूधजन्य उत्पादनहरुको बजार प्रवर्द्धन गर्न लोगो निर्माण गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहित गरिनेछ।

१४. पन्छीलाई उद्योग र सहकारी एवं समूहहरुलाई उद्योगी बनाउने नीति लिइनेछ।

१०. सहकारी, गरिबी न्यूनिकरण तथा उद्यमशीलता विकास सम्बन्धी नीति

"समुदायमा आधारित सहकारी घरघरमा रोजगारी"

१. नगर क्षेत्रमा रहेका विभिन्न समूहहरुलाई सहकारीताको माध्यमबाट शहरी गरिबी न्यूनिकरण एवं सामाजिक पूँजी निर्माणमा जोड दिइने नीति लिइनेछ।

२. समुदाय वा सामुदायिक संस्थामा रहेको रकमलाई सहकारीकरण गरी आयमुलक कार्यक्रममा परिचालन गर्न गराउन जोड दिइने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. एक व्यक्ति एउटा सहकारी संस्थाको मात्र सदस्य हुने सहकारी सिद्धान्त र मान्यता अनुसार सहकारीको संख्या बढाउने कार्यलाई निरुत्साहित गर्दै, सञ्चालनमा रहेका सहकारीहरुको क्षमता विकास तथा संस्थागत सुदृढीकरण गर्ने गराउने तर्फ प्रोत्साहित गर्ने नीति लिइनेछ।

४. सबै टोल बस्तीमा रहेका बेरोजगार तथा न्यून आय भएका व्यक्तिहरुलाई उत्पादक सहकारीसँग आबद्ध गरी स्वरोजगारमुलक व्यवसाय सञ्चालन गर्न प्रेरित गर्ने नीति रहनेछ।

५. उत्पादनमूलक सहकारीलाई स्वरोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सञ्चालन गर्ने गरी कृषि, पशुपन्छी पालन, घरेलु तथा कुटीर उद्योग, कारिगढी र शिप अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न गराउन प्राथमिकता दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. दुई वा दुईभन्दा बढी सहकारीहरुले एक आपसमा सम्झौता गरी रोजगारी सिर्जना गर्ने मझौला तथा ठूला उद्योग व्यवसाय सञ्चालन प्रोत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

७. सहकारी संस्थाहरुको संस्थागत क्षमता विकासका कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नियमन गर्नका लागि आवश्यक ऐन कानून निर्माण गरी व्यवस्थित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

८. लघु उद्यम विकास कार्यक्रम को माध्यमबाट गरिबी न्यूनिकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. स्वास्थ्य सम्बन्धी नीति

"स्वास्थ्य बीमा, निशुल्क उपचार : आधारभूत स्वास्थ्य, जनताको अधिकार"

१. नेपालको संविधानमा उल्लेख भएको स्वास्थ्य सम्बन्धी मौलिक हक आधारभूत स्वास्थ्य सेवा जनताको अधिकार भन्ने मान्यता र कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्दै स्थायीत्व प्रदान गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२. सबै नगरवासीहरुलाई अनिवार्य स्वास्थ्य बीमामा आबद्ध गरिने नीति रहने छ।

३. सूर्योदय नगरपालिका भित्र उपयुक्त ठाउँ छनौट गरी २५ शैयाको अस्पताल निर्माण गर्न सम्बन्धित निकायमा पहल गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

४. प्रत्येक स्वास्थ्य संस्थाबाट अनिवार्य रुपमा उपलब्ध गराउनुपर्ने स्वास्थ्य सेवा लाई चुस्तदुरुस्त र सहज ढंगबाट उपलब्ध गराउने नीति रहनेछ।

५. नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका स्वास्थ्य चौकीहरुमा क्रमश: वर्थीङ सेन्टर (प्रसुति केन्द्र) संचालन व्यवस्थाका लागि पहल गरिनेछ।

६. सञ्चालनमा रहेका स्वास्थ्य संस्थाहरुमा न्यूनतम स्वास्थ्य उपकरणको व्यवस्थाका लागि पहल गरिनेछ।

७. सबै नगरवासीहरुलाई जनस्वास्थ्य प्रति जागरुक बनाउन नागरिक सचेतना कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।

८. आवश्यकता र औचित्यताका आधारमा समय समयमा विभिन्न स्वास्थ्य शिविर तथा योग शिविर संचालन गरिनेछ।

९. औषधीजन्य वनस्पतिको रोपण तथा खेतीलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।

१०. नसर्ने रोगको उपचारका लागि गाउँ घर क्लिनिक सेवा सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

११. पञ्चकर्म औषधी व्यवस्थापन विधिद्वारा उपचार गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ।

१२. सूर्तिजन्य पदार्थ तथा मदिराको उत्पादन र विक्री वितरणमा कडाईका साथ नियमन गरिनेछ। अस्वस्थकर खानेकुराको उत्पादन, विक्री वितरणलाई निरुत्साहित गरिनेछ। यस्ता खानेकुराको सेवन नगर्न जनचेतना जगाइने छ। विषादी को जथाभावी प्रयोगमा नियन्त्रण गर्ने तथा स्थानीय स्तरमा अर्गानिक खानेकुराको उत्पादन र वितरणलाई प्रोत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१३. समुदायमा आधारित विभिन्न कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरी मानसिक समस्याको रोकथाम, पहिचान, मनोविमर्श तथा नि:शुल्क उपचारको व्यवस्था मिलाउने नीति लिइनेछ।

१४. २ वर्षभित्र घरभित्रको धुँवारहित नगरपालिका बनाउने अभियान संचालन गर्ने नीति लिइनेछ ।

१५. विद्यालयभित्र र बाहिर किशोरकिशोरीहरुलाई यौन तथा प्रजनन, स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

१६. स्वास्थ्य चेतना अभिवृद्धि गर्ने तथा जीवन शैलीमा सकारात्मक परिवर्तन ल्याउने कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । व्यायाम, योग, मनोरञ्जनलाई जीवनशैलीको अंग बनाउन सार्वजनिक रुपमा व्यायाम र मनोरञ्जन केन्द्रहरु संचालन गर्न समुदाय तथा सामुदायिक संस्थाहरुलाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।

१७. प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र पशुपतिनगर र फिक्कलमा पोस्टमार्टम गर्न डाक्टरको सहयोगीको रुपमा काम गर्न चाहने इच्छुक नेपाली नागरिकलाई तालिमको व्यवस्था मिलाई परिपूर्ति गरिने छ ।

१८. अवैधानिक रुपले विक्री वितरण गर्ने आयुर्वेदिक औषधीहरुलाई निरुत्साहित गरिनेछ ।

१९. पशुपतिनगरमा हेल्थ डेक्स राखिनेछ ।

२०. गाउँघर क्लिनिक सञ्चालन गर्ने स्थानहरुलाई क्रमशः व्यवस्थित बनाउँदै लगिनेछ ।

२१. बालबालिकाहरुलाई कुपोषणबाट जोगाउन सु-आहारा सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने नीति रहनेछ ।

२२. मानसिक तथा मनोसामाजिक स्वास्थ्यको अभिवृद्धि तथा मानसिक स्वास्थ्य समस्याको रोकथाम तथा उपचारको लागि विभिन्न कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप गर्ने नीति लिइनेछ ।

१२. शिक्षा नीति

गुणस्तरीय प्राविधिक र व्यावहारिक शिक्षा: नैतिकवान र सक्षम जनशक्ति उत्पादन हाम्रो आकांक्षा"

१. संविधानले तोकेबमोजिम माध्यमिक तहको शिक्षाको व्यवस्थापन गर्न केन्द्र र प्रदेशसँग आवश्यक समन्वय गरी केन्द्रीय शिक्षा नीति एवं मापदण्डको अधिनमा रही आवश्यकता अनुसार नीति, नियमावली तथा निर्देशिका निर्माण गर्ने नीति लिइनेछ ।

२. सूर्योदय नगरपालिका क्षेत्रभित्रका कुनै पनि बालबालिका गरिबीकै कारणबाट कम्तीमा आधारभूत तह सम्मको शिक्षा प्राप्त गर्ने अवसरबाट बञ्चित हुन नपर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

३. आधारभूत तह सम्मका लागि यस नगरको सामाजिक, आर्थिक, सांस्कृतिक, समस्या सम्भावनालाई समेटी स्थानीय स्तरको नगदेबाली, स्थानीय संस्कार संस्कृति समेत समावेश भएको पाठ्यक्रम तयार गरी अनिवार्य रुपमा पठनपाठन गर्ने गराउने नीति २०७५/७६ बाट शुरु गरिनेछ ।

४. आधारभूत तह देखि नै कम्प्युटर शिक्षालाई अनिवार्य शिक्षाको रुपमा मूल प्रवाहीकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

५. सबै विद्यालयमा सूचना तथा संचार प्रविधिलाई अनिवार्य गर्न क्रमश: इ-लाइब्रेरी स्थापना गर्दै लैजाने नीति लिइनेछ ।

६. अनिवार्य तथा निशुल्क शिक्षा सुनिश्चित गर्न गुरुकुल, विहार, गुम्बा, मदरसा खुल्ला एवं वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रमलाई राष्ट्रिय शिक्षा प्रणालीमा आबद्ध गर्न पहल गरिनेछ ।

७. आगामी २ वर्षभित्रमा सबै प्रारम्भिक बालशिक्षालाई बालबालिकामैत्री पूर्वाधार निर्माण गरिसक्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

८. निश्चित सुचकांकका आधारमा कुनै एक विद्यालयलाई छनौट गरी नमुना विद्यालय बनाइनेछ र यसलाई क्रमश: विस्तार गरिनेछ ।

९. सबै किसिमका विद्यालयहरुको नियमित अनुगमन गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।

१०. निजी विद्यालयहरुको नियमन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

११. प्रत्येक शिक्षकले बालबालिकाको पढाई र सिकाईसँग सम्बन्धित भएर कक्षाको लागि छुट्याइएको समय अवधिभरि कक्षाकोठामा बिताउनुपर्ने अवस्थाको श्रृजना गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१२. करफोक विद्या मन्दिरमा संचालित प्राविधिक शिक्षा बाली विज्ञानको साथसाथै चिया विषयमा समेत अध्ययन अध्यापन गर्न गराउन आवश्यक पहलगरिनेछ ।

१३. हिंसापिडित, बहिस्कृत र फरक क्षमता भएका व्यक्तिहरुलाई प्राविधिक शिक्षा अध्ययन गर्ने व्यवस्था मिलाउने नीति लिइनेछ।

१४. नगरपालिका क्षेत्रमा रहेको एकमात्र करफोक क्याम्पसमा होटल व्यवस्थापन तथा पर्यटन विषय समेत संचालन गर्न गराउन आवश्यक सहयोग, समन्वय तथा पहल गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१५. विद्यालयको भौतिक संरचना क्रमश: भूकम्प प्रतिरोधी तवरले निर्माण गर्दै लैजाने नीति लिइनेछ।

१६. विद्यार्थीले विद्यालय बिचमै छाड्ने कार्य (Dropout) लाई अध्ययन गरी निरुत्साहित गर्दै लैजाने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१३. खेलकूद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप

"सक्षम खेलाडी, प्रतिष्पर्धी खेल"

१. नगरस्तरीय खेलकूद समितिलाई नियमानुसार पूनर्गठन गरिनेछ।

२. सबै नगरवासीको शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य तन्दुरुस्त राख्न, सामुहिक भावना विकास गर्न र अनुशासित तथा मर्यादित जीवनयापन गर्न सिकाउने उद्देश्यले सबैलाई कुनै न कुनै खेलकुदमा भाग लिनुपर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. विद्यालय स्तरमा र विद्यालय बाहिर हुने खेलकूद तथा अतिरिक्त क्रियाकलापको वार्षिक कार्यतालिका निर्माण गरी १२ महिना १२ क्रियाकलापको सञ्चालनको व्यवस्था मिलाइने नीति रहनेछ।

४. ३० वर्षभन्दा माथिका महिलाहरुलाई लक्षित गरीनगरस्तरीय एथ्लेटिक्स प्रतिषपर्धा संचालन गरिने नीति लिइनेछ।

५. निश्चित खेलहरु समावेश गरी ४० वर्षभन्दा माथिका कृषकहरुलाई लक्षित गरी नगरस्तरीय किसान ओलम्पिक संचालन गरिनेछ।

६. नगरक्षेत्रमा रहेका खेलमैदानहरुको क्रमश: स्तरवृद्धि गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

७. करफोक विद्या मन्दिरमा रहेको खेलमैदानलाई अन्तर्राष्ट्रिय खेल मैदान तथा रंगशालाको रुपमा क्रमश: विकास गर्ने नीति रहनेछ।

८. अन्तरंग खेलकूद (Indoor Game) का लागि कवडहल निर्माण गर्नको लागि अध्ययन गरिनेछ।

९. खेलकूदका साथसाथै विद्यालयस्तरीय र विद्यालय बाहिर समेत साहित्य, कला तथा हाजिरीजवाफ जस्ता क्रियाकलापहरु संचालन गर्ने गराउने नीति रहनेछ।

१४. लैङ्गीक समानता तथा समावेशीकरण सम्बन्धी नीति

"समतामूलक समाजको आधार: लैङ्गीक समानता तथा समावेशी विकासको प्रयास"

१. दलित, आदिबासी/जनजाती, आर्थिक एवं सामाजिक रुपले पिछडिएका, विपन्नवर्ग, महिला, बालबालिका सम्बन्धी नगरस्तरीय संजालको क्षमता विकास सम्बन्धी कार्यलाई प्राथमिकता दिइने छ।

२. लक्षित वर्गका कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा क्षमता विकास, साना पूर्वाधार, सीपविकास, प्रविधि हस्तान्तरण, सचेतना तथा संस्कृति संरक्षण र विकास जस्ता कार्यक्रम समानुपातिक ढगंले संचालन गर्ने गराउने नीति लिइने छ।

३. तेश्रो लिंगीहरुको समाजमा मर्यादित र व्यवस्थित जीवनका लागि क्षमता विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।

<u>महिला</u>

सामाजिक, आर्थिक तथा सांस्कृतिक क्षेत्रमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, आदिवासी जनजाति, अपाङ्ग तथा उमेरका आधारमा निस्क्रिय अवस्था तर्फ उन्मुख जेष्ठ नागरिकहरुलाई सकारात्मक विभेदका आधारमा विकासमा सबैलाई

सहभागी हुने अवसर प्रदान गरी समग्र विकास प्रक्रियामा सबै वर्ग, तह, क्षेत्र, समुदायको योगदानलाई साझा प्रयासमा समाहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ।

१. नेपालको संविधानले महिलाहरुको निमित्त प्रत्याभूत गरेका अधिकारहरुको कार्यान्वयन गरिने नीति रहनेछ। नगरक्षेत्रमा संचालन हुने हरेक अवसर तथा गतिविधिमा चालिस प्रतिशत महिला सहभागिता गराइनेछ।
२. महिलाहरुको आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक परिवर्तनका लागि क्रमश: योजना तथा कार्यक्रमहरु संचालन गर्दै लैजाने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
३. महिलाहरुलाई स्वरोजगार र आत्मसम्मानित बनाउनका लागि महिलाहरुको नाममा दर्ता हुन आउने उद्योग व्यवसायमा ३५ प्रतिशत शुल्क छुट दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
४. महिला हिंसा तथा घरेलु हिंसामा परेका महिलाहरुको सहयोगको निमित्त मनोसामाजिक विमर्शकर्ता तथा सीपविकास सहितको पूनर्स्थापना केन्द्रको व्यवस्था गर्ने पहल गरिनेछ।
५. महिलाहरुलाई व्यावसायिक बनाउन सबै वडामा उद्यमशीलता तालिम संचालन गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
६. मानवअधिकार, महिला अधिकार, मानव बेचविखन विरुद्धका कार्यक्रमहरु सरोकारवाला संघसंस्थाहरुको समन्वय गरी संचालन गरिनेछ।
७. महिलाहरुमा हुने वा हुनसक्ने स्वास्थ्य समस्याको जटिलताका आधारमा क्रमश: स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गरिनेछ।
८. महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने नीति रहनेछ।

बालबालिका

१. बालबालिकालाई भविष्यको कर्णधारको रुपमा होइन वर्तमानमा विकासको साझेदारको रुपमा लिइनेछ। बालबालिकाहरु सँग सम्बन्धित विषयको नीति कार्यक्रम बनाउँदा बालबालिकाहरुको संस्थागत सहभागिता गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
२. नगरलाई बालश्रम मुक्त नगर घोषणा गर्ने कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
३. बालबालिकाको चौतर्फी विकासका लागि उनीहरुकै सहभागिता तथा अगुवाईमा विभिन्न क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्ने गराउने नीति रहनेछ।
४. वि.सं. २०७७ साल सम्ममा नगरपालिकालाई बालमैत्री नगर घोषणा गर्ने गरी कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ।
५. बालबालिकामा पर्न सक्ने मनोसामाजिक असर प्रभावलाई कम गर्न सामुदायिक विद्यालयका बालमैत्री कक्षा शिक्षक र बालविकास केन्द्रको सहयोगी शिक्षिकालाई सामाजिक मनोचिकित्सा सम्बन्धी प्रशिक्षण तालिम संचालन गर्ने नीति लिइने छ।

जेष्ठ नागरिक

१. नगर क्षेत्रभित्र रहनुभएका ८० वर्षभन्दा माथिका जेष्ठ नागरिकहरुको तथ्यांक संकलन गरिनेछ।
२. जेष्ठ नागरिकहरु सँग भएको ज्ञान तथा अनुभव पुस्ता हस्तान्तरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
३. नेपाल सरकारबाट उपलब्ध गराइने सामाजिक सुरक्षा भत्ताको रकम बैंकमार्फत सहज रुपमा जेष्ठ नागरिकहरुले पाउने व्यवस्था मिलाइनेछ।
४. जेष्ठ नागरिकहरुको स्वास्थ्य जटिलतालाई ध्यानमा राखी क्रमश: स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन गरिनेछ।
५. प्रत्येक वडा समिति मार्फत क्रमश: प्रत्येक टोलवस्तीमा जेष्ठ नागरिक चौतारी क्रमश: निर्माण गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
६. दिवा सेवा केन्द्र स्थापना वडास्तरमा सञ्चालन गर्न अध्ययन गरिनेछ।

७. जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने नीति रहनेछ।

८. जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र सहज रुपमा उपलब्ध गराउने प्रबन्ध गर्ने नीति रहनेछ।

९. आफ्नो घरका जेष्ठ नागरिकहरुलाई उत्कृष्ट हेरचाह गर्ने परिवारका सदस्यलाई छनौट गरी वार्षिक रुपमा सम्मानित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

दलित

१. जातीय भेदभाव तथा छुवाछुत कसुर सजाय ऐन २०६८ को प्रभावकारी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ।

२. दलित समुदायका परम्परागत पेशा, कला र सीप संरक्षण सम्वर्द्धन गर्दै तिनको क्रमश: आधुनिकीकरण र व्यवसायीकरण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. दलित वर्गको दिनदैनिकी सहज बनाउने, सचेतना तथा सीपविकास जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने गराउने नीति रहनेछ।

४. नगरक्षेत्रमा रहनुभएका दलित समुदायको स्थिति तथ्यांक तयार गर्ने नीति लिइनेछ।

आदिवासी जनजाति

आदिवासी जनजातिहरुको संविधान प्रदत्त अधिकारलाई सुनिश्चित गर्दै आर्थिक, सामाजिक एवं सांस्कृतिक विकासका साथै भाषा, संस्कृति, परम्परा र पूर्ख्यौली सीपको संरक्षण, प्रवर्द्धन गर्ने नीति रहनेछ।

लोपोन्मूख

लोपोन्मुख जातिमा सूचिकृत रहेको लेप्चा जातिहरुको आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गर्दै लेप्चा भिलेज निर्माणको अध्ययन गरिनेछ।

अपाङ्ग

अपाङ्गहरुको चौतर्फी विकास कार्य गर्न नगरपालिका र विकासको साझेदार संस्था करुणा फाउण्डेसनको साझेदारीमा अपाङ्ग लक्षित कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने नीति रहनेछ।

युवा

१. युवाहरुलाई रुपान्तरणको सम्वाहक र नेतृत्वको साझेदारको रुपमा विकास गर्दै सामाजिक, राजनितिक र आर्थिक क्षेत्रका समग्र जिम्मेवारी सम्हाल्न युवा नेतृत्वको विकास गर्ने गराउने प्रयास गरिनेछ। उद्यमशीलता विकास गरी युवाहरुलाई स्वरोजगार तर्फ आकर्षित गरिनेछ।

२. युवाहरुको सिर्जनशील उर्जा, सम्भावनाको विकासका लागि वातावरण निर्माण गरि हिंसा, दुर्व्यसन र अराजकतामा युवाहरुलाई दुरुपयोग गर्ने प्रवृत्तिलाई नियन्त्रण गर्ने गराउने नीति रहनेछ।

श्रम र श्रमिक

१. नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका संगठीत उद्योगधन्दामा कार्यरत कामदारहरुका लागि नेपाल सरकारले तोकेको न्यूनतम ज्याला लागु गर्ने गराउने नीति लिइनेछ।

२. नगरक्षेत्रमा रहेका संगठीत र असंगठीत क्षेत्रमा रहेका वास्तवमै शारीरिक श्रम गर्ने मजदुरहरुलाई परिचयपत्र उपलब्ध गराउन अध्ययन गरिनेछ।

३. श्रमिकहरुलाई स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रममा आबद्ध गराउन पहल गरिनेछ।

१५. सामाजिक परिचालन तथा सामाजिक सशक्तीकरण

"सामाजिक परिचालनको आधार: सक्षम समुदायको निर्माण"

१. विगतमा नेपाल सरकारले दाताहरुको सहयोगमा संचालन गरिएको सामाजिक परिचालन कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

२. सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट सामाजिक, आर्थिक रुपले पछि परेका समुदायहरुको सशक्तीकरण गरी विकासको मूल प्रवाहमा समाहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. वडा समितिहरुसँग समन्वय गरी टोल विकास संस्था निर्माण तथा परिचालन अभियानको रुपमा संचालन गरिनेछ।

४. सामाजिक परिचालनको माध्यमद्वारा टोल विकास संस्थाहरुलाई आफ्नो क्षेत्रमा हुन सक्ने सबै विकास निर्माणका कार्यहरुमा अगुवाई गर्न सक्षम बनाउने नीति रहने छ।

५. हाल कार्यरत सामाजिक परिचालकहरुको कार्य मुल्यांकन गरी निजहरुको सेवाको निरन्तरता निर्धारण गरिनेछ। अर्को व्यवस्था नभएसम्म सामाजिक परिचालकको नयाँ छनौट नगरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

६. समाजमा हुने सानातिना विवाद फौजदारी प्रकृति बाहेकका विवाद स्थानीय स्तरमा नै मध्यस्तताको माध्यमद्वारा मेलमिलाप गर्ने गराउने वडास्तरीय संयन्त्र परिचालन गरिनेछ।

१६. गैर सरकारी संस्था

"गैर सरकारी संस्था विकासका साझेदार"

१. गैर सरकारी संस्था नियमन सम्बन्धी ऐन नियम निर्माण गर्ने नीति रहनेछ।

२. गैरसरकारी संस्थाले नगरपालिकाको नीति कार्यक्रममा सहयोग पुऱ्याउने खालका कार्यक्रम मात्र संचालन गर्न स्वीकृति दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

३. गैर सरकारी संस्थालाई विकासका साझेदारको रुपमा व्यवहार गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१७. वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन

"दिगो विकासको आधार, भावी सन्ततिको अधिकार"

वातावरण संरक्षण

१. सूर्योदय नगरपालिकाको वनक्षेत्रलाई आगामी ५ वर्षभित्र ५०% पुऱ्याइने छ।

२. राष्ट्रिय राजमार्गको क्षेत्राधिकार भित्र ग्रिन बेल्ट घोषणा गरी वृक्षरोपण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ।

३. सामुदायिक वन तथा समुदायकव सहयोगमा एक वडा एक नर्सरी कार्यक्रम क्रमश: सञ्चालन गरिनेछ।

४. जलवायु परिवर्तनलाई न्यूनिकरण गर्न एव वडा एक पोखरीको कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने नीति रहनेछ।

५. नगरपालिकाबाट सञ्चालन गरिने पूर्वाधार निर्माणका कार्यहरुलाई वातावरणमा संरक्षणसँग आबद्ध गरिनेछ।

६. वातावरण मैत्री घरको सूचक निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ।

७. टोल विकास संस्थाबीच वातावरण मैत्री टोलको अवधारणा अनुसार प्रतिष्पर्धा गराई पुरस्कृत गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

८. सामुदायिक वन,नीजि वन तथा अन्य वनहरुको नक्सांकन गरिनेछ।

९. वनलाई वातावरण संरक्षण सँगसँगै आयआर्जनसँग जोडेर सदुपयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।

१०. नदी, खोल्सा किनाराको दुवै तर्फको २० मिटर भूमिमा रुख तथा बोटविरुवा कटानलाई पूर्ण प्रतिबन्ध लगाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

११. खोला, नदीमा विद्युतीय करेन्ट र विषादी प्रयोग गरी माछा मार्ने कामलाई निरुत्साहित गरी अटेर गर्नेलाई दण्ड जरिवाना गर्ने नीति रहनेछ ।

१२. नगरवासीले आफ्नो नम्बरी आवादीको रुख कटान गर्नुपरेमा ३३" भन्दा कम गोलाई भएको कुनैपनि रुख कटान गर्न पाउनेछैन । सरपट कटानीलाई निषेध गरिनेछ । वडा समितिको उपस्थितिमा सर्जमिन सिफारिसको आधारमा नगर कार्यपालिकाको स्वीकृतिविना छपान कटान गर्न पाइनेछैन ।

१३. एक रुख कटानी गरेबापत कटानी गर्ने गराउनेले कम्तीमा दुई विरुवा हुर्काउनु पर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१४. पञ्चकन्या मन्दिरको छेउमा रहेको सार्वजनिक जमिनमा जडिबुटी प्रजातिका बिरुवा लगाई बोटानिकल गार्डेनको रुपमा विकास गरिनेछ ।

१५. यस क्षेत्रमा रहेको जैविक विविधताको संरक्षण, विकास गर्न प्रकृति संरक्षण कोषको सहयोग र सहकार्यमा जैविक विविधता अनुसन्धान केन्द्र,स्थापना तथा संचालनका लागि पहल गर्ने नीति रहनेछ ।

१६. वन क्षेत्रभित्र रहेका चिजवस्तु, बिरुवा, जनावर सँग सम्बन्धित भएर अध्ययन अनुसन्धान गर्न चाहनेले पेश गर्ने प्रस्तावनालाई प्रकृति संरक्षण कोषको सिफारिसमा मात्र अनुमति प्रदान गरिनेछ । कुनैपनि विदेशी नागरिकलाई कुनै पनि कार्यका लागि वनक्षेत्रमा प्रवेश निषेध गर्ने नीति रहनेछ ।

१७. एक नगर एक उद्यान कार्यक्रमलाई वडा वडासम्म विस्तार गर्न वडा समितिहरुलाई प्रोत्साहित गरिनेछ ।

१८. सडकछेउका उपयुक्त स्थलमा स-साना उद्यान (बगैंचा)निर्माण गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

विपद व्यवस्थापन

१. प्राकृतिक वा मानवीय कुनैपनि कारणबाट हुन सक्ने सम्भाव्य विपदबाट बच्न बचाउन सचेतना कार्यक्रम संचालन, CRRT (समुदायमा आधारित सहयोग टोली) टोलबस्ती स्तरमा निर्माण तथा परिचालन गरिनेछ ।

२. सम्भाव्य विपदबाट हुने क्षति कम गर्न आवश्यक पर्ने न्यूनतम यन्त्र, साधन तथा औजारहरुको उचित व्यवस्थापन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

३. विपद् उद्दारमा सबैभन्दा पहिला पुग्ने सुरक्षा निकायहरुमा उद्दारका लागि आवश्यक सामग्रीयुक्त बनाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

४. विपद् व्यवस्थापनलाई 3C को सिद्धान्त (समन्वय, सहयोग तथा नियन्त्रण) का आधारमा संचालन गरिनेछ ।

१८. फोहरमैला तथा सरसफाई सम्बन्धी नीति

"फोहरमैलाको उचित व्यवस्थापन, सभ्यताको मापन"

१. फोहर जसले गर्दछ मूल्य उसैले तिर्नुपर्दछ र फोहरबाट मोहर बनाउने नीतिलाई अवलम्बन गर्दै नगर क्षेत्रमा उत्सर्जन हुने फोहरमैलालाई व्यवस्थित व्यवस्थापन गरिनेछ ।

२. फोहरमैला नै उत्पादन नगर्ने, गरेपनि न्यून गर्ने, त्यसलाई पून: प्रयोग गर्ने कार्यलाई व्यवहारमा अवलम्बन गर्न सरोकारवालाहरुको सहयोग र सहभागितामा सीपमुलक, सचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्ने गराउने नीति लिइनेछ ।

३. यस नगरपालिकामा प्लाष्टिक झोला पूर्ण निषेध गर्ने नीति लिइनेछ ।

४. फोहरमैला उत्सर्जन स्थलमा नै कुहिने र नकुहिने फोहर छुट्याउने र कुहिने फोहरलाई मल बनाई करेसाबारीमा प्रयोग गर्ने गराउने र बजारक्षेत्रमा करेसाबारी प्रतियोगिता र डस्टविन सफा राख्ने मुल्यांकन जस्ता प्रतियोगिता संचालन गरी पुरस्कृत गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

५. वडास्तरमा उत्सर्जन हुने फोहर वडास्तरमा नै संकलन केन्द्र तथा श्रोतमा नै प्रकृति अनुसार छुट्याउन व्यवस्था मिलाउन वडा समितिहरुलाई प्रोत्साहित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

६. फोहरमैला प्रशोधन केन्द्रको निर्माण तथा संचालन गरिनेछ ।

७. नगरक्षेत्रमा उत्सर्जन हुने फोहरमैलालाई सार्वजनिक निजी साजेदारीको माध्यमद्वारा व्यवस्थापन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

८. सूर्योदय नगरपालिका क्षेत्र खुला दिशामुक्त क्षेत्र घोषणा भइसकेकोले सार्वजनिक स्थलहरुमा स्थानीय समुदायबाटै व्यवस्थापन हुने गरी शौचालयहरु निर्माण गर्ने गराउने नीति रहनेछ ।

९. जनावरले निष्कासन गर्ने विष्टाको उचित व्यवस्थापन गर्ने र त्यसबाट अरुलाई दुर्गन्ध फैलाउने तथा रोगको बाहक बनाउने कार्यको जिम्मेवारी र जवाफदेहिता सम्बन्धित जनावरको धनी नै हुनुपर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१०. आनीबानी परिवर्तन सहितको पूर्ण सरसफाई अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।

११. घोडचढी व्यवसाय र बंगुरपालन व्यवसायलाई व्यवस्थित गर्ने गराउने नीति लिइनेछ ।

१२. फोहरमैला व्यवस्थापन ऐन २०६८ र नियमावली २०७० को पूर्ण कार्यान्वयन गरिनेछ ।

१९. संस्थागत क्षमता विकास तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाह नीति

"सुदृढ संस्थागत क्षमता सेवा प्रवाहमा पारदर्शीता र चुस्तता"

संगठनात्मक व्यवस्थापन

१. सेवा प्रवाह गर्ने संस्था नगर कार्यपालिकाको कार्यालय र वडा समितिहरुलाई सेवा प्रवाह गर्न न्यूनतम आवश्यक पर्ने श्रोत र साधनको व्यवस्था गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।

२. नगर कार्यपालिका तथा वडा कार्यालयहरुको कार्यप्रकृति तथा वडा कार्यबोझका आधारमा सकेसम्म थोरै भन्दा थोरै जनशक्तिबाट सेवा प्रवाह गर्ने नीति अवलम्बन गर्दै संगठनात्मक संरचनाको ढाँचा तयार गरी मन्त्रालयको सल्लाह सुझावमा लागु गरिनेछ ।

३. नगरपालिकाबाट प्रवाह हुने सेवा सकेसम्म सबै सेवा वडा कार्यालयबाट उपलब्ध गराइने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

४. सबै वडा कार्यालयहरुलाई नगर कार्यपालिकाको कार्यसञ्जालसँग एकीकृत गरिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

५. नागरिक वडापत्रलाई समयसापेक्ष अध्यावधिक गरी प्रयोगमा ल्याइनेछ । साथै २ वर्षभित्र कानून निर्माण गरी क्षतिपूर्ति सहितको नागरिक वडापत्र कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

६. आफ्नो भवन नभएका वडा कार्यालयरहरुको भवन निर्माणका लागि वडा समितिले जग्गा उपलब्ध गराएमा क्रमश: वडा कार्यालय भवनहरु निर्माण गर्दै लैजाने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

७. नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई उनीहरुले सम्पादन गरेको कामको आधारमा पुरष्कृत र दण्डित गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

८. आम जनता तथा सेवाग्राहीको गुनासो सम्बोधन गर्न स्थानीय एफ.एम. रेडियोबाट हप्तामा एकपटक "हेल्लो नगरपालिका" कार्यक्रम संचालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

९. छिटो छरितो सेवा प्रवाहका लागि क्रमश: एउटै छातामुनिबाट सेवा प्रवाह गर्ने र टोकन प्रणाली लागु गर्ने नीति रहनेछ ।

१०. नगरपालिकाका महत्वपूर्ण निर्णयहरुको प्रकृति हेरी रेडियो, फेसबुक पेज तथा वेबसाइटमा सार्वजनिक गरि राखिनेछ ।

११. नियमित प्रगति समीक्षा, सार्वजनिक सुनुवाई, लैंगिक प्रशिक्षण जस्ता कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१२. एकीकृत घुम्ती सेवा सञ्चालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१३. नगरपालिकालाई आवश्यक पर्ने ऐन नियम, कार्यविधि तथा निर्देशिकाहरु संघीय कानून तथा प्रादेशिक कानून सँग नबाझिने गरी निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

१४. सूर्योदय नगरपालिकाको श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७४ लाई कडाईका साथ पालना गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१५. सेवा प्रदायक संस्था, नगर कार्यपालिका, वडा समितिको कार्यालय, विषयगत इकाईका कार्यालयको काम कारबाहीमा पारदर्शीता र जवाफदेहिता अभिवृद्धि गर्न निरन्तर अनुगमन सुपरिवेक्षण गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१६. नगरपालिकाका निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरु र कर्मचारीहरुको आचारसंहिता निर्माण गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

१७. नगरपालिकाबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमहरुमा थप प्रभावकारीता ल्याउन गैरसरकारी संस्था फोकल डेस्क स्थापना गरी नगरको विकास निर्माण कार्यमा गैर सरकारी संस्था/सामुदायिक संस्थाहरुको भूमिकालाई थप प्रभावकारी बनाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१८. नगरपालिकाका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरुको क्षमता विकासका लागि अध्ययन अवलोकन भ्रमण तथा तालिम प्रशिक्षणको संचालन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

१९. नगरपालिका स्थापना भएको दिनलाई उत्सवको रुपमा मनाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

२०. नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका सरकारी, सामुदायिक संस्था तथा निकायहरुको नाममा रहेको सार्वजनिक सम्पत्ति,ऐलानी पर्ती सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गाहरुको विवरण संकलन गरी संरक्षण गर्ने र सार्वजनिक हितमा प्रयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

<u>वित्तीय व्यवस्थापन</u>

१. स्थानीय तहको घोषणा सँगसँगै स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापित नगरपालिकाले नेपालको संविधानको अनुसूची ८ मा रहेको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची ९ मा रहेको साझा अधिकारको सूचीमा उल्लेखित वित्तीय श्रोत संकलनका क्षेत्रहरुको दायरा फराकिलो गरी बढीभन्दा बढी करदाताहरुलाई समेटी कानून बमोजिम कर, राजश्व, सेवाशुल्क, दस्तुर र दण्डजरिवाना संकलन गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

२. संविधानले अधिकार दिएका क्षेत्रहरुबाट वित्तीय श्रोत संकलनका लागि त्यसको विस्तृत अध्ययन गर्ने गराउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

३. आयवृद्धिका लागि सीमाना जोडिएका गाउँपालिका तथा नगरपालिकासँग सहकार्य गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

४. वित्तीय श्रोत संकलन तथा अभिवृद्धि गर्न सार्वजनिक नीजि साझेदारी नीति अनुरुप सहकार्यलाई विभिन्न कार्यक्रमका माध्यमबाट सघन रुपमा लैजाने नीतिको अधिनमा रही करका दायराहरु फराकिलो बनाउने र बढिभन्दा बढी क्षेत्र ओगट्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

५. नगरपालिकाले उपलब्ध गराउने सबै सेवालाई शुल्क सँग आबद्ध गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

६. नियमित रुपले सबैभन्दा बढी कर बुझाउने करदातालाई वार्षिक रुपमा सम्मान गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

७. प्रत्येक व्यक्ति वा संस्थाले नगरपालिकालाई तिर्न बुझाउनु पर्ने सबै प्रकारका करहरुलाई एक अर्कासँग आबद्ध गरी सेवा प्रवाहसँग आबद्ध गरिनेछ । नगरपालिकालाई कुनैपनि किसिमको रकम तिर्न बुझाउन बाँकी भएकाले उक्त रकम नबुझाउन्जेल सम्म नगरपालिकाबाट पाउने सेवा सुविधा स्थगित राख्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

८. करदाता पहिचानका लागि करदाता पासबुकको व्यवस्था गर्ने नीति रहनेछ ।

९. नगरलाई आम्दानी हुने क्षेत्रको विकास र दिगोपनाको लागि लगानी गर्ने नीति अवलम्बन गरिने छ ।

२०७४ सालको ऐन नं. १

सूर्योदय नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको
सूर्योदय नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४

प्रस्तावना : सूर्योदय नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम सूर्योदय नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम "आर्थिक ऐन, २०७४" रहेको छ ।

(२) यो ऐन २०७४ साल श्रावण १ गतेदेखि सूर्योदय नगरपालिका क्षेत्रमा लागु हुनेछ ।

२. सम्पत्ति कर : नगरपालिकाका क्षेत्रभित्र अनुसूची (१) बमोजिम एकिकृत सम्पत्ति कर असूल उपर गरिनेछ ।

३. भूमि कर (मालपोत): नगरपालिका क्षेत्रभित्र एकिकृत सम्पत्ति कर लागु हुनुभन्दा अगाडीको हकमा अनुसूची (२) बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

४. घर बहाल कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसूची (३) बमोजिम घर जग्गा वहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ ।

५. व्यवसाय कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूची (४) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

६. जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता बस्तुको व्यावसायिक करोवार गरेवापत अनुसूची (५) बमोजिमको कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

७. सवारी साधन कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवावरी साधनमा अनुसूची (६) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

८. विज्ञापन कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूची (७) बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

९. मनोरञ्जन कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरन्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूची (८) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

१०. बहाल बिरौटी शुल्क : नगरपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसूची (९) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसचिमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिरौटी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

११. पार्किङ शुल्क : नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराए वापत अनुसूची (१०) बमोजिम पार्किङ शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१२. ट्रेकिङ्ग, कायोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी, जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर रयाफ्टीङ्ग शुल्कः नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र ट्रेकिङ्ग, कायोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर रयाफ्टीङ्ग सेवा वा व्यवसाय संचालन गरेवापत अनुसूची (११) बमोजिमको शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१३. सेवा शुल्क, दस्तुर : नगरपालिकाले निर्माण , संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूची (१२) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचीमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१४. पर्यटन शुल्क : नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरुबाट अनुसूची (१३) मा उल्लिखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ।

१५. निकासी करः नगर क्षेत्रभित्र उत्पादन तथा व्यावसायिक कारोबार हुने उत्पादित सामग्री तथा मालसामानहरु व्यावसायिक प्रयोजनका लागि नगर क्षेत्रबाहिर निकासी गर्दा गराउँदा लाग्ने निकासी दस्तुर अनुसूची (१४) बमोजिम हुनेछ। उक्त निकासी कर दस्तुरका सन्दर्भमा संघीय तथा प्रादेशिक कानुनले अन्यथा व्यवस्था गरे सोहि अनुसार हुनेछ।

१६. कर छुट : यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिइने छैन।

१७. यस ऐनमा उल्लेख नभएका कुनै पनि विषयका दररेटहरु तत्काल निर्धारण गर्नुपर्ने भएमा सोही विषयसंग मिल्दोजुल्दो अर्को विषयको दररेट कायम गरिनेछ।

१८. यस ऐनमा माथि उल्लेखित अनुसूचीहरुबाट संकलन हुन सक्ने रकम र यस नगरपालिकालाई आ.व.०७४।७५ मा नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने निशर्त तथा सशर्त अनुदान समेतको विनियोजन गर्न सकिने रकमको विवरण अनुसूची (१५) मा उल्लेख गरिएको छ।

१९. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि : यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि नगरपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ।

अनुसूची - १

(दफा ३ संग सम्वन्धित)

घरको मुल्यांकन (आ.व.२०७४।७५)

क्र. स	घरको किसिम	दर रु. प्रति वर्ग फिट
१	बाँसको बारबेर गरी माटोको लिउन गरेको / नगरेको र प्लास्टिक/ खर/कर्कटपाताको छानो भएको	१५०
२	इँटा/ढुङ्गा - माटोको जोडाइ - बाँस/काठ/ सिमेन्टले बारबेर गरी प्लास्टिक/खर/कर्कट पाताको छाना लगाएको	२६५
३	काठको घर कर्कटपाताको छाना भएको	३८०
४	कर्कटपाताको छानो भएको इँटा, ढुङ्गा सिमेन्टको जोडाई भएको	५१०
५	आर सि.सि. सिमेन्ट प्लास्टर भएको कर्कट पाता वा ढलान छानो भएको	६२५

एकीकृत सम्पत्ति करको दर (आ.व.२०७४।७५)

क्र.सं.	विवरण	एकीकृत सम्पत्ति कर (रु. मा)	कैफियत
१	रु. १ देखि १ लाख सम्म	२५.००	
२	रु. १ लाख१ देखि २ लाख सम्म	५०.००	
३	रु. २ लाख १ देखि ३ लाख सम्म	७५.००	
४	रु. ३ लाख १ देखि ४ लाख सम्म	१००.००	
५	रु. ४ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१२०.००	
६	रु. ५ लाख १ देखि ६ लाख सम्म	१४०.००	
७	रु. ६ लाख १ देखि ७ लाख सम्म	१६०.००	
८	रु. ७ लाख १ देखि ८ लाख सम्म	१७५.००	
९	रु. ८ लाख १ देखि ९ लाख सम्म	१९०.००	
१०	रु. ९ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२००.००	
११	रु. १० लाख १ देखि १२ लाख सम्म	२५०.००	
१२	रु. १२ लाख १ देखि १४ लाख सम्म	२९०.००	
१३	रु. १४ लाख १ देखि १६ लाख सम्म	३३०.००	
१४	रु. १६ लाख १ देखि १८ लाख सम्म	३७०.००	
१५	रु. १८ लाख १ देखि २० लाख सम्म	४००.००	
१६	रु. २१ लाख १ देखि २२ लाख सम्म	५००.००	
१७	रु. २२ लाख १ देखि २४ लाख सम्म	६२५.००	
१८	रु. २४ लाख १ देखि २६ लाख सम्म	७५०.००	
१९	रु. २६ लाख १ देखि २८ लाख सम्म	८७५.००	
२०	रु. २८ लाख १ देखि ३० लाख सम्म	१०००.००	

क्र.सं.	विवरण	एकीकृत सम्पत्ति कर (रु. मा)	कैफियत
२१	रु. ३० लाख १ देखि ३४ लाख सम्म	१२००.००	
२२	रु. ३४ लाख १ देखि ३८ लाख सम्म	१६५०.००	
२३	रु. ३८ लाख १ देखि ४२ लाख सम्म	२१००.००	
२४	रु. ४२ लाख १ देखि ४६ लाख सम्म	२५५०.००	
२५	रु. ४६ लाख १ देखि ५० लाख सम्म	३०००.००	
२६	रु. ५० लाख १ देखि ६० लाख सम्म	३५००.००	
२७	रु. ६० लाख १ देखि ७० लाख सम्म	५१२५.००	
२८	रु. ७० लाख १ देखि ८० लाख सम्म	६७७५.००	
२९	रु. ८० लाख १ देखि ९० लाख सम्म	८४२५.००	
३०	रु. ९० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१००००.००	
३१	रु.१ करोड १ देखि १ करोड ५० लाख सम्म	२५०००.००	
३२	रु.१ करोड पचास लाख १ देखि २ करोड सम्म	३००००.००	
३३	रु.२ करोड १ देखि २ करोड ५० लाख सम्म	३५०००.००	
३४	रु.२ करोड ५० लाख १ देखी ३ करोड सम्म	४००००.००	
३५	रु. ३ करोड १ देखी ३ करोड ५० लाख सम्म	४५०००.००	
३६	रु. ३ करोड ५० लाख १ देखी ४ करोड सम्म	५००००.००	
३७	रु. ४ करोड १ देखी ४ करोड पचास लाख सम्म	५५०००.००	
३८	रु. ४ करोड ५० लाख १ देखि ५ करोड सम्म	६००००.००	
३९	रु. ५ करोड १ देखि माथि भए २ रुपैंया प्रतिहजारका दरले एकिकृत सम्पती कर लाग्ने		

अनुसूची - २

(दफा ३ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	मालपोत दर			
	क. २० रोपनी सम्म	१००.००	१००.००	
	ख. २१ देखि ५० रोपनी सम्म	५.००	६.००	प्रति रोपनी
	ग. ५० रोपनी भन्दा माथी	६.००	७.००	प्रति रोपनी

अनुसूची - ३

(दफा ४ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	घर बहाल कर	१%	१.५%	

अनुसूची - ४

(दफा ५ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
	व्यवसाय कर			
१	चुरोट, भिडियो, क्यासेट रिकर्डर तथा प्लेयर आदिको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा	८००.००	८००.००	
२	रक्सी डिलर	३०००.००	४०००.००	
३	ज्वेलरी			
	क) ज्वेलरी ठूलो	५०००.००	५०००.००	
	ख) ज्वेलरी पसल सानो	३०००.००	३०००.००	
४	निर्माण सामग्री बेच्ने पसल	३०००.००	३५००.००	
५	कम्प्युटर विद्युत सामान, क्यामेरा, टेलि भिजन, रेडियो, कार्पेट, पेट्रोलियम पदार्थजस्ता बस्तुको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा	१०००.००	१०००.००	
६	दैनिक उपभोगका खाद्य पदार्थ सुती कपडा आदिको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा			
	क. ठूला (पाँच लाख भन्दा माथि स्थिर सम्पति भएको)	२०००.००	२०००.००	
	ख. मझौला (१–५ लाख स्थीर सम्पति भएको)	१०००.००	१०००.००	
	ग. साना (रु. १ लाख सम्म स्थिर सम्पति भएको)	५००.००	५००.००	
७	कृषि जन्य वस्तुको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा			
	क. ठूला (पाँच लाख भन्दा माथि स्थिर सम्पति भएको)	२०००.००	२०००.००	
	ख. मझौला (१–५ लाख स्थीर सम्पति भएको)	१०००.००	१०००.००	
	ग. साना (रु. १ लाख सम्म स्थिर सम्पति भएको)	५००.००	५००.००	
८	**सवारी साधन विक्रेता**			
	क. मोटरसाइकल सोरुम	१०००.००	२०००.००	
	ख. गाडी सोरुम		५०००.००	
९	विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक सेवा			
	क. चिकित्सक	१५००.००	१५००.००	
	ख. कविराज	१५००.००	१५००.००	
	ग. इञ्जिनीयर	१५००.००	१५००.००	
	घ. कानुन व्यवसायी	१५००.००	१५००.००	
	ङ लेखापरीक्षक	१५००.००	१५००.००	
	च. दन्तचिकित्सक	१५००.००	१५००.००	
	छ. कम्प्युटर एनालिष्ट तथा प्रोग्रामर	१५००.००	१५००.००	

क्र.सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
	ज.बीमा एजेन्ट	१५००.००	१५००.००	
	झ. सर्भेयर	१५००.००	१५००.००	
	ञ. अनुवादक	१५००.००	१५००.००	
	ट. पशुचिकित्सक	१५००.००	१५००.००	
	ठ.सेयर दलाल	१५००.००	१५००.००	
१०	निर्माण व्यवसायी			
	क) नगरपालिकामा प्रधान कार्यालय भएको	३०००.००	३०००.००	
	ख) नगरपालिकामा प्रधान कार्यालय नभएको	२०००.००	५०००.००	
११	उत्पादनमूलक उद्योग			
	क. कोरा माल वा अर्धप्रशोधित माल वा खेर गइरहेको माल सामानहरुको वा अन्य माल सामान प्रयोग वा प्रशोधन गरी मालसामान उत्पादन गर्ने उद्योग व्यवसायमा	२०००.००	२०००.००	
१२	उर्जामुलक उद्योग			
	क. जलस्रोत, वायु, सौर्यशक्ति, कोइला, प्राकृतिक तेल, ग्यास, वायोग्यास तथा अन्य स्रोतहरुबाट उर्जा पैदा गर्ने उद्योग व्यवसायमा	२०००.००	२०००.००	
१३	कृषी तथा बन्यजन्य उद्योग			
	क. मूलतः कृषी वा बन पैदावरमा आधारित उद्योग व्यवसायमा	१५००.००	१५००.००	
१४	खनिज उद्योग			
	क. खनिज उत्खनन् वा प्रशोधन गर्ने उद्योग व्यवसायमा	१५००.००	२०००.००	
१५	होटल व्यवसाय			
	क. ठूला	३०००.००	३५००.००	
	ख. मझौला	२०००.००	२०००.००	
	ग. साना चिया नास्ता हल्का पेय पदार्थ	५००.००	१०००.००	
	घ. साना चिया चमेना घुम्ती कटगरा		२००.००	
१६	पर्यटन उद्योग			
	क.पर्यटन, आवास, मोटेल, होटेल, रेष्टुराँ, रिसोर्ट, ट्राभल्स एजेन्सी, स्कीइङ, ग्लाइण्डिङ, वाटर र्‍याफ्टिङ, पोनी ट्रेकिङ, पदयात्रा, हटएयर ब्यालुनिङ, प्यारा सेलिङ, गल्फकोर्स, पोलो, अश्वरोहण, होम-स्टे (घरबास) आदि उद्योग व्यवसायमा	२०००.००	२०००.००	
१७	सेवा उद्योग			
	क. छापाखाना, जिनिङ तथा बेलिङ व्यवसाय, सार्वजनिक परिवहन व्यवसाय, फोटोग्राफी, प्रयोगशाला, हवाई सेवा, शीत भण्डार आदि उद्योग व्यवसायमा	१०००.००	२०००.००	

क्र. सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१८	मिल कुटानी पेलानी पिसानी प्रति अश्वशक्ति	२००.००	३००.००	
१९	निर्माण उद्योग			
	क. सडक, पुल, रोपवे, टनेल, ट्रलिबस, फ्लाइङ बृज तथा औधोगिक,व्यापारिक एवं आवास कम्प्लेक्स आदि निर्माण गरी सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसायमा	१०००.००	२०००.००	
२०	सञ्चार सेवा			
	क. निजी क्षेत्रको हुलाक सेवा	५००.००	५००.००	
	ख. निजी क्षेत्रको टेलिफोन, फ्याक्स सेवा, फोटोकपी, मोवाइल फोन, आइ.एस्.डी. एस्.टी.डी, इमेल, रेडियो पेजिङ अदि	५००.००	५००.००	
	ग. कुरियर सेवा	५००.००	५००.००	
	घ. छपाई तथा प्रकाशन	१०००.००	२०००.००	
२१	बित्तीय सेवा			
	क. नेपाल सरकारको पूर्ण स्वामित्वमा रहेको बाहेकका आर्थिक कारोबार गर्ने वाणिज्य बैंक			
	वर्ग क	१५०००.००	१५०००.००	
	वर्ग ख	१००००.००	१००००.००	
	वर्ग ग	५०००.००	५०००.००	
	ख. आर्थिक कारोबार गर्ने वित्तीय कम्पनीको मुख्य कार्यालय	५०००.००	५०००.००	
	ग. वित्तीय कम्पनी शाखा कार्यालय	१५००.००	५०००.००	
	घ. बीमा कम्पनी	५०००.००	५०००.००	
	ङ विदेशी मुद्रा सटही दर	१०००.००	१०००.००	
	च. धितोपत्र कारोबार	१०००.००	१०००.००	
	छ. सहकारी बैंक	१०००.००	१०००.००	
२२	स्वास्थ्य सेवा			
	क. गैर सरकारी अस्पताल	५०००.००	५०००.००	
	ख. नर्सिङ्ग होम	५०००.००	५०००.००	
	ग. क्लिनिक तथा ल्याव	१५००.००	१५००.००	
२३	शिक्षा सेवा			
	क. निजी क्षेत्रका स्कुल, क्याम्पस, विश्वविद्यालय			
	विश्वविद्यालय	१०००.००	५०००.००	
	क्याम्पस	७५०.००	३०००.००	
	स्कुल,	५००.००	२५००.००	
	ख. तालिम तथा अध्ययन केन्द्र	१०००.००	१०००.००	
	ग. तालिम, कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण संस्था	१०००.००	१०००.००	
२४	मर्मत संभार सेवा			
	क. हेभी इक्विपमेन्ट, बस, ट्रक, कार	१५००.००	१५००.००	

क्र.सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
	ख. मोटरसाइकल, टेम्पो, साइकल मर्मत कारखाना		१५००.००	
	ग. रेडियो टि.भी., घडी, प्रेशर कुकर, हिटर, टेलिफोन सेट, विद्युत सामाग्री मर्मत केन्द्र	५००.००	५००.००	
२५	अन्य सेवा			
	क. विज्ञापन सेवा	१०००.००	१०००.००	
	ख. बैदेशिक रोजगार सेवा	५०००.००	५०००.००	
	ग. स्वेदेशी रोजगार सेवा	५००.००	५००.००	
	घ. सेक्रेटरियल सेवा	१०००.००	१०००.००	
२६	हाउजिङ कम्पनी तथा घरजग्गा खरिद बिक्री –रियल स्टेट)	१०००.००	५०००.००	
२७	ब्यूटीपार्लर,केश श्रृगांर,ड्राईक्लिनर्स, फोटो स्टूडियो सिलाई आदि ।	५००.००	७५०.००	
२८	साईनबोर्ड बनाउने पेन्टिङ्ग सेवा	५००.००	५००.००	
२९	पशु बधशाला	५००.००	५००.००	
३०	मासु बिक्रेता	५००.००	५००.००	
३१	फूल र बिरुवा बिक्रेता	५००.००	५००.००	
३२	पुल हाउस	५००.००	१०००.००	
३३	खोटो व्यवसायी	५००.००	५००.००	
३४	सिसा, प्लाइउड विक्रेता	५००.००	१०००.००	
३५	भाँडाकुँडा बिक्रेता	५००.००	१०००.००	
३६	स्टिल,काठ,फर्निचर बिक्रेता	५००.००	१५००.००	
३७	खेलौना,उपहार (गिफ्ट) बिक्रेता	५००.००	१०००.००	
३८	केवुल नेटवर्किङ्ग (वार्षिक व्यवसाय शुल्क)	७०००.००	७०००.००	
३९	मनोरञ्जन कर			
	चलचित्र व्यवसाय			
	मिनि मेला			
	जात्रा			
३९	**विक्रीकर**			
सामग्री उत्पादक तथा सेवा वितरकले आफ्नो उत्पादन वा सेवा विक्री गरेबापत निजको मासिक विक्रीको आधारमा नगरपालिकाको कार्यालयलाई बुझाउनुपर्ने कर (यो कर व्यवसाय दर्ता गरेबापतको होइन, व्यवसाय दर्ता कर छुट्टै हुन्छ)				
	क. केवल टेलिभिजन सेवा प्रदायक (प्वाइण्ट वितरणका आधारमा)		३.००	प्रति प्वाइण्ट प्रति महिना
	ख. इन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्था (प्वाइण्ट वितरणका आधारमा)		२०.००	प्रति प्वाइण्ट प्रति महिना
	ग. तयारी चिया उत्पादक (खुद विक्रीका आधारमा)			
	अर्गानिक चिया		१.००	प्रति केजी
	चिया उद्योगबाट उत्पादित अर्गानिक बाहेकका तयारी चिया		१.००	प्रति केजी

क्र. सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
	घ. चिज, छुर्पी तथा घिउ उत्पादक संस्थाहरु (खुद विक्रीका आधारमा)		०.५०	प्रति केजी
	ङ. पानी उत्पादन तथा प्रशोधन गरी विक्री वितरण गर्ने		०.२०	प्रतिलिटर
४०	परामर्श सेवा		२५००.००	
४१	**दूग्ध चिस्यान केन्द्र**			
	साना		१५००.००	
	मझौला		२०००.००	
	ठूला		३०००.००	
४२	चिया प्याकेजिङ उद्योग		२०००.००	
४३	अन्य व्यवसाय		२०००	

अनुसूची - ५

(दफा ४ संग सम्वन्धित)

जडिवुटी

१. प्रचलित कानूनले निषेध गरेको बाहेक जडिवुटीहरु वनबाट संकलन गर्न चाहनेले सम्बन्धित निकायबाट अनुमति लिनका लागि वन नियमावली, २०५१ को अनुसूची ३ मा उल्लेखित दररेटमा सिफारिस दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ।

अनुसूची - ६

(दफा ७ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर		आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर		
१	**सवारी साधन कर**	प्रति सवारी साधन				
		दर्ता	नविकरण	दर्ता	नविकरण	बार्षिक
	क. बस ट्रक लरी र हेभी गाडी	३००	१५०	३००	१५०	बार्षिक
	ख. भाडाका कार जिपमा	२००	१००	२००	१००	बार्षिक
	ग. भाडाका मिनीबस	३००	१००	३००	१००	बार्षिक
	घ. निजि कार टेम्पो मिनिबस	२००	१००	२००	१००	बार्षिक
	ङ. स्कुटर, मोटरसाइकल	१००	५०	१००	५०	बार्षिक
	च. ठेलागाडा, रिक्सा	५०	२५	५०	२५	बार्षिक

अनुसूची - ७

(दफा ८ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	विज्ञापन कर			
	क. होर्डिङबोड ६x६ फुट सार्वजानिक स्थल			

क्र.सं.	विवरण	२०७३/७४ को स्वीकृत दर	२०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
	१. बजार क्षेत्र (फिक्कल, तिनघरे, हर्कटे, कन्याम, पशुपतिनगर)	७००.००	७००.००	बार्षिक रु
	२. अन्य क्षेत्र	५००.००	५००.००	
	ख. होर्डिङबोड ६x६ फुट भन्दा ठुलो सार्वजनिक स्थल			
	१. बजार क्षेत्र (फिक्कल, तिनघरे, हर्कटे, कन्याम)	१५००.००	१५००.००	बार्षिक रु
	२. अन्य क्षेत्र	१०००.००	१०००.००	

अनुसूची - ८

(दफा ९ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	सिनेमाहल, भिडियोहल, साँस्कृतिक प्रदर्शनहल, थिएटर संगीत, मनोरञ्जन प्रदर्शन स्थल, ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवम् धार्मिक महत्वका सम्पदाहरुको प्रवेश शुल्कमा		३ प्रतिशत	
तर ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवम् धार्मिक महत्वका सम्पदाहरु प्रवेश गर्दा नेपाली नागरिकहरुलाई यस बमोजिमको शुल्क लिइने छैन ।				
२	जादु, सर्कस, चटक आदिमा		रु. ३००.००	प्रतिदिन

अनुसूची - ९

(दफा १० संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	बहाल बिटौरी (लम्बाइ ५' चौडाई ५' फूट भएको ठाउँका लागि वार्षिक रुपमा)	३००.००	५००.००	मासिक

साप्ताहिक हाटबजार कर दररेट

क्र.सं.	विवरण	दर रु मा			कैफियत
		आ व ०७३/०७४	आ व ०७४/०७५	आ व ०७५/०७६	
१	**कपडा दोकान**				

क्र.सं.	विवरण	दर रु मा			कैफियत
		आ व ०७३/०७४	आ व ०७४/०७५	आ व ०७५/०७६	
क)	ठूला दोकान	५५	५५		
ख)	मझौला दोकान	३५	३५		
ग)	साना दोकान	२५	२५		
२	**मसला किराना पसल**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	मझौला	३५	३५		
ग)	साना	२५	२५		
३	**कस्मेटिक पसल**	३५	३५		
४	**सब्जी पसल**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	मझौला	३५	३५		
ग)	साना	२५	२५		
५	**इलेक्ट्रोनिक पसल**				
क)	ठूला	३५	३५		
ख)	साना	२५	२५		
६	**चना चटपटे**	३०	३०		
७	**चिया पसल / नास्ता**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	साना	१५	१५		
८	**प्लास्टिक सामग्री खेलौना**				
क)	प्लास्टिक सामग्री	२५	२५		
९	**वधशाला**				
क)	व्यवस्थित वधशाला	२५०	२५०		
ख)	अन्य वधशाला	१५०	१५०		
१०	**डोको, मान्द्रो, डोरी र नाम्लो**				
क)	ठूलो	२५	२५		
ख)	सानो	१५	१५		
११	**बरफ,रियल**				
क	बरफ तथा रियल	१५	१५		
१२	**फलामको औजार सामग्री**				
क	फलामको सामग्री	२५	२५		
१३	**सूर्तीजन्य वस्तु**				

क्र.सं.	विवरण	दर रु मा			कैफियत
		आ व ०७३/०७४	आ व ०७४/०७५	आ व ०७५/०७६	
क	मर्चा, सूर्तीजन्य बस्तु	२५	२५		
१४	**इन्डीयन गाडीमा सामान बेच्ने**				
क	साबुन	२५	२५		
१५	**जुत्ता/ चप्पल अदि**				
क	ठूला पसल	५५	५५		
१६	**जुत्ता/ चप्पल मर्मत कार्य**				
क	जुत्ता/चप्पल मर्मत (मोची)	२०	२०		
१७	**पान पसल दर**				
क	पान पसल	२०	२०		
१८	**छाता लाइट आदि मर्मत कार्य**				
क	छाता लाइट मर्मत	२५	२५		
१९	**चटक देखाउने**				
क)	चटक दस्तुर	२५	२५		
२०	**ग्रह औंठी बिक्री**				
क	औठी पसल	२५	२५		
२१	**पूजा सामग्रीहरु**				
क)	पूजा सामग्री	२५	२५		
२२	**माटाका सामग्री दर**				
क)	माटाका सामग्री दस्तुर	५५	५५		
२३	**भाडाँकुडाँका सामग्रीहरु दर**				
क)	भाडाँकुडाँका सामग्री दस्तुर	५५	५५		
२४	**पशु/पंछी/घोडा**				
क	पशु/पंछी/घोडा	१५/१०/३५	१५/१०/३५		
ख)	बंगुर प्रतीगोटा	१५	१५		
२५	**जडिबुटि दर**				
क)	जडिबुटि पसल	१५	१५		
२६	**फलफुल पसल दर**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	अन्य	२५	२५		
२७	**मानिसले बोकेर डुलाएर बेच्ने वस्तुहरु प्रतिव्यक्ति**	२५	२५		

क्र.सं.	विवरण	दर रु मा			कैफियत
		आ व ०७३/०७४	आ व ०७४/०७५	आ व ०७५/०७६	
२८	**अन्य**	२५	२५		

१) माथि उल्लेखित संसोधित दररेटहरु शान्तिबजार, समालबुङ, पशुपतिनगर र गोर्खेमा लाग्ने साप्ताहिक हाटबजारमा मात्र लागु हुनेछ ।

२) तपसिलमा उल्लेखित साप्ताहिक हाटबजारहरुको सेवाशुल्क ठेक्कापट्टाद्वारा संकलन गर्न आ.व. २०७४/७५ को लागि तपसिल अनुसारको वार्षिक न्यूनतम ठेक्का रकम निर्धारण गरिएको छ ।

क्र.सं.	साप्ताहिक हाटबजारको नाम, ठेगाना	न्यूनतम ठेका रकम (रु. मा)	कैफियत
१	शान्तिबजार, समालबुङ	३०,०००/-	ठेक्कापट्टामा लाग्ने करहरु बाहेक
२	पशुपतिनगर	१,५०,०००/-	
३	गोर्खे	१५,०००/-	
४	कटुसे, लक्ष्मीपुर	३५,०००/-	

अनुसूची - १०

(दफा ११ संग सम्वन्धित)

नगरपालिकाले निर्धारण गरेको पार्किङ स्थलमा पार्किङ गर्दा लाग्ने शुल्क प्रतिघण्टा

क्र. सं	सवारी साधनको किसिम	पार्किङ शुल्क (आ.व.०७४।७५)	कैफियत
१	हेभी इक्विपमेण्ट (डोजर, लोडर, इस्काभेटर आदि)	४०.००	
२	नीजि तथा भाडाका ट्रक, ट्याक्टर	३०.००	
३	नीजि तथा भाडाका बस, पिक अप, मिनी बस, ट्याक्सी, भ्यान आदि)	२५.००	
४	नीजि तथा भाडाका कार, ट्याम्पो	१५.००	
५	मोटरसाइकल	१०.००	
	आ.व. ०७४/७५ को लागि ठेक्कापट्टाद्वारा सेवाशुल्क संकलन गर्न न्यूनतम ठेक्का रकम अंक रु. २,००,०००/- (अक्षरेपी दुई लाख मात्र)		

पार्किङ क्षेत्र

- फिक्कल बजार, फिक्कल चोकदेखि दक्षिण शान्तिचोकसम्म उत्तर विद्युत प्राधिकरणको गेटछेउसम्म
- फिक्कल बजार, फिक्कल चोकदेखि पशुपतिनगर जाने बाटोको फिक्कल खोल्सा सम्मको
- पशुपतिनगर बजार क्षेत्र (निर्माणाधीन बसपार्कदेखि फाटकसम्म)
- तीनघरे बजारक्षेत्र (दूध चिस्यान केन्द्र देखि पूण्य स्मारिका रहेको सामुदायिक भवनसम्म)

अनुसूची - ११
(दफा १२ संग सम्वन्धित)

×

....

अनुसूची - १२
(दफा १३ संग सम्वन्धित)

क) **सिफारिस दस्तुर तर्फ**

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
१	क) विदेश जानको लागि कागजी प्रमाणीकरण दस्तुर प्रति सिफारिस	७००.००	७००.००	
२	ख) अन्य सिफारिस	१००.००	३००.००	
३	अ) व्यक्तिगत	१५०.००	१५०.००	
४	आ) संस्थागत	५००.००	५००.००	
५	ग) पेट्रोल पम्प इजाजत पत्र सिफारिस दस्तुर	६०००.००	६०००.००	
६	घ) गैसस दर्ता सिफारिस दर्ता	१०००.००	१०००.००	
७	ङ) उपभोक्ता समितिको खाता खोल्दाको प्रमाणित सिफारिस दस्तुर	३००.००	३००.००	
८	च) संघ संस्था, उपभोक्ता समितिको खाताबन्द सिफारिस दस्तुर	३००.००	३००.००	
९	**गैसस नवीकरण दस्तुर**			
१०	क) आर्थिक वर्षको आश्विन मसान्त सम्मका लागि	५००.००	५००.००	
११	ख) कार्तिक महिनादेखि सोहि आ.व.को अन्त्य सम्म थप शुल्क	३००.००	३००.००	
१२	ग) आर्थिक वर्ष समाप्त भएपछि प्रत्येक आ.व.को थप शुल्क	५००.००	५००.००	
१३	घ) संस्थाको विधान संसोधन सिफारिस शुल्क	१०००.००	१०००.००	
१४	**पदपूर्तिका लागि परीक्षा दस्तुर तथा फारम शुल्क (लोक सेवा आयोगको नियमानुसार)**			
१५	क) अधिकृत स्तर	९००.००	९००.००	
१६	ख) सहायक स्तर पाँचौ	५००.००	५००.००	
१७	ग) सहायक स्तर चौथो	४००.००	४००.००	
१८	**इजाजत पत्रको दर्ता तथा नवीकरण शुल्क**			
१९	क) "घ" वर्ग दर्ताको इजाजत पत्र दस्तुर	१५००.००	१८००.००	

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
२०	ख) "घ" वर्ग नयाँ दर्ताको इजाजत पत्र स्थानीय विकास दस्तुर	४०००.००	४०००.००	
२१	ग) "घ" वर्ग इजाजत पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी दस्तुर	५००.००	५००.००	
२२	घ) "घ" वर्ग इजाजत पत्र चालु आ.व. को आश्विन मसान्तसम्मको नविकरण बापत	१२००.००	१२००.००	
२३	ङ) "घ वर्ग इजाजत पत्रको कार्तिक महिनादेखि चैत्र महिना सम्मको लागि नवीकरण बापत थप दस्तुर	२५००.००	२५००.००	
२४	च) "घ" वर्गको निर्माण व्यवसाय इजाजत पत्र			
२५	नामसारी बापत	२५००.००	२५००.००	
२६	इजाजत पत्रको नाम परिवर्तन बापत	१५००.००	१५००.००	
२७	ठाउँसारी बापत	२५००.००	२५००.००	
२८	**डुङ्गा, तुईन दर्ता तथा नवीकरण दस्तुर**			
२९	क) डुङ्गा चलाउने अनुमति पत्र दर्ता शुल्क (एक स्थानको)	१०००.००	१०००.००	
३०	ख) डुङ्गा चलाउने अनुमति पत्र नवीकरण शुल्क वार्षिक (आश्विन सम्म)	७००.००	७००.००	
३१	ग) डुङ्गा चलाउने अनुमति पत्र नविकरण शुल्क (आश्विन पछिको)	१०००.००	१०००.००	
३२	**अन्य दस्तुर**			
३३	क) नगर दररेटको प्रतिलिपी उतार दस्तुर	५००.००	५००.००	
३४	ख) नगर पार्श्वचित्र प्रति पुस्तक थान	५००.००	५००.००	
३५	घ) निश्चित स्थानको कोष प्रमाणित शुल्क	५०.००	५०.००	
३६	अन्तिम लेखापरीक्षणको लागि निवेदन दर्ता शुल्क	३००.००	३००.००	
३७	**सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम नगर कार्यपालिकाले उपलब्ध गराउने सूचनाको हकमा दफा ८ बमोजिम दस्तुर लागतको आधारमा**			
	क) प्रति पृष्ठ	५.००	५.००	
	ख) प्रति सिडी	५०.००	१००.००	
३८	नगर कार्यपालिका वा नगर सभाले पारित गरेको ऐन कानुन, कार्यविधि विनियम प्रतिपृष्ठ	५.००	५.००	
	सिफारिस दस्तुर प्रतिगोटा प्रतिपटक			
39	नागरिकता सिफारिस			
	(क) वंशज	२००.००	२००.००	
	(ख) अंगीकृत	३००.००	३००.००	

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
	(ग) वैवाहिक अंगीकृत	३००.००	३००.००	
	(घ) नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	१५०.००	१५०.००	
40	नाम, थर संशोधन÷नावालक सिफारिस	१५०.००	१५०.००	
41	नाता प्रमाणित	१५०.००	२००.००	
४२	नाता प्रमाणित अङ्ग्रेजीमा	३००.००	३००.००	
४३	घरजग्गा नामसारी सिफारिस		३००.००	
४४	जग्गा रजिष्ट्रेशन सिफारिस घरबाटो प्रमाणित	३००.००	३००.००	
४५	जन्ममिति प्रमाणित			
	(क) २०३७ साल अगाडीको	४००.००	४००.००	
	(ख) २०३७ साल पछाडीको	२००.००	२००.००	
४६	विवाह दर्ता प्रमाणित			
	(क) २०३७ साल अगाडीको विवाह वा अविवाहित प्रमाणित	४००.००	४००.००	
	(ख) २०३७ साल पछाडीको	२००.००	२००.००	
४७	मृत्यु दर्ता प्रमाणित	१००.००	२००.००	
४८	चारित्रिक प्रमाणपत्रको सिफारिस	३००.००	३००.००	
४९	सम्बन्ध विच्छेद प्रमाणित	३००.००	३००.००	
५०	नरबढी तथा छुट जग्गा दर्ता	१५००.००	१५००.००	
५१	चारकिल्ला प्रमाणित प्रती कित्ता			
	(क) मोटर बाटोले छुने (बाटोको लगत कट्टा सहित सिफारिस लेख्ने)	२००.००	३००.००	
	(ख) मोटर बाटोले नछुने	१००.००	१५०.००	
52	परिवार कायम सिफारिस	३००.००	३००.००	
५३	बाटो प्रमाणित सिफारिस	३००.००	४००.००	
५४	उद्यम व्यवसाय सञ्चालन दर्ता सिफारीस	३००.००	३००.००	
५५	विद्युत टेलिफोन सिफारिस			
	(क) सामान्य (घर तथा सार्वजनिक प्रयोजन)	१००.००	१००.००	
	(ख) व्यवसायीक घरेलु उद्योग	३००.००	३००.००	
	(ग) ठूला उद्योग	५००.००	७००.००	
56	अपुताली सिफारिस	१५००.००	१५००.००	
५७	वैदेशिक रोजगारको सिफारिस	३००.००	३००.००	
५८	स्वदेशी पेन्सन पट्टाको सिफारिस	३००.००	३००.००	
५९	विदेशी पेन्सन पट्टाको सिफारिस	५००.००	५००.००	

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
६०	मोही लगत कट्टा सिफारिस	५००.००	५००.००	
६१	अंग्रेजीमा सिफारिस	३००.००	३००.००	
६२	विविध सिफारिस	२००.००	३००.००	
६३	सर्वेयर (अमिन) सेवा शुल्क			
	क) घरनक्सा निर्माण स्वीकृति प्रयोजनका लागि		७००.००	प्रतिपटक
	ख) अन्य प्रयोजन		१०००.००	प्रतिपटक
64	स्थलगत सर्जमिन	३००.००	५००.००	प्रतिपटक
६५	घर कायम सिफारिस बैङ्किङ प्रयोजन	०.००	५००.००	
६६	अंग्रेजीमा नाता प्रमाणित तथा सिफारिसपत्र	३००.००	३००.००	
६७	सम्पत्ति÷वार्षिक आय सिफारिस			
	क. ५ लाख सम्म	३००.००	३००.००	
	ख. १० लाख सम्म	५००.००	५००.००	
	ग. ५० लाख सम्म	१०००.००	१०००.००	
	घ. १ करोड सम्म	१५००.००	१५००.००	
	ङ. १ करोड भन्दा माथी	०.०२ प्रतिशत	०.०२ प्रतिशत	
६8	निवेदन दर्ता	१०.००	१०.००	टिकट
69	अंशियार प्रमाणित सिफारिस दस्तुर	३००.००	३००.००	
७०	धनीपुर्जामा घर कायम सिफारिस दस्तुर			
	क. ५ लाख सम्म	३००.००	३००.००	
	ख. १० लाख सम्म	४००.००	४००.००	
	ग. ५० लाख सम्म	७००.००	७००.००	
	घ. १ करोड सम्म	१५००.००	२०००.००	
	ङ. १ करोड भन्दा माथी	०.०२	०.०३	प्रतिशत
७१	तिरोवारी भित्रको रुख काट्ने सिफारिस दस्तुर प्रती रुख	३०.००	५०.००	३३" भन्दा घटीको नपाइने वडाले नगरमा सिफारिस गर्नुपर्ने
	सामुदायिक वनबाट समुहबाहिर विक्री हुने काठको हकमा			
	क) साल जात		१०.००	प्रति क्यू फिट

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
	ख) अन्य जातको हकमा		५.००	प्रति क्यू फिट
	ग) दाउराहरु		५००.००	प्रति चट्टा (एक चट्टा=२० फिटx५ फिटx५ फिट)
७२	बसाइ सरी जाँदा सामान लैजाने सिफारिस दस्तुर	२००.००	२००.००	
७३	व्यवसाय बन्दको सिफारिस	३००.००	३००.००	
७४	हल भाडा दैनिक			
	क. न.पा. हल भुँइतला	१०००.००	१०००.००	प्रतिदिन
	ख. न.पा. हल माथिल्लो तला	१५००.००	२०००.००	प्रतिदिन
	ग. कन्याम र पञ्चकन्याको हल	५००.००	५००.००	प्रतिदिन
	घ. साउण्ड सिस्टम	५००.००	५००.००	प्रतिदिन
	ङ. प्रोजेक्टर	५००.००	५००.००	प्रतिदिन
७५	विद्यालय दर्ता सिफारिस			
	क. बालबालिका हेरचाह केन्द्र	३०००.००	३०००.००	तह थप हुने गरी कक्षा थपको अनुमतीको सीफारीस भएमा माथिल्लो तहको लागि तोकीएको तहगत शुल्कको फरक रकम र कक्षा थपको रकम मात्र लिईने छ।
	ख. निजि विद्यालय दर्ता सिफारिस आधारभूत	४०००.००	५०००.००	
	ग. निजि विद्यालय दर्ता सिफारिस मा वि	५०००.००	७०००.००	
	घ. प्रति कक्षा थप सिफारीस	५००.००	७५०.००	
७६	अनुसुचि ७ प्रमाणित दस्तुर	१००.००	२००.००	
७७	**अनुसन्धान कार्य**			
	क. स्वदेशी अनुसन्धानकर्ता (नगरपालिका भित्रका बासिन्दा)		५००.००	नगरपालिका भित्रको

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
	ख. स्वदेशी अनुसन्धानकर्ता (नगरपालिका बाहिरका बासिन्दा)		१५००.००	विद्यार्थी अनुसन्धानकर्ता भएमा रु २००० दिइने
	ग. विदेशी अनुसन्धानकर्ता (सार्क मुलुकभित्रका नागरिक)		१०० डलर	जंगल भित्र प्रवेश गर्न नपाइने, वन कर्मचारीसँग समन्वय गर्नुपर्ने
	घ. विदेशी अनुसन्धानकर्ता (सार्क मुलुकभन्दा बाहिरका नागरिक)		३०० डलर	
७८	कारोबारमा रकम उठाइदिएको सेवा शुल्क (कारोबार रकमको आधारमा)	नगरपालिकाले उठाइदिएबापत	कारोबार रकमको १५ प्रतिशत	
		नगरपालिकाको उठाइदिएबापत	कारोबार रकमको १२ प्रतिशत	
79	हालसम्म निवेदन दर्ता गर्दा लिइदै आएको हुलाक टिकटको सट्टा रु १० नगदै लिइ आम्दानी बाँधिने छ।			
८०	विगतदेखि संकलन गरिँदै आएको दमकल सञ्चालन सेवा शुल्क प्रति सिफारिस प्रतिव्यक्ति प्रतिपटक रु. १०/- यथावत नै राखिएको छ।			

ख) पूर्वाधार उपयोग करको दररेट

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
१	**पटके सवारी कर (पूर्वाधार उपयोग कर)**			
	क. लोडर, डोजर, रोलर लगायतका ठूला उपकरणहरु		100.00	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	ख. निजी तथा भाडाका ट्र्याक्टर, ट्रक		50.00	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	ग. निजि तथा भाडाका बस, पिकअप	30.00	30.00	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	घ. मिनिबस, ट्याक्सी, भ्यान	25.00	25.00	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	ङ. निजि तथा भाडाका कार टेम्पो	20.00	20.00	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
विदेशी सवारी साधनको हकमा माथी उल्लेखित सवारी साधनको दरमा थप ५० प्रतिशत शुल्क लाग्ने छ।				

पूर्वाधार उपयोग कर (पटके सवारी कर) संकलन गर्न कर लगाउने सडकहरु र न्यूनतम वार्षिक ठेक्का रकम अंकको विवरण (आ.व. २०७४/७५ को लागि)

क्र.सं	**सडकको नाम**	**वार्षिक न्यूनतम रकम अंक**	**कैफियत**
१	तीनघरे जुरेभञ्याङ, शान्तिपुर सडक	१५,०००.००	
२	हर्कटे रम्याङ सडक	२५,०००.००	
३	फिक्कल गहिरीगाउँ सडक	१५,०००.००	
४	फिक्कल पान्दम गोर्खे सडक	१५,०००.००	
५	फिक्कल गुम्बा मलिम जुरेभञ्ज्ञयाङ सडक	१५,०००.००	
६	फिक्कल गुम्बापथ जोगमाई नामसालिङ सडक	३०,०००.००	

१) **घरभाडा तर्फः** पशुपतिनगर बजारमा रहेको नगरपालिकाको स्वामीत्वमा रहेको घरको दुई वर्षको न्यूनतम घरभाडा रु. १७५,०००/- निर्धारण गरि प्रचलित नियम अनुसार संकलन गर्ने निर्णय गरियो ।

ग) विदेशी सवारी साधनहरु नेपाल प्रवेश गर्दा प्रवेश विन्दुमा लिइने पटके सवारी प्रवेश शुल्क

क्र.सं	**सवारी साधनको विवरण**	**प्रवेश शुल्क दर**	**कैफियत**
१	हेभी इक्विपमेण्ट (डोजर, लोडर, इस्काभेटर आदि)	१००.००	प्रति सवारी साधन प्रति पटक
२	नीजि तथा भाडाका ट्रक, ट्रयाक्टर	५०.००	
३	नीजि तथा भाडाका बस, पिक अप, मिनी बस, ट्याक्सी, भ्यान आदि)	३०.००	
४	नीजि तथा भाडाका कार, ट्याम्पो	२०.००	

विदेशी सवारी साधनहरु नेपाल प्रवेश गर्दा प्रवेशविन्दुमा लिइने प्रवेश शुल्क संकलन गर्ने नाकाहरु पशुपतिनगर, मानेभञ्ज्याङ, छब्बिसे निर्धारण गर्ने र पटके सवारी प्रवेश शुल्क ठेक्कापट्टाबाट संकलन गर्न न्यूनतम वार्षिक ठेक्का अंक रकम रु. ३,००,०००/- (अक्षरेपी तीन लाख मात्र) निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो।

घ) मासिक फोहोर मैला व्यवस्थापन शुल्क

आ व ०७२/०७३ , ०७३/०७४ र ०७४\७५ का लागि

क.सं	**विवरण**	**दर रेट (मासिक)**	**कैफियत**
१	घर १ तले ४ कोठासम्मको		

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
२	घर २ तले ११/१२ कोठासम्मको	प्रति घर प्रति घर रु ५० । साथै परिवारको संख्या अनुसार प्रति परिवार थप रु ५०। थप र ब्यबसाय र बास एकै स्थानमा भएमा जुन बढी हुन्छ सोही अनुसार लिने, दोहोरो शुल्क नलिने ।	
३	घर ३ तले १६/१७ कोठासम्मको		
४	घर ३ तले २० कोठासम्मको	प्रति तला ५०	प्रयोग भएको तलाको मात्र
५	घर ३ तले भन्दा बढी तला भएको घर	प्रति तला ५०	
६	पसल १ कोठाको साना किराना पसल,	५०।००	
७	साना किराना पसल	१००।००	
८	किराना होलसेल,रेडीमेड कपडा ठुलो किराना कपडा पसल	७५।००	
९	कस्मेटिक्स, दुघ डेरी, साना चिया पसल	१००।००	
१०	कस्मेटिक्स होलसेल पसल	१००।००	
११	ब्यूटि पार्लर (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१२	मिठाई पसल	१००।००	
१३	आईसक्रीम पार्लार (सानो र ठूलो)	१००।००	
१४	पाउरोटी उद्योग (सानो र ठूलो)	५०।००	
१५	पाउरोटी पसल	२००।००	
१६	रेष्टुरेण्ट	२००।	
१७	होटल खाना नास्ता	१००।००	
१८	फूटफाथ घूम्ती ठेला	१००।००	
१९	फूटफाथ मा मकैई, भक्का बेच्ने	७५ ।००	
२०	फूटफाथ जूत्ता मर्मत तथा पोलिस	२५०.००	
२१	होटल÷लज (सानो र ठूलो)	१००।००	
२२	पान पसल	१००।००	
२३	कोल्ड ड्रीङ्गस् (सानो र ठूलो)	१००।००	
२४	मदिरा होलसेल पसल	१५०।००	
२५	पेप्सी, कोका कोला डिल्लस्	१००।००	
२६	ग्यास डिलर	१५०,२००,३००.००	
२७	अस्पताल (सानो, मझौला, ठूलो) अस्पताल जन्य फोहोरमैला बाहेक	५००।००	

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
२८	क्लिनिक/ल्याव/प्याथोलोजी (सानो, ठूलो) (अस्पताल जन्य फोहोरमैला बाहेक)	१००।००	
२९	औषधी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५।००	
३०	आयुर्वेदिक औषधी पसल	१५०।००	
३१	आयुर्वेदिक औषधी पसल ल्याब र डाक्टर	७५।००	
३२	पशुजन्य औषधी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५।००	
३३	कृषिजन्य औषधी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५।००	
३४	होमिओपेथिक औषधी पसल	२००।००	
३५	होमिओपेथिक औषधी पसल, ल्याब र डाक्टर	निशुल्क	
३६	मठ, मन्दिर, मस्जीत, चर्च (सानो, मझौला र ठूलो)	२००,५००।००	
३७	स्कूल/बोर्डस (सानो, मझौला र ठूलो)	२००,५००।००	
३८	स्कूल बोर्डस (साना/ठूला)	३००।००	
३९	कलेज	१००।००	
४०	चाईल्ड केयर स्कूल	१००।००	
४१	सैलुन (सानो र ठूलो)	२००।००	
४२	सरकारी संघ संस्था नाफा मुलक कार्यालय मात्र	३००।००	
४३	बैंक	२००।००	
४४	फाइनान्स कम्पनी	२००।००	
४५	ईन्सुरेन्स कम्पनी	७५।००, १२५।००	
४६	बचत तथा ऋण सहकारी संस्था (सानो, ठूलो)	२००।००	
४७	संघसंस्था (एन.जि.ओ.)	५००।००	
४८	संघसंस्था (आई.एन.जि.ओ.)	१००।००	
४९	मोटर साईकल ग्यारेज सानो	१००।००	
५०	मोटर साईकल ग्यारेज ठूलो	२००।००	
५१	मोटर ग्यारेज	५०।००	
५२	साईकल-रिक्सा मर्मत केन्द्र	७५।००	
५३	साईकल बिक्री केन्द्र	३००।००	
५४	पेट्रोल पम्प	४००।००	
५५	पार्टी प्यालेस	१५०।००	
५६	फ्रेस हाउस (मासु पसल)	२००।००,३००।००	
५७	राँगा (मासु पसल)	२००।००,३००।००	
५८	बंगूर (मासु पसल) (सानो, ठूलो)	२००।००,३००।००	

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
५९	खसी (मासु पसल) (सानो, ठूलो)	२००।००,३००।००	
६०	माछा पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	३००।००	
६१	सिसा पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१००।००	
६२	छापा खाना (सानो, मझौला र ठूलो)	७५।००	
६३	पुस्तक पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	७५।००	
६४	इस्टेशनरी पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१५०।००, २००।००	
६५	हार्डवेयर पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१००।००	
६६	भाँडा पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	७५।००	
६७	एफ.एम. रेडियो	७५।००	
६८	पत्र–पत्रिका पसल	७५।००	
६९	टेलिभिजन	७५।००	
७०	रेडियो, टेलिभिजन, मोवाईल, कम्प्यूटर मर्मत केन्द्र	७५।००	
७१	रेडियो, टेलिभिजन, मोवाईल, कम्प्यूटर बिक्री केन्द्र	७५।००	
७२	घडी मर्मत केन्द	७५।००	
७३	घडी पसल	७५।००	
७४	साईबर पसल (सानो र ठूलो)	७५।००	
७५	कम्यूनिकेशन	७५।००	
७६	ट्राभल एजेन्सी	२००।००	
७७	मोटरसाईकल सोरुम	२००।००	
७८	ट्याक्टर सोरुम	२००।००	
७९	गाडी सोरुम (सानो र ठूलो)	७५।००	
८०	सोलर पसल (सानो र ठूलो)	२००।००	
८१	फलफूल पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१००।००	
८२	मेनपावर	१००।००	
८३	तरकारी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	१००।००	
८४	आलू, प्याज होलसेल	७५।००, १००।००	
८५	कपडा पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५.०० ,१००.००	
८६	रेडिमेट कपडा पसल (सानो, मझौला, ठूलो)	१००।००	
८७	टेलर्स (सानो, मझौला, ठूलो)	१००।००	
८८	मेसिनरी सामान बिक्री केन्द्र (सानो र ठूलो)	१००।००	
८९	मोटसाईकल पार्ट पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
९०	विभिन्न मोटरहरु बिक्री गर्ने पसल	१००।००	

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
९१	गाडी को पार्टस पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
९२	टि.भि., फ्रीज पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
९३	जूत्ता, चप्पल पसल (सानो, मझौला, ठूलो)	१००।००	
९४	बूकिङ्ग काउन्टर	५००।००	
९५	सिनेमा हल	२००।००	
९६	आल्मूनियम पसल (होलसेल)	२००।००	
९७	आल्मूनियम फर्निचर केन्द्र	७५।००	
९८	सूनचाँदी पसल	७५।००	
९९	सूनचाँदी कारखान	१५०।००	
१००	फर्निचर उद्योग (सानो र ठूलो)	१००।००	
१०१	फर्निचर पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
१०२	गृल उद्योग (सानो र ठूलो)	७५।००	
१०३	पानी उद्योग	१००।००, १५०।००	
१०४	धान मिल उद्योग (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१०५	चाउचाउ, भुजिया, दालमोठ उद्योग (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१०६	छाला जन्य उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
१०७	व्याग उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
१०८	थोक्पा उद्योग (सानो र ठूलो)	१००।००	
१०९	मैनवत्ती उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११०	गलैंचा उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
१११	कापी उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११२	नर्सरी (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११३	काठ मिल (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११४	धान मिल (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११५	तेल पेल्ने मिल (सानो र ठूलो)	७५।००	
११६	व्याग पसल	१००।००	
११७	व्याग पसल (होलसेल)	१००।००	
११८	कार्पेट थोक बिक्रेता पसल	१००।००	
११९	मुद्रा सटही काउन्टर	१००।००	
१२०	सिप तथा तालिम केन्द्र	२००।००	
१२१	सेमिनार हल (सानो र ठूलो)	५०।००	
१२२	डान्स सेन्टर	५०।००	
१२३	संगीत साधना केन्द्र	७५।००	

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
१२४	सेक्यूरिटी अफिस	७५।००	
१२५	कन्सल्टेन्सी	७५।००	
१२६	कम्प्यूटर इष्टिच्यूट	७५।००	
१२७	फोटो स्टूडियो	१००।००	
१२८	फोटो ल्याब सेन्टर	३००।००	
१२९	कवाडी पसल (सानो र ठूलो)	७५।००	
१३०	रिपेयरिङ सेन्टर (सानो र ठूलो)	७५।००	
१३१	ड्राईभिङ सेन्टर	७५।००	
१३२	लेखापढी सेन्टर	७५।००	
१३३	कुखुराको चल्ला र अण्डा डिलर्स	७५।००	
१३४	फ्लेक्स प्रिन्ट	७५।००	
१३५	आर्ट सेन्टर	२०००।००	
१३६	साप्ताहिक हाट बजार	३५००।००	
१३७	साप्ताहिक कृषि तथा पशु हाट	२००।००	
१३८	ईटा बिक्री केन्द्र	२००।००	
१३९	ढुङ्गा, गिट्टी बिक्री केन्द्र	१००।००	
१४०	बस व्यवसायी संघ	१००।००	
१४१	ट्रक व्यवसायी संघ	१००।००	
१४२	ट्रयाक्टर व्यवसायी संघ	१००।००	
१४३	ढुवानी सेवा (सानो र ठूलो)	१००।००	
१४४	कुरियर सेवा	१००।००	
१४५	क्लव (सानो र ठूलो)	२००।००	
१४६	टेन्ट हाउस (सानो र ठूलो)	७५।००	
१४७	भाँडा पसल (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१४८	क्याटरिङ (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१४९	पुल हाउस (सानो र ठूलो)	३००।००	
१५०	तयारी पोषाक (गार्मेन्ट) (सानो र ठूलो)	२५००।००	
१५१	सुपरमार्केट (सानो र ठूलो)	४००।००	
१५२	डिपार्टमेन्ट स्टोर (साना, मझौला र ठूलो)	७५।००	
१५३	लन्ड्री (ड्राई क्लिनर्स) (सानो र ठूलो)	७५।००	
१५४	काँटा पसल (सानो र ठूलो)	७५।००	
१५५	सुर्ति पसल (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१५६	केवल नेटवर्क (सानो र ठूलो)	७५।००	
१५७	चस्मा पसल (सानो र ठूलो)	५०।००	
१५८	नाङ्लो, डालो र चित्राको पसल	१००।००	
१५९	फर्निसिङ्ग तथा डेकोरेशन पसल	१००।००	
१६०	फलफुल र उखुको जुस पसल (ठेला)	१००।००	
१६१	मिल कुटानी पेलानी र पिसानी	१००।००,२००।००,३००।००	

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
१६२	खाद्य सामग्री (किराना) पसल, ठूला, मझौला,	७५।००	
१६३	दुध डेरी पसल	२००।००	
१६४	दुध सङ्कलन केन्द्र	२५०।००	
१६५	दुध चिस्यान केन्द्र	५०।००	
(माथि उल्लेख नभएका सरकारी कार्यालयहरुले आफ्नो फोहोर मैला आफैले व्यवस्थापन गर्नु पर्ने छ ।			
उल्लेखित दररेट निम्न क्षेत्रमा लागु हुनेछ छ ।			
● तिनघरे दुग्ध चिस्यान केन्द्र शान्ती गोलाई देखि संजिवराईको घर सम्म तथा तिन घरे साप्ताहिक हटीया क्षेत्र र			
● फिक्कल गुम्बा पथ देखि पालटाँगी सम्म ।			
● कन्याम पुरानो गा वि स भवन वरीपरी हर्कटे बजार आसपास क्षेत्र ।			
● फिक्कल पुरानो बजार- टेलिकम को कार्यालय हुदै छिपीटार आसपास को क्षेत्र ।			
● साप्ताहिक हाट बाजार क्षेत्र को आसपासका क्षेत्र ।			
● फिक्कल चोक बाट बरबोटे हुदै माने सम्म को आसपास को क्षेत्र ।			

ङ) आ.व.२०७४।७५ का लागि घरको नक्सा पास गर्न र अभिलेखीकरण गर्नका लागि तपसिल अनुसारको शुल्क निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो ।

क्र.स	घरको किसिम	दर रु. प्रति वर्ग फिट नक्सापास का लागि	दर रु. प्रति वर्ग फिट अभिलेखिकरण का लागि	कैफियत
१	बाँसको बारबेर गरी माटोको लिउन गरेको \ नगरेको र प्लास्टिक/ खर/ कर्कटपाताको छानो भएको	०।३५	०।२५	
२	ईँटा/ढुङ्गा - माटोको जोडाइ - बाँस/काठ/ सिमेन्टले बारबेर गरी प्लास्टिक/खर/कर्कट पाताको छाना लगाएको	३.००	२.००	
३	काठको घर कर्कटपाताको छाना भएको	५.००	३.००	
४	कर्कटपाताको छानो भएको ईँटा, ढुङ्गा सिमेन्टको जोडाई भएको	६.००	३.५०	
५	आर सि.सि. सिमेन्ट प्लास्टर भएको कर्कट पाता वा ढलान छानो भएको	७.००	४.५०	
६	कम्पाउण्ड वाल	५.००	३.००	

<u>पुन:श्च :</u>

१) नगरपालिकाको स्वीकृति नलीई घर तथा संरचना निर्माण गर्ने लाई मापदण्ड भित्र रहेछ भने व्यापारीक क्षेत्रमा भए प्रति बर्ग फिट रू. ४.०० र अन्य क्षेत्रमा भए रु ३.०० थप जरीवाना लिई प्रक्रिया अगाडी बढउँन सकीने छ ।

२) तोकिएको अवधि भित्र अभिलेखिकरण गर्न नआएमा माथि उल्लेखित अभिलेखिकरणको दर मा रू. २.०० थप जरीवाना लाग्नेछ।

३) नक्सापास गर्ने प्रयोजनका लागि - बुदा नम्बर (१) का लागि आवेदन दस्तुर रू २५.०० र अन्य को हक मा रु. ५००.०० लाग्ने छ ।

४) अभिलेखीकरण गर्ने प्रयोजनका लागि - आवेदन दस्तुर रू ५०.०० लाग्ने छ ।

प्राकृतिक श्रोत उपयोग विक्री करको दर

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व. ०७४/७५ को प्रस्तावित दर रु		कैफियत
			मिनी ट्रक	ट्र्याक्टर	
१	ढुङ्गा, गिटी	प्रति गाडी	३००	१५०	
२	मिक्स गिटी	प्रति गाडी	३५०	१७५	
३	बालुवा	प्रति गाडी	३००	१५०	
४	बलौटे/भरौटे माटो	प्रति गाडी	३००	१५०	

अनुसूची - १३

(दफा १४ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४	आ.व. २०७४/७५	कैफियत
१	क.पार्क,पिकनिक स्पट	५००.००	५००.००	
२	दृष्यावलोकन अन्तु टावरको सेवा शुल्क			
	क) +२ सम्मका विद्यार्थी तथा १८ वर्ष मुनिका बालबालिका		२०.००	
	ख) नेपाली नागरिक		५०.००	
	ग) अन्य मुलुकका नागरिक		१००.००	
	आ.व. ०७४/७५ को लागि ठेक्कापट्टाद्वारा सेवाशुल्क संकलन गर्न न्यूनतम ठेक्का रकम अंक रु. २,५०,०००.०० (अक्षरेपी दुई लाख पचास हजार मात्र)			

कन्याम पर्यटकीय क्षेत्रको लागि लिइने सरसफाई शुल्कको दररेट

आ व ०७२/०७३, ०७३/०७४ र ०७४/०७५ को लागि

	विवरण (सवारी साधन)	शुल्क	कैफियत

क्रम संख्या		सुख्खा बनभोज	पकाएर खाने बनभोज	
१	मोटरसाइकल लिई आउने	१५।	५०।	प्रति मोटरसाइकल
२	मारुती भेन लिई आउने	२५।	१००।	प्रति भेन
३	माइक्रो बस लिई आउने			
४	लेण्डरोभर जीप लिई आउने	५०।	२००।	प्रति गाडी
५	मिनि बस लिई आउने	७५।	२५०।	
६	बस लिई आउने	१२५।	३००।	
७	**सवारी साधन नलिई आउने व्यक्तिहरु**			
क)	५ जना सम्म	२०।	५०।	
ख)	५ देखि १० जना	३०।	७५।	प्रती दिन प्रति पटक
ग)	१० जना देखि माथी	१००।	२००।	
८	**अन्य**			
क)	घोडा दैनिक	१०० ।		प्रति घोडा प्रतिदिन
ख)	फिल्म सुटिङ ठूलो पर्दा	१५०० ।		प्रति फिल्म प्रतिदिन
ग)	म्यूजिक भिडियो	१००० ।		प्रति भिडियो प्रतिदिन
घ)	टेली सिरीयल	१००० ।		प्रति सिरीयल प्रतिदिन
९	**अस्थायी पसल थाप्ने**			
क)	तरकारी पसल	१०।		
ख)	अन्य	२०।		प्रतिदिन
१०	**घुम्ती (कटगरा)**	२५।		
११	**शौचालय प्रयोग**			
क)	दिशा	१०।		पटक
ख)	पिसाब	५।		
क) नेपाल चिया विकास निगमको व्यवस्थापन पक्ष सँग समन्वय गरि सार्वजनिक निजि साझेदारी अन्तर्गत फोहोर मैला व्यवस्थापन गरिने छ ।				

अनुसूची - १४

(दफा १४ संग सम्वन्धित)

नगरपालिका क्षेत्रभित्र उत्पादन भई निकासी हुने देहायका मालवस्तुहरुमा देहाय अनुसारको निकासी कर निर्धारण गरिएको छ।

सि. नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	उन (प्राकृतिक, कृत्रिम, जगर)	प्रति के.जी.	०.१५	
२	खोटो	प्रति के.जी.	०.५५	
३	जडिबुटी	प्रति के.जी.	२.६०	
४	बनकस, खर, बावियो, लोक्ता, पटेर आदि	प्रति गाडा	१५००.००	
		प्रति ट्याक्टर	२५००.००	
		प्रति ट्रक	७५००.००	
५	**अम्लिसो**			
	क) कूचो	प्रति मन	३०.००	
	ख) कूचो कटुवा	प्रति मन	१५.००	
	ग) अम्लिसोको डाँठ	प्रति मन	६.००	
६	**लकडी चिरान गोलिया**			
	क) सिसौं, साल, सखुवा	प्रति ट्रक (फूल डाला)	६००.००	
		प्रति ट्रक (हाफ डाला)	३००.००	
		प्रति ट्याक्टर	३००.००	
	ख) अन्य काठ	प्रति ट्रक (फूल डाला)	५००.००	
		प्रति ट्रक (हाफ डाला)	२५०.००	
		प्रति ट्याक्टर	२५०.००	
७	दाउरा	प्रति ट्रक (फूल डाला)	३००.००	
		प्रति ट्रक (हाफ डाला)	१५०.००	
		प्रति ट्याक्टर	१५०.००	
८	खयरको काठ	प्रति केजी	१.००	
९	प्लाइउड भेनियर आदि	प्रति फूलबडी ट्रक	६५०.००	
		प्रति हाफ बडी ट्रक	३२५.००	
		प्रति ट्याक्टर	२२५.००	
१०	लप्सीको बियाँ	प्रति के.जी.	०.१५	
११	सालको बियाँ	प्रति के.जी.	१.२५	
१२	सिन्कौली (तेजपत्ता)	प्रति के.जी.	०.६०	

१३	चिउरीको बियाँ	प्रति के.जी.	०.३०	
१४	सल्लाको सिम्टा	प्रति के.जी.	०.२५	
१५	नेपाली कागज	प्रति कोरी (२०० प्रति)	५.००	
१६	बाँस	प्रति गोटा	१.४०	
१७	परालबाट बनेको पुरानो सामान वा पराल	प्रति के.जी.	०.२५	
१८	डालो नाङ्लो, डोको, मान्द्रो, थुन्चे, ढाकी, भकारी पेरुङ्गो, चित्रा, कोक्रो, वेतबाँस जन्य आदि	प्रति गोटा	०.२५	
१९	सुँगुरको जगर उनमा समावेश गरिएको	प्रति के.जी.	०.२५	

चराको प्वाँख निकासी कर

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	प्रचलित कानुनले निषेधित गरे बाहेकको पक्षीहरुको प्वाँख	प्रति के.जी.	०.१५	

प्रचलित कानुनले निषेध गरे बाहेकको मरेका वा मारिएका पशुको हाड, सिङ, खुर, छाला आदिमा लगाइने करको दररेट

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व. ०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	हाड	प्रति के.जी.	१.२५	
२	सिङ	प्रति के.जी.	२.२५	
३	खुर	प्रति के.जी.	२.२५	
४	छाला ठूलो	प्रति गोटा	३५.००	
५	छाला सानो	प्रति गोटा	२०.००	

कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको निकासी करको दररेट

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५	कैफियत
१	पिना	प्रति के.जी.	०.१५	
२	भूस	प्रति के.जी.	०.१५	
३	सूर्तीको बण्डल	प्रति के.जी.	०.३०	
४	अदुवा	प्रति के.जी.	०.५०	
५	अलैंची	प्रति के.जी.	६.००	

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५	कैफियत
६	चिया हरियो पत्ती	प्रति के.जी.	०.२५	
७	चिया सुकेको तयारी	प्रति के.जी.	१.५०	
८	घ्यू/चीज (दूग्ध वितरण संस्थानको बाहेक)	प्रति के.जी.	२.२०	
९	केरा	प्रति घरी	६.००	
१०	भटमास/सिमी/बोडी/मस्याम	प्रति बोरा	१०.००	
११	सुन्तला	प्रति सयकडा	७.००	
१२	छूर्पी	प्रति मन	१००.००	
१३	काँक्रो, फर्सी	प्रति बोरा	२.५०	
१४	इस्कुस	प्रति मन	२.५०	
१५	इस्कुसको जरा	प्रति मन	५.५०	
१६	निबुवा, ज्यामिर, मेल, कागती, आदि	प्रति सयकडा	३.००	
१७	एवोकाडो	प्रति के.जी.	१.००	
१८	किवीफल	प्रति के.जी.	१.२५	
१९	अम्बक/मेवा/नस्पाति	प्रति सयकडा	२.००	
२०	**सुपारी**			
	क) सुकेको	प्रति के.जी.	१.२५	
	ख) काँचो	प्रति के.जी.	०.१०	
२१	आलु	प्रति के.जी.	०.१५	
२२	लसुन सुकेको	प्रति बोरा	१५.००	
२३	कालो दाल/गहत/अन्य दलहन	प्रति मन	१०.००	
२४	मटर कोसा, भटमास कोसा	प्रति मन	७.००	
२५	डल्ले खोर्सानी	प्रति के.जी.	२.२५	
२६	मूला	प्रति मन	१.२५	
२७	कफी	प्रति मन	७.००	
२८	टमाटर	प्रति के.जी.	०.२५	
२९	अन्य तरकारी जन्य वस्तु	प्रति के.जी.	०.२५	
३०	प्रशोधित पानी (मिनरल वाटर)	प्रति कार्टुन	२.००	
३१	प्रशोधित पानी	प्रति २० लि. जार	५.००	
३२	भैंसी, राँगा, घोडा, गाई, गोरु आदि	प्रति गोटा	२५.००	
३३	पाडा, पाडी, खसी, बोका, सुँगुर, बाच्छा बाच्छी आदि	प्रति गोटा	१२.००	
३४	हाँस कुखुरा	प्रति गोटा	७.००	
३५	बिरुवाहरु			

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५	कैफियत
	क) चियाको बिरुवा	प्रति गोटा	०.०५	
	ख) अलैंचीको बिरुवा	प्रति गोटा	०.१०	
	अम्लिसोको बिरुवा	प्रति गोटा	०.०५	
	फलफूलको बिरुवा	प्रति गोटा	०.१०	
	फूल र आलंकारिक बिरुवा	प्रति गोटा	०.२५	
३६	साग सब्जी	प्रति के.जी.	०.२५	
३७	फापर	प्रति के.जी.	०.२५	

माथि उल्लेखित कर, राजश्व, सेवाशुल्क, दस्तुरको दररेटबाट चालु आ.व. २०७४/७५ मा सरसफाई सेवाशुल्क र निकासी कर बाहेकका बाँकी क्षेत्रबाट रु. २,००,००,०००/- (अक्षरेपी दुई करोड मात्र) आय संकलन हुने अनुमान गरिएको छ।

अनुसूची - १५

(दफा १८ संग सम्वन्धित)

सूर्योदय नगरपालिकाको आ.व.०७३\७४ को आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ आय तथा व्यय र आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आयको विवरण ।

संकेत नं.	बजेट उप शिर्षक नं.	खर्च शिर्षक नं.	कार्यक्रम को नाम	आ.व. ०७३\७४ को आय	आ.व. ०७३\७४ को व्यय	आ.व. ०७४\७५ मा दायित्व सरेको रकम	आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आय
			गत को अ.ल्या				
			आन्तरिक श्रोत	५९०००००।०	४९५३९८०।०	९४२०९३।८	३९२६।२
			राजश्व बाँडफाडँ बाट प्राप्त हुने (मालपोत रजिष्ट्रेशन शुल्क)	८९७९८८१।०	४०४९०००।०	२५७५१३१।०	२३५५७५०।०
			केन्द्रीय अनुदान तर्फ				
			स्थानीय शासन तथा सामुदायीक विकास कार्यक्रम (एल.जी.डि.पी.)	२५६७०००।०	२३२३७००।०	०।०	२४३३००।०
			संघिय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम				०।०
			चालु	२००००००।०	१२४५६७५।४	०।०	७५४३२४।६

संकेत नं.	बजेट उप शिर्षक नं.	खर्च शिर्षक नं.	कार्यक्रम को नाम	आ.व. ०७३\७४ को आय	आ.व. ०७३\७४ को व्यय	आ.व. ०७४\७५ मा दायित्व सरेको रकम	आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आय
			पूँजिगत	८००००००।०	३१३२२४२।०	४८००००।०	६७७५८।०
			नगर क्षेत्र पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	१४५६८००।०	७३१७४३१।०	३३५४८०१।७	३८९५७६७।३
			सशर्त पूजिगत अनुदान				
			भवन निर्माण	१६२०००००।०	१११२८९६७।०	८०००००।०	४२७१०३३।०
			नगरपालिका अनुदान				
			निसर्त पूँजिगत अनुदान	३४७८९०००।०	३०५२४७८८।८	१४९४६२२।०	२७६९५८९।२
			जम्मा	**९३००३८८१।०**	**६४६७५७८४।२**	**१३९६६६४८।५**	**१४३६१४४८।३**
			चालु आ.व. को प्रस्तावित				
			आन्तरीक श्रोत	५९०३९२६।२	५८९६०७३।८	०।०	२००००००।०
			राजश्व बाँडफाँड तर्फ				
			राजश्व बाँडफाडँ बाट प्राप्त हुने (मालपोत रजिष्ट्रेशन शुल्क)	७२४०७१।०	४०९४०००।०	०।०	७५०००००।०
			जिल्ला समन्वय समिति बाट प्राप्तहुने विभाज्य राजश्व तथा कर	०।०	०।०	०।०	१५०००००।०
			केन्द्रीय अनुदान				
	८०११३६३		वितिय समानिकरण	०।०	०।०	०।०	२८४८८३०००।०
	८०११३६३		सशर्त अनुदान (हस्तानरीत कार्यक्रम)	०।०	०।०	०।०	
			शिक्षा विकास कार्यक्रम				१४४२९९०००।०
			कृषि विकास कार्क्रम				९३७४०००।०
			पशु पन्छी विकास कार्यक्रम				९०१५०००।०

संकेत नं.	बजेट उप शिर्षक नं.	खर्च शिर्षक नं.	कार्यक्रम को नाम	आ.व. ०७३\७४ को आय	आ.व. ०७३\७४ को व्यय	आ.व. ०७४\७५ मा दायित्व सरेको रकम	आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आय
			स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम				२६०३३०००।०
			आयुर्वेद स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम				३२६४०००।०
			सामाजिक सूरक्षा जेष्ठनागरिक सम्मान तथा बाल पोषण कार्यक्रम				१५००००००।०
			स्थानीय शासन तथा सामुदायीक विकास कार्यक्रम (एल.जी.डि.पी.)	२५६७०००।०	२३२३७००।०	०।०	१५०९०००।०
			द्विपक्षीय तथा बहुपक्षीय सहयोग				
			जनसहभागिता बाट प्राप्त हुन सक्ने				५००००००।०
			जम्मा				**६६२३७७०००।०**
			गत आ.व.बाट दायित्व सरी आएको योजना तथा बजेट	०।०	०।०	१५५२९४०५।०	१५५२९४०५।०
			कुल जम्मा	१९५२०२७५९।२	१४१६६५३४२।२	२७९३३२९७।०	६९२२६७८५३।३

चालु आ.व. ०७४\७५ मा विनियोजन गर्न सकिने रकम को सारांश

क्र.स.	कार्यक्रम को नाम	गत को अ.ल्या. रकम	चालु को प्रस्तावित रकम	चालु आ.व. का लागि विनियोजन गर्न सकिने रकम	
१	आन्तरीक स्रोत	३९२६।२	२००००००।०	२०००३९२६।२	
२	राजश्व बाँडफाँड	२३५५७५०।०	९००००००।०	११३५५७५०।०	
३	केन्द्रीय अनुदान तर्फ				
	गत आ.व.बाट दायित्व सरी आएको योजना तथा बजेट	०।०	०।०	१५५२९४०५।०	

संकेत नं.	बजेट उप शिर्षक नं.	खर्च शिर्षक नं.	कार्यक्रम को नाम	आ.व. ०७३\७४ को आय	आ.व. ०७३\७४ को व्यय	आ.व. ०७४\७५ मा दायित्व सरेको रकम	आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आय
३.१	स्थानीय शासन तथा सामुदायीक विकास कार्यक्रम (एल.जी.डि.पी.)			२४३३००।०	१५०९०००।०	१७५२३००।०	
३.२	संघिय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम						
३.२.१	चालु			७५४३२४।६	०।०	७५४३२४।६	
३.२.२	पूँजिगत			६७७५८।०	०।०	६७७५८।०	
४	नगर क्षेत्र पूर्वाधार विकास कार्यक्रम			३८९५७६७।३	०।०	३८९५७६७।३	
५	भवन निर्माण			४२७१०३३।०	०।०	४२७१०३३।०	
६	निसर्त पूँजिगत अनुदान			२७६९५८९।२	०।०	२७६९५८९।२	
७	वितिय समानिकरण			०।०	२८४८८३०००।०	२८४८८३०००।०	
८	सशर्त अनुदान (हस्तानरीत कार्यक्रम)			०।०	१९१९८५००।०	१९१९८५०००।०	
९	सामाजिक सूरक्षा जेष्ठनागरिक सम्मान तथा बाल पोषण कार्यक्रम			०।०	१५०००००००।०	१५०००००००।०	
१०	द्विपक्षीय तथा बहुपक्षीय सहयोग						
	जनसहभागिता बाट प्राप्त हुन सक्ने					५००००००।०	
	जम्मा			१४३६१४४८।३	६५७३७७००।०	६९२२६७८५३।३	

२०७४ सालको ऐन नं. २

सूर्योदय नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७४

सूर्योदय नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको

सूर्योदय नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७४

प्रस्तावना : सूर्योदय नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

नेपालको संविधान धारा २२९ को उप–धारा (२) बमोजिम सूर्योदय नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम “सूर्योदय नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०७४” रहेको छ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार : (१) आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को निमित्त नगरपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची–१ मा उल्लिखित चालू खर्च, पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम रु. ६९,२२,६७,८५३/- (**अक्षरेपी** उनानसत्तरी करोड बाइस लाख सत्सठ्ठी हजार आठ सय त्रिपन्न रुपैयाँ) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिनेछ।

३. विनियोजन :

(१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को निमित्त सूर्योदय नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिएको छ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कार्यपालिका, वडा कार्यालय र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकम मध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा नगर कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १५% मा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ। पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षकतर्फ सार्न र वित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्चतर्फ विनियोजित रकम व्यय भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन।

तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १५ प्रतिशतभन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा नगर सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ।

(४) विनियोजित खर्चका शीर्षकहरु सहितको विस्तृत विवरण तपशिलका अनुसूचीहरुमा संलग्न गरिएको छ।

अनुसची–१

(दफा २ संग सम्बन्धित)
नेपालको संविधानको धारा २२९(२) बमोजिम
सञ्चित कोषबाट विनियोजन हुने रकम

रु. हजारमा

क्र.सं.	अनुदान संख्या	शीर्षकको नाम	चालु खर्च	पूँजिगत खर्च	वित्तिय व्यवस्था	जम्मा
१	२	३	४	५	६	७
१	नगरकार्यपालिका	वित्तिय समानिकरण	६५६२०.७५	१५७०६६.५७५	०	२२२६८७.३२५
		गतको आ.व.को केन्द्रीय अनुदान	०	११,७५८.४७२	०	११७५८.४७२
		स्थानीय शासन तथा समुदायिक विकास कार्यक्रम	१७५२.३			१७५२.३
		जेष्ठ सम्मान तथा सामाजिक सुरक्षा	१५००००	०.०	०	१५००००
		राजश्व बाँडफाँड	०	११३५५.७५	०	११३५५.७५
		आन्तरिक स्रोत	०	२०००३.९२६	०	२०००३.९२६
		गत आ.व.बाट दायित्व सरी आएको योजना तथा बजेट	०	१५५२९.४०५	०	१५५२९.४०५
		जनसहभागिता	०	५०००		५०००
२	वडा समिति	वित्तिय समानिकरण	५६००	५६५९५.६७५	०	६२१९५.६७५
३	विषयगत शाखा	शिक्षा	१३०८३९	१३४६०		१४४२९९

		कृषि विकास	०	९३७४	०	९३७४
		पशु सेवा	०	९०१५	०	९०१५
		स्वास्थ्य सेवा	१६६२२	९४११	०	२६०३३
		आयुर्वेद स्वास्थ्य सेवा	२७२२	५४२	०	३२६४
४	ऋणको सावा व्याज भुक्तानी	०	०	०	०	०.
५	लगानी (शेयर/ऋण)	०	०	०	०	०.
						६९२२६७.८५३

अनुसची–३

(दफा ३ को उपदफा (४) संग सम्बन्धित)

आ.व. ०७४\७५का लागि नगरपालिका लाई प्राप्त हुने वित्तीय समानीकरण श्रोत पूँजिगत कार्यक्रम को विनियोजन विवरण

क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रमको विवरण	क्षेत्रगत विनियोजन रकम	विषयगत विवियोजन	योजना तथा कार्यक्रमगत विनियोजन	कैफियत
१	प्राप्त हुने रकम	२८,४८,८३,०००.०			
२	प्रशासनिक खर्च २५%	७,१२,२०,७५०.०			
३	पूँजिगत खर्च गर्न सकिने रकम	२१,३६,६२,२५०.०			
4	समपुरक कोष	२,००,००,०००.०			
5	बाँडफाँड गर्न सकिने रकम	१८,८६,६२,२५०.०			
6	वडा स्तरीय कार्यक्रमका लागि	५,६५,९५,६७५.०			
7	नगरस्तरीय कार्यक्रमका लागि	१३,७०,६६,५७५.०			
८.	विशेष कोषहरु	९६,००,०००.०			
८.१	मर्मत संभार कोष		२०,००,०००.०	११,३१,९१३.०	वडा को बजेट सिलिङ्ग बाट प्राप्त थप गर्ने
८.२	विपद व्यवस्थापन कोष		१०,००,०००.०	५,६५,९५७.०	
८.३	उधम विकास कोष		५०,००,०००.०		
८.४	माव संसाधन विकास कोष		६,००,०००.०		
८.५	वातावरण कोष		१०,००,०००.०		
९	लक्षित क्षेत्र विकास कार्क्रम	३७,००,०००.०			

९.१	महिला विकास कार्यक्रम		१०,००,०० ०.०		
९.१.१	सूर्योदय महिला सहकारी संस्थाको भवन निर्माण			१,५०,०००.०	
९.२	बालबालि विकास कार्यक्रम		१०,००,०० ०.०		
९.३	आदिवासी जनजाति विकास कार्यक्रम		७,००,०००. ०		
९.४	दलित वर्ग उत्थान तथा विकास कार्यक्रम		३,००,०००. ०		
९.५	जेष्ठ नागरीक उत्थान विकास कार्यक्रम		३,००,०००. ०		
९.७	अपाङ्ग विकास कार्यक्रम		१,००,०००. ०		
९.८	सिमान्तकृत लेप्चा जाति विकास कार्यक्रम		३,००,०००. ०		
१०	**भौतिक पूर्वाधार निर्माण तर्फ**				
१०.१	सडक निर्माण का लागि	२,८०,००,००० .०			
१०.१.१	फिक्कल बरवोटे पान्दाम जील गोर्खे मानेभञ्ज्यङ सडक		१,००,००,० ००.०		
१०.१.२	फिक्कल पंचकन्या कन्याम चक्र पथ (सनराईज स्कूल बाट केराबारी खण्ड)		१,००,००,० ००.०		
१०.१.३	हर्कटे तारगाउँ रम्याङ्ग बाहुन डाँगी मेची नगर सडक को (हर्कटे तारगाउँ रम्याङ्ग खण्ड)		३०,००,०० ०.०		
१०.१.४	खानेपानी चोक प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र छिपिटार सडक कालो पत्रे		२५,००,०० ०.०		
१०.१.५	नगरपालिका परिषर हुदै रिङ रोड जोड्ने सडक कालोपत्रे गर्ने कार्य		२५,००,०० ०.०		
१०.२	खानेपानी मुहान संरक्षण तथा योजना निर्माण	१०,००,०००.०			
१०.३	विद्युत विस्तार कार्यक्रम	१०,००,०००.०			
१०.४	फोहर मैला प्रशोधन केन्द्र जग्गा खरिद, निर्माण तथा व्यवस्थपन	१,५०,००,००० .०			
१०.४	पर्यटन पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	१,८५,००,००० .०			
१०.५.१	कन्याम पर्यटकीय क्षेत्र निर्माण सुधार		५०,००,०० ०.०		

१०.५.२	बुद्ध पार्क निर्माण सुधार		३०,००,०००.०		
१०.६	प्रशासकिय भवन निर्माण	७५,००,०००.०			
१०.७	उज्यालो शहर कार्यक्रम	१,००,००,०००.०			
१०.८	थलथले पोखरी निर्माण सुधार	२५,००,०००.०			
१०.९	पञ्चकन्या उद्यान तथा संग्रहालय	१५,००,०००.०			
१०.१०	तिनघरे बजार व्यवस्थापन	१०,००,०००.०			
११	**कार्यक्रम संचालन खर्च**				
११.१	दमकल संचालन	२५,००,०००.०			
११.२	सामुदायिक विकास तथा सामाजिक परिचालन कार्यक्रम	५०,००,०००.०			
११.३	कृषि विकास कार्यक्रम	८,००,०००.०			
११.४	पशु विकास कार्यक्रम	६,००,०००.०			
११.५	स्वास्थ्य सेवा सुधार कार्यक्रम	१०,००,०००.०			
११.६	शिक्षा सुधार कार्यक्रम	३०,००,०००.०			
११.७	युवा विकास ,खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रम	१०,००,०००.०			
११.८	साप्ताहिक हटीया व्यवस्थापन	१०,००,०००.०			
११.९	संभाव्यता अध्यन तथा गुरूयोजना निर्माण	७०,००,०००.०			
११.१०	भाषा,कला,संस्कृति संरक्षण प्रवर्दन	११,१६,५७५.०			
११.१०.१	लक्ष्मी नारायण मन्दीर धेरावारा (वडा नं.११)		४,००,०००.०		
११.१०.२	कृष्ण प्रणामी मन्दीर मर्मत संभार (आरुवोटे)		२,००,०००.०		
११.११	नगरस्तरीय सडक संजाल गुरूयोजना निर्माण	१०,००,०००।०			
११.१२	नगर प्रोफायल निर्माण	२०,००,०००।०			
११.१३	सडक क्षेत्र रेखाङ्कन कार्य	५,००,०००।०			
११.१४	सार्वजनिक जग्गा को संरक्षण	१०,००,०००।०			

११.१५	हेलो नगरपालिका	३,००,०००।०			
११.१६	सहकारी प्रवर्दन कार्यक्रम	४,००,०००।०			
११.१७	पर्यटन प्रबर्दन कार्यक्रम	१०,००,०००।०			
११.१८	ऐन कानून, विनियम ,कार्य विधि निर्माण	५,००,०००।०			
१२.	**सामाग्रि खरिद**				
१२.१	ह्यावी ईक्यूमेन्ट (डोजर,रोलर,ट्र्याक्टर आदि)	७९,००,०००.०			
१२.२	विपद उदार सामग्री खरिद	१,५०,०००.०			
	जम्मा	१३,७०,६६,५७५.०			

अनुसची–२

(दफा ३ को उपदफा (४) संग सम्बन्धित)

वितिय समानिकरण तर्फ प्रशासनीक खर्च को विवरण ।

नगरपालिकाको आ.व.०७३\७४ को चैत्र देखी आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ खर्च आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित प्रशासनिक खर्चको विवरण ।

संकेत नं.	खर्च शिर्षक	आ.व. ०७३\७४ को यथार्थ खर्च			आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित विनियोजन				
		आन्तरीक स्रोत	केन्दीय अनुदान	जम्मा	नगर कार्यपालिका का लागि विनियोजन	वडागत विनियोजन	वडा संख्या	वडाको कुल विनियोजन	कूल जम्मा विनियोजन
२११११	(क) कर्मचारी तलब	१०,४८,७८७।०	१३,५१,९८७।०	२४,००,७७४।०	१,८६,२०,०००।०	०।०	०।०	०।०	१,८६,२०,०००।०
२११११	(ख) कर्मचारी कल्याण कोष	१,४४,३४०।०	७०,८००।०	२,१५,१४०।०	२,५०,०००।०	०।०	०।०	०।०	२,५०,०००।०
२११११	(ग) पदाधिकारीहरु को भत्ता (संघीय कानूनले व्यवस्था गरे बमोजिम हुने गरि)	०।०	०।०	०।०	५००००००।०	०।०	०।०	०।०	५००००००।०
२१११३	मङ्गी भत्ता	११,०००।०	११,०००।०	२२,०००।०	१०,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	१०,००,०००।०
२१११४	फिल्ड भत्ता	०।०	०।०	०।०	५,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	५,००,०००।०
२१११९	बैठक तथा अन्य भत्ता	१,४५,०००।०	०।०	१,४५,०००।०	२०,००,०००।०	१,००,०००।०	१४।०	१४,००,०००।०	३४,००,०००।०
२११२१	पोशाक		६०,०००।०	६०,०००।०	५,५०,०००।०	०।०	१४।०	०।०	५,५०,०००।०

२१३१४	विमा प्रिमियम	०।०	०।०	०।०	५०,०००।०	०।०	१४।०	०।०	५०,०००।०
२११२३	औषधि उपचार	०।०	०।०	०।०	०।०	०।०	१४।०	०।०	०।०
२२१११	पानी तथा विधुत महसुल	१४,२०३।०	३०,८११।०	४५,०१४।०	२,००,०००।०	१०,०००।०	१४।०	१,४०,०००।०	३,४०,०००।०
२२११२	संचार महसुल	०।०	५,०००।०	५,०००।०	२०,५०,०००।०	१०,०००।०	१४।०	१,४०,०००।०	२१,९०,०००।०
२२१२१	घर भाडा	०।०	१,५०,०००।०	१,५०,०००।०	१४,००,०००।०	०।०	१४।०	०।०	१४,००,०००।०
२२१२२	अन्य भाडा	१,०००।०	०।०	१,०००।०	३,००,०००।०	०।०	१४।०	०।०	३,००,०००।०
२२२११	इन्धन	३७,३६०।०	८५,६९५।०	१,२३,०५५।०	१८,००,०००।०	७,०००।०	१४।०	९८,०००।०	१८,९८,०००।०
२२२१३	बिमा	०।०	०।०	०।०	७,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	७,००,०००।०
२२३१२	संचालन तथा मर्मत संभार	३१,०००।०	५२,३७३।०	८३,३७३।०	१५,००,७५०।०	६,०००।०	१४।०	८४,०००।०	१५,८४,७५०।०
२२३११	कार्यालय सम्बन्धि खर्च (फर्निचर तथा फिक्चर्स रु. १२ लाख र मेसीनरी औजार १५ लाख समेत)	२,१५,८२२।०	३,३७,२५२।०	५,५३,०७४।०	५७,००,०००।०	८५,०००।०	१४।०	११,९०,०००।०	६८,९०,०००।०

२२३१२	पुस्तक तथा सामाग्री	०।०	०।०	०।०	५,००,०००।०	५,०००।०	१४।०	७०,०००।०	५,७०,०००।०
२२३१४	अन्य ईन्धन	०।०	०।०	०।०	१,५०,०००।०	३,०००।०	१४।०	४२,०००।०	१,९२,०००।०
२२३२१	सार्वजानिक सम्पतिको मर्मत संभार	०।०	०।०	०।०	१०,००,०००।०	०।०	१४।०	०।०	१०,००,०००।०
२२४११	सेवा तथा परामर्श खर्च	०।०	०।०	०।०	१,००,००,०००।०	०।०	१४।०	०।०	१,००,००,०००।०
२२४१२	सरसफाई तथा अन्य खर्च	०।०	०।०	०।०	२,५०,०००।०	३,०००।०	१४।०	४२,०००।०	२,९२,०००।०
२२६११	अनुगमन खर्च	०।०	५३,२५०।०	५३,२५०।०	५,००,०००।०	३५,०००।०	१४।०	४,९०,०००।०	९,९०,०००।०
२२६१२	भ्रमण खर्च	२८,४३१।०	७७,०५०।०	१,०५,४८१।०	१०,००,०००।०	४०,०००।०	१४।०	५,६०,०००।०	१५,६०,०००।०
२२७११	विविध खर्च (नगर कार्यपालिकाको लागि)	५,४१,८३८।०	४४,३३५।०	५,८६,१७३।०	१५,००,०००।०	५०,०००।०	१४।०	७,००,०००।०	२२,००,०००।०
२२७१२	नगर प्रमुखको सचिवालय खर्च (स्वकीय सचिव समेत)	०।०	०।०	०।०	५,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	५,००,०००।०
२२७१३	नगर उप प्रमुखको सचिवालय खर्च (स्वकीय सचिव समेत)	०।०	०।०	०।०	३,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	३,००,०००।०

२८२१ ३	अन्य फिर्ता	०।०	०।०	०।०	३,००,०००।०	१,०००।०	१४। ०	१४,०००।०	३,१४,०००।०
२२५० ०	(क) कार्यक्रम खर्च	५०,०००।०	०।०	५०,०००।०	५०,००,०००।०	४५,०००।०	१४। ०	६,३०,०००।०	५६,३०,०००।०
२२५० ०	(ख) नगर सभा संचालन खर्च	०।०	०।०	०।०	३०,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	३०,००,०००।०
जम्मा		**२२,६८,७८१। ०**	**२३,२९,५५३। ०**	**४५,९८,३३४। ०**	**६,५६,२०,७५०। ०**	**४,००,०००। ०**	**१४। ०**	**५६,००,०००। ०**	**७,१२,२०,७५०। ०**

अनुसची–४

(दफा ३ को उपदफा (४) संग सम्बन्धित)

वडा स्तरीय योजनाहरु

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. १ को योजना तथा कार्यक्रम

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	ऋषिमोड गोर्खे मानेभञ्ज्याङ्ग मोटरबाटो	१०,००,०००	
२	गोर्खे बाङ्गीन मानेडाँडा थुम्के पर्यटन सडक निर्माण तथा स्तरउन्नती	१०,००,०००	
३	माने भञ्ज्याङ्गबाट मानेडाँडा हुँदै नयाँबजार जानेबाटो बाटोको श्रीखोलामा पक्कीपुल निर्माण	१२,१७,४७१	
४	वडा कार्यालय भवन निर्माण	५,००,०००	
५	स्वास्थ्य चौक भवन निर्माण	५,००,०००	**बजेट सिलिङ ७५%**
	जम्मा	**४२,१७,४७१**	**४२,१७,४७१**

बजेट सिलिङ लक्षित तथा प्रवर्धानात्मक कार्यक्रम तर्फ	**१४,०५,८२४**

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	साझेदारी कार्यक्रम	२,००,०००	

प्रवर्धानात्मक तर्फ

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	मानेडाँडाबाट साविक जोगमाई ८,९ दलितबस्ती जानेबाटो निर्माण तथा स्तरउन्नती	४,००,०००	
२	खेलकुद कार्यक्रम	१,००,०००	
	जम्मा	**५,००,०००**	

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
	लक्षित पूर्वाधारतर्फ		
१	महिला भवन एञ्जेलिया महिला कृषि सहकारी संस्था	२,००,०००	
२	छ घरे मलामी टहरो निर्माण	१,५२,०००	
	लक्षिततर्फ आयमूलक		
१	आदीवासी जनजाती	१,००,०००	
२	कृषि कार्यक्रम	५७,०००	
३	अपाङ्ग भएकालाई सिपमूलक तालिम	५०,०००	
४	एकल महिला	४०,०३८	
	सचेतना कार्यक्रमतर्फ		

१	बालबालिका	५०,०००	
२	दलित सचेतना कार्यक्रम	५६,७८६	
	जम्मा	**७,०५,८२४**	
	कुल जम्मा बजेट	**५६,२३,२९५**	**५६,२३,२९५**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. २ को योजना तथा कार्यक्रम

पूर्वाधार योजनाहरु

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
१	पशुपतिनगर मानेभञ्ज्याङ्ग सडक	१०,००,०००	
२	पस्याङगैरी सयपत्री क्लव हुँदै सिद्धिखोला मोटरबाटो स्तरउन्नती	११,२१,३६७	
३	पशुपतिनगर बजार फोहरमैला व्यवस्थापन	५,००,०००	
४	देउराली महादेव स्थान मोटरबाटो स्तरउन्नती	५,००,०००	बजेट सिलिङ ७५%
	जम्मा	३१,२१,३६७	३१,२१,३६७

लक्षित वर्ग पूर्वाधार योजनाहरु

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
१	सार्वजनिक आधारभूत नि.मा.वि. मर्मत संभार	१,५०,०००	
२	लालिखर्क दलित बस्तीमा स्टीलको विद्युतपोल राख्ने	२,२०,२२८	
३	लम्बाखर्क खानेपानी मर्मत	१,५०,०००	
	जम्मा	५,२०,२२८	

लक्षित वर्ग आयआर्जन तर्फ

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
१	लक्षित वर्गलाई मोवाइल मर्मत तालिम	१,००,०००	
२	लक्षित वर्ग महिलातर्फ शैलुन केश काट्ने तालिम	१,००,०००	
३	फूल तथा बेमौसमी तरकारी खेती सम्बन्धी तालिम	१,६४,१६०	
४	सवै लक्षित वर्गलाई सचेनता मूलक कार्यक्रम	१,५६,०६८	**बजेट सिलिङ २५%**
	जम्मा	**१०,४०,४५६**	**१०,४०,४५६**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. ३ को योजना तथा कार्यक्रम

पूर्वाधार योजनाहरु

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	रुङसुङचोक मेहेलबोटे मंगलमन्दीर गोर्खे सडक	१०,००,०००	
२	बौद्धधाम कट्टेबुङ रामपथ सडक	१०,००,०००	
३	थापाथली जिल शान्त मा.वि.फिक्कल गोर्खे जोड्ने सडक	७,६१,४६१	**बजेट सिलिङ ७५%**
	जम्मा	**२७,६१,४६१**	**२७,६१,४६१**

साना पूर्वाधार तथा सामाजिक आर्थिकतर्फ

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	प्रधानटोल तिनपुन्य मन्दिर हुँदै मौलोडाँडा मोटरबाटो	१,६०,०००	
२	भिमज्योति गुम्बाटोल मंगलबारे सडक	१,५०,०००	
३	कट्टेबुङ किरात मांखिम संरक्षण	१,५०,०००	
	जम्मा	**४,६०,०००**	

लक्षित तथा प्रवर्धानात्मक तर्फ

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	आदिवासी जनजाती आय आर्जन तथा सिपमूलक कार्यक्रम	१,००,०००	
२	महिलाहरुको सिपमूलक, आयआर्जन तथा चेतना कार्यक्रम	१,००,०००	
३	बालबालिकाहरुको सिपमूलक तथा चेतना कार्यक्रम	१,००,०००	
४	दलित सचेतना तथा सिपमूलक कार्यक्रम	५०,०००	
५	जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य उपचार सिविर संचालन	६०,०००	
६	अपाङ्गहरुको हकहित सम्बन्धी सचेतना तथा सिपमूलक कार्यक्रम	५०,४८७	बजेट सिलिङ २५%
	जम्मा	**९,२०,४८७**	**९,२०,४८७**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. ४ को को योजना तथा कार्यक्रम

आर्थिक, सामाजिक एवं भौतिक पूर्वाधार विकास

क.स.	योजना तथा कार्यक्रम	ठेगाना	विनियोजित रकम	
१	छब्बीसे सवित्रि चोक मेचिगाउ हुदै बम्जन डाडा छिरुवा खोला गोदाम केचि गाउँ दर्लामि गाउ मोटर बाटो स्तर बृद्दि	सु न पा ४	१०,००,०००।००	
२	सल्लेरि आपगाछि छिरुवा फयाक्टी चोक कार्कि डाडाँ गाजले गाउँ उन्युटार सडक स्तर सुधार	सु न पा ४	११,५९,२५८।००	
३	तकपत अम्बिटार सडक उन्युटार खण्ड मर्मत सुधार	सू न पा ४	५,००,०००।००	
४	गणेशहिमाल दलित बस्ती करफोक लप्चा भञ्याड.अन्तुपोखरि छिरुवा छाँगे नागेश्वरि फल्गुनन्द रोड मेचि बजार श्रीबुड.तकपत आँपगाछि बराल भञ्याड.रिड.रोड ।	सू न पा ४	१०,००,०००।००	बजेट सिलिङ ७५%
		जम्मा	**३६,५९,२५८।००**	**३६,५९,२५८।००**
ख-	**प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम**			
क.स.	योजना तथा कार्यक्रम	ठेगाना	विनियोजित रकम	
१	आदिबासि जनजाति सामुदायिक भवन	सू न पा ४	१,५०,०००.००	
२	मठ ,मन्दिर,गुम्बा देवालय माड.खिम शिवालय तथा पुरातात्वीक महत्वका धार्मिक स्थलको निर्माण मर्मत तथा जिर्णोद्दार	सू न पा ४	१,५०,०००.००	
३	छिरुवा वडा कार्यालय सडक सुधार	सू न पा ४	१,४९,७५३.००	
४	वन वातावरण तथा पर्यटन विकास कार्यक्रम	सू न पा ४	१,३०,०००.००	
५	युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम दुब्यसन बिरुद्दको सचेतना	सू न पा ४	७५,०००.००	
६	मेसिनरि सामान खरिद	सू न पा ४	५०,०००.००	
७	शंकटे सुब्बा चोक सडक सुधार	सू न पा ४	५०,०००.००	
८	छिरुवा बंगेखोला दिपशिखा चोक तथ सडक सुधार	सू न पा ४	१,००,०००.००	
९	बालविकास केन्द्र ब्यावस्थापन ६ वटा सबै	सू न पा ४	९०,०००.००	
	जम्मा		**९,४४,७५३.००**	
लक्षित समूह विकास कार्यक्रम				
क.स.	योजना तथा कार्यक्रम	ठेगाना	विनियोजित रकम	
	महिला			
१	महिला स्वयम सेविका तालिम	सू न पा ४	**५०,०००.००**	
२	महिला आयमुलक सिलाई कटाइ तालिम तथा बेमैसमि तरकारि खेति कार्यक्रम	सू न पा ४	**७५,०००.००**	
		जम्मा	**१,२५,०००.००**	
	वालवालिका			
१	बालक्लब पुन गठन तथा तालिम	सू न पा ४	**५०,०००.००**	
	जेष्ठ नागरिक, दलित, अपाङ्ग, वर्ग आदि			

१	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम	सू न पा ४	५०,०००.००	
२	दलितजाति चेतना मुलक तालिम	सू न पा ४	५०,०००.००	
		जम्मा	१,००,०००.००	**बजेट सिलिङ २५%**
	लक्षित तथा प्रवर्धानात्मकतर्फ		**१२,१९,७५३.००**	**१२,१९,७५३**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. ५ को योजना तथा कार्यक्रम

भौतिक पूर्वाधार तर्फ

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
१	अन्तुडांडा रिगंरोड स्थित घले चौतारा देखि देउरालीगाउँ हुदै सिमा सडक सम्म जोड्ने मो.बा.	१०,००,०००।००	
२	गुरुङ्गगाउँ नमुना आ.वि. हुदै केराबारी कृषि सडक जोड्ने मोटर बाटो	५,००,०००।००	
३	ज्यूठी अम्बिटार हुदै सिद्धिखोला सम्म	५,००,०००।००	
४	सुर्योदय नगरपालिका वडा नं.५ का सवै टोल टोलको विधुत विस्तार र एल. टि. पोल व्यवस्थापन	५,००,०००।००	
५	रविगोलाई नामटार, सन्तोष गोलाई, ओरेन्जभ्याली चर्चगाउँ, लम्बागौडा सुव्वाटोल हुदै समालबुङ्ग मा.वि. सम्मको मोटरबाटो स्तरउन्नति	११,८९,७९९।००	बजेट सिलिङ ७५%
	जम्मा	३६,८९,७९९।००	३,६८९,७९९।००

लक्षित तथा प्रवर्धनात्मक तर्फ

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
१	स्वास्थ्य चौकी प्रयोगशाला ल्याव व्यवस्थापन	२,००,०००।००	
२	शान्तिवजार ग्राबल र गोलाई सोलिङ्ग	१,००,०००।००	
३	रुकबहादुर गोलाई देखि शिवमन्दिर सम्म सोलिङ्ग	५०,०००।००	
४	गैातम गाउँ करफोक मोटर बाटो विस्तार	६०,०००।००	
५	दर्लामी गाउँ घलेटार गाउँ मोटरबाटो	७०,०००।००	
६	लाकुरी गोलाई देशी गाउँ मोटरबाटो	५०,०००।००	
७	चौलागाई गाउँ देखि गैरीगाउँ सम्म मोटरबाटो	१,००,०००।००	
८	मानेडांडा अन्तुडांडा सिडी निर्माण	५०,०००।००	
९	भैसीपाला लालफेटे सिद्धिखोला सम्म मोटरबाटो	५०,०००।००	

१०	शान्तिवजार खोलागोदाम नेबारा गोलाई देखि कारवाही गाउँ मोटरबाटो निर्माण	५०,०००।००	
११	सिलाई कटिङ्ग विपन्न महिला लाई	५०,०००।००	
१२	समालबुङ्ग मा.वि. डेक्सबेन्च निर्माण तथा बाल प्रोफाइल	५०,०००।००	
१३	अन्तरविधालय वीच खेलकूद प्रतियागितात्मक कार्यक्रम	५०,०००।००	
१४	गोरख नि.मा.वि. भवन मर्मत सम्भार	५०,०००।००	
१५	छात्रवृत्ति (दलित समुह)	५०,०००।००	
१६	क्षमता तथा नेतृत्व विकास तालिम (आदिवासी जनजाति समुह)	५०,०००।००	
१७	वडा कार्यालयका लागि मेसिनरी औजार, कम्प्युटर, फर्निचर लगायतका व्यवस्थापनका लागि	५०,०००।००	
१८	सु.न.पा. वडा ५ विभिन्न टोलमा सूचनामूलक होल्डिङ बोर्ड व्यवस्थापन	५०,०००।००	
१९	टोलविकास तथा वातावारण, सरसफाई व्यवस्थापन	४९,९३३।००	बजेट सिलिङ २५%
	जम्मा	**१,२२९,९३३।००**	**१,२२९,९३३।००**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. ६ को योजना तथा कार्यक्रम

क्र. सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
भौतिक पूर्वाधार तर्फ			
१	सुकेपोखरी कन्याम इन छेउदेखि मनकामना दुग्ध सहकारी सस्था ग्याभाचोक, धतानीडाँडा हुँदै सिद्धिखोला साथै लामपँधेरा वडा कार्यालयसम्म पुग्ने मोटरबाटोको स्तरउन्नतितर्फ	रु. १२,९५,५८९/-	
२	हर्कटे तार गाउँ सिद्धिघाट हुँदै सू.न.पा.५ को तल्लो गोरख जोड्ने मोटरबाटो स्तरउन्नतितर्फ	रु. १०,००,०००/-	बजेट सिलिङ ७५%
	जम्मा २ वटा योजनाहरु	**रु. २२,९५,५८९/-**	२२,९५,५८९
प्रवर्द्धनात्मक तर्फ			
१	सेमिच्योङ भवन मर्मत सुधार तल्लो फाजी गाउँ	५०,०००।००	
२	निर्माणाधिन शिव मन्दिर निर्माण तार गाउँ	५०,०००।००	
३	तार गाउँबाट सिद्धिखोला मुर्दाघाट जाने बाटो	५०,०००।००	
४	दुर्गाघाट सिद्धिखोला मलामी टहरो	५०,०००।००	

५	साविक कन्याम ६ टोलमा रहेको टोल विकास संस्था भवन	५०,०००।००	
६	साविक कन्याम ६ को खानीगाउँमा भएको तामाखानीको प्रारम्भिक सर्वेक्षण	२,००,०००।००	
७	साविक कन्याम ५ को चालिसे टोल अन्तर्गत हुरहुरे भञ्ज्याङ्गदेखी सहिद पार्क जोड्ने मोटरबाटो	५५,१९६।००	
	जम्मा	**५,०५,१९६।००**	
लक्षित तर्फ			
१	महिला तर्फ	५०,०००।००	
	• सीप विकास तालिम, गोष्ठी		
२	बालबालिका तर्फ	५०,०००।००	
	• विद्यालयमा प्रिन्टर सहित कम्प्युटर खरिद गर्न		
३	दलित तर्फ	६०,०००।००	
	• तारगाउँ स्थित दलित टोललाई लक्षित गरी दलित टोल मोटरबाटो निर्माण गर्न		
४	युवा तर्फ		
	वडा स्तरिय खेलकुद कार्यक्रम	५०,०००।००	बजेट सिलिङ २५%
	• मोटरसाइकल, मोवाइल मर्मत तालिम	५०,०००।००	
	जम्मा	**७,६५,१९६।००**	**७,६५,१९६।००**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. ७ को योजना तथा कार्यक्रम

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
भौतिक पूर्वाधार तर्फ			
१	गेष्ट हाउस प्रगति दुग्ध सहकारी संस्थादेखि घलेधारा गुफाटार भाग्योदय विद्यालय, राइटोल हुँदै विरिङ्ग खोला, प्रगति बिरिङ खोला मोटरबाटो स्तरवृद्धि	१०,००,०००।००	
२	चियाकारखाना अफिस छेउदेखि जमुनडाँडा अम्बीबिच टोल हुँदै अम्बीटार सिरवानी जोड्ने मोटरबाटो स्तरउन्नति	७,०४,७०७।००	बजेट सिलिङ ७५%
	जम्मा २ वटा योजनाहरु	१७,०४,७०७	१७,०४,७०७
प्रवर्द्धनात्मक तर्फ			

१	अम्बीको बाँझोघारीदेखि गुप्ती हर्कटे जोड्ने मोटरबाटो निर्माण	१,५०,०००।००	
२	खेलकुद विकास कार्यक्रम तर्फ	५०,०००।००	
३	पर्यटन प्रवर्द्ध तर्फ	८४,१६१।००	
	जम्मा	**२,८४,१६१।००**	
लक्षित तर्फ			
१	महिला तर्फ	१,००,०००।००	
	• सीप विकास तालिम, गोष्ठी		
२	बालबालिका तर्फ	५०,०००।००	
	• वडा वाल क्लव मार्फत आवश्यक ज्ञानबर्दक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने		
३	आदीवासी जनजाति तर्फ	८४,०७५।००	
	• आदीवासी जनजातीलाई लक्षित गरी अम्बीडाँडा गाउँ सिगाम हुँदै विरिङ्ग खोला जोड्ने जनजाति बस्तीमा मोटरबाटो स्तरवृद्धि		
३	दलित तर्फ	५०,०००।००	**बजेट सिलिङ २५%**
	• सोलार बत्ती हस्तान्तरण		
	जम्मा	५,६८,२३६	५,६८,२३६

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं ८ को योजना तथा कार्यक्रम

योजना प्राथमिकीकरण	बजेट	कैफियत
प्राथमिकता नं. १ : कजनी, मालुम हुँदै डब्बु गाउँ जोड्ने बाटो स्तरोन्नति, आवश्यक ठाउँमा सोलिङ गर्ने	१०,००,०००।००	
प्राथमिकता नं. २ : सिद्धिगाउँ बिचको रिङरोडमा रहेको बोरिकको फेदबाट सिद्धिगाउँ तल्लो भेग हुँदै डब्बुगाउँ पुच्छर हुँदै सिद्धि खेल मैदान जोड्ने बाटो स्तरोन्नति	८,९७,५९१।००	
जम्मा	**२८,९७,५९१**	
प्राथमिकता नं. ३ : गर्दने खोल्सीबाट बरडाँडा सम्म नाली, ग्राभेल, होमपाइप, कच्ची ठाउँमा वाल र पहिरो रोकथाम गर्ने	१०,००,०००।००	
घटीबढी रु	०.००	
आ.व. २०७४/७५ को नगर विकास योजना निर्माणका लागि निम्न बमोजिमका लक्षित वर्गलाई बजेट विभाजन गरियो ।		

१. विपन्न महिला		
सीपमुलक कार्यक्रम		
सिलाई कटाई तालिम	६७,०००।००	
आयमुलक कार्यक्रम		
बेमौसमी तरकारी खेती	८३,०००।००	
२. विपन्न दलित		
परम्परागत पेशा प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	५०,०००।००	
३. बालबालिका तर्फ		
बालमैत्री कार्यक्रम कार्यान्वयन	१,००,०००।००	
४. अपाङ्ग		
सिपमूलक कार्यक्रम	५०,०००।००	
५. जेष्ठ नागरिक		
८० वर्षभन्दा माथि उमेर समूहका वृद्धवृद्धाहरुलाई विशेष सम्मान कार्यक्रम	५०,०००।००	
६. आदिवासी जनजाति		
सचेतना ILO सम्बन्धी कार्यक्रम	७५,०००।००	
उद्घोषण तथा पत्रकारिता कार्यक्रम	३५,०००।००	
भाषा, संस्कार, संस्कृति कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	४०,०००।००	
७. लोपोन्मुख		
लोपोन्मुख जातिको भाषा लिपी संरक्षण गर्ने	५०,०००।००	
जम्मा	६,००,०००।००	
प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम तर्फ		
१. युवाको युवा लक्षित कार्यक्रम तर्फ		
लागुऔषध तथा दुर्व्यसन सचेतना कार्यक्रम	७५,०००।००	
२. EAI कन्टेनर खरिद गर्ने	९०,०००।००	

३. खानेपानी मुहान संरक्षण तथा मर्मत		
कजेनी ग्रामीण खानेपानी मुहान संरक्षण	२५,०००।००	
मालुम प्रगति टोल राठीबारीको मुहान संरक्षण	१५,०००।००	
मालुम प्रगति टोल विशु बारी मुहान संरक्षण	१०,०००।००	
सुनाखरी टोल गोपालधारा मुहान संरक्षण	१०,०००।००	
छिपिटार टोल विकास समिति पम्प छेउ मुहान संरक्षण	१०,०००।००	
डब्बुगाउँ वासीम खानेपानी मुहान संरक्षण	२०,०००।००	
पाल्टाँगी खानेपानी मुहान संरक्षण	१५,८६४।००	
ज्योति टोल खानेपानी मुहान संरक्षण	१०,०००।००	
शान्तिचोक मुनि देविस्थान मुहान संरक्षण	१०,०००।००	
टीका सापकोटाको बारी छेउ मुहान संरक्षण	१५,०००।००	
झम्पल खोला खानेपानी मुहान संरक्षण	१५,०००।००	
पाल्टाँगी गोगने खोल्सी खानेपानी मुहान संरक्षण	२०,०००।००	
जोरधारा माथि नेवार टोल मुहान संरक्षण	१०,०००।००	
मानेडाँडा थरी कुवा खानेपानी मुहान संरक्षण	१५,०००।००	
जम्मा	९,६५,८६४	

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं.९ को योजना तथा कार्यक्रम

(क) भौतिक पूर्वाधार विकास योजना तर्फ

क्र.सं.	**योजना तथा कार्यक्रम**	**ठेगाना**	**विनियोजित रकम रु.**
१	काजीफाटक देखि दाहाल गाउँ जाने मोटर बाटोबाट शाखा स्माइलटोलको ३ नं. वडा जोड्ने बाटो र नमुना टोल पान्दाम हुँदै रम्फोक जोड्ने बाटो।	सू.न.पा.वडा नं.९, पान्दाम रम्फोक	१०,०१,६८९

२	स्वर्गद्वारी सामुदायीक संस्थाबाट हेयरवेल अंग्रेजी विद्यालय, बरबोटे, लेप्चाटोल हुँदै रम्फोक चिउरिबोटे र ढोडे जाने बाटो।	सू.न.पा.वडा नं.९, पाथीभारा बरबोटे रम्फोक	८,०१,०००
३	बरबोटे कजेनी सडकबाट शाखा स्वर्गद्वारी सामुदायिक क्षेत्र हुँदै सुन्दरपानी बरबोटे माने निस्कने सडक सञ्जाल।	सू.न.पा.वडा नं.९, पाथीभारा, आरीदाङ टोल, सुन्दरगैरी टोल	५,९२,०००
		जम्मा	२३,९४,६८९

(ख) प्रबर्धनात्मक कार्यक्रम तर्फ

क्र.सं.	**योजना तथा कार्यक्रम**	**ठेगाना**	**विनियोजित रकम रु.**
१	रम्फोक खानेपानी मर्मत संभार र रम्फोक, पान्दाम खानेपानीको मुहान संरक्षणतर्फ	सू.न.पा.वडा नं.९, रम्फोक पान्दाम	१,५०,०००
२	रम्फोक महाकालबाबा मन्दिर, माइलीपाथीभारा मन्दिर, इमानुएल स्वतन्त्रमण्डली चर्च ढोडेको मर्मत तथा जीर्णोद्वार, चर्पी व्यवस्थापन	सू.न.पा.वडा नं.९, पाथीभारा टोल र रम्फोक	१,५०,०००
३	प्लास्टिक रहित र हरित वार्ड निर्माण गर्न डस्टविन र वातावरणमा उत्कृष्ट प्रभाव पार्ने वृक्षरोपण	सू.न.पा.वार्ड नं.९	५०,०००
४	रम्फोकको ढोडे टोलमा यूवाहरुको समूह निर्माण गरी लागत सहभागीताको आधारमा अग्र्योनिक बेमौसमी खेती तथा प्लाष्टिक टनेल खेती, कम्पोष्ट भर्मीकम्पोष्ट मल बनाउने प्राविधिक तालिम र सामाग्री वितरण	सू.न.पा.वार्ड नं.९	१,००,२३०
		जम्मा	४,५०,२३०

(ग) लक्षित कार्यक्रम तर्फ

३	बाल क्लव मार्फत उत्प्रेरणा कार्यक्रम, नसर्ने रोगहरु जस्तै मधुमेह, मृगौला, क्यान्सर, उच्चरक्त चाप, मुटुरोग सम्बन्धी जनचेतना जगाउने कार्यक्रमहरु र वाल क्लव अन्तर्गत खेलकुद, संगित, नृत्य र साहित्यिक कार्यक्रमहरु	सू.न.पा.वार्ड नं.९	६५,०००
४	महिलाहरुको लागि प्रजनन स्वास्थ्य सम्वन्धी जनचेतनामूलक कार्यक्रम, आर्गेनिक तरकारी खेती तालिम र महिलाहरुलाई लेखा तालिम	सू.न.पा.वार्ड नं.९	६५,०००
५	ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्ग, र ६० वर्ष माथिको एकल महिलाको निशूल्क स्वास्थ्य परिक्षण र ८० वर्ष माथिको ज्येष्ठ नागरिकहरुलाई सम्मान कार्यक्रम	सू.न.पा.वार्ड नं.९	५०,०००

६	दलित परिवारलाई आयमूलक सामूहिक पोल्ट्री फार्म संचालन गर्न	सू.न.पा.वार्ड नं.९	५०,०००
७	अति विपन्न वार्ड भरिको २० परिवारलाई निशूल्क स्वास्थ्य विमा	सू.न.पा.वार्ड नं.९	५०,०००
८	आदीवासी जनजातिहरुको धार्मिक, भाषीक तथा संस्कृतिसंरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रम	सू.न.पा.वार्ड नं.९	६८,०००
		जम्मा	७,९८,२३०

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. १० को योजना तथा कार्यक्रम

क्र. सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
भौतिक पूर्वाधार तर्फ			
१	फिक्कल गुम्बा पथ (याङ्ग जाने बाटो) फेन्सोङ्ग गुम्वा लहरेमाने, डाक्टर खोला, डाँडा गाउँ, स्वामी गाउँ, शिव मन्दिर, काफ्ले गाउँ हुँदै विरीङ्ग जोड्ने बाटो	१०,००,०००।००	
२	गुम्वा पथदेखि सहिद चोक (आहले,आरुबोटे)	१,००,०००।००	
३	फिक्कल बजार Beautification	५,००,०००।००	
४	संगम टोल बाटो स्तरउन्नति	२०,०००।००	
५	रिङ्ग रोड मुखबाट मेलबोटे रमिते दुग्ध सहकारी संस्था हुँदै विरीङ्ग	१,००,०००।००	
६	रत्न चोकदेखि संगम चोक सम्म	१,००,०००।००	
८	फोन्सोङ्ग गुम्वा सव दाहाग्रिह(युटे)	१२,७,०४५।००	
९	नगरपालिका मुख, कट्टेल गाउँ, गर्जमानटोल हुँदै हाइड्रो जोड्ने बाटो स्तरउन्नती	१०,००,०००।००	**सिलिङ ७५%**
	जम्मा	**२९,४७,०४५।००**	२९,४७,०४५
प्रवर्द्धनात्मक तर्फ			
१	फिक्कल सरसफाई कार्यक्रम (नाली सफाई)	१,००,०००।००	
२	युवा सामुदायिक उद्यम कार्यक्रम	१,००,०००।००	
३	खेल मैदान स्तरउन्नती	४०,०००।००	
४	वडा स्तरीय हाते भकुण्डो	५०,०००।००	
५	जनएकता कृषि सहकारी संरक्षण निर्माण	५०,०००।००	
६	स्थानीय संस्कृतिक संरक्षण प्रवर्धन	५०,०००।००	

७	श्री कृष्ण प्रणामी मन्दिरबाट आरुबोटे स्कुल, घिमिरे गाउँ टोल जाने बाटो मर्मत	६०,०००।००	
८	गणेश मन्दिरबाट नाग थान झर्ने बाटो (नमुना शान्ति टोल)	४५,०००।००	
९	सहिद चोक देखि सिमपानी जाने बाटो मर्मत	४५,०००।००	
१०	स्कुल डाँडादेखि मलिम वडा १२ सम्म जोड्ने बाटो मर्मत	५०,०००।००	
११	सुरत बाइचोकबाट नयाँचोक जानेबाटो	५००००।००	
१२	फिक्कल शिव मन्दिर पहिरो	१२,३४८।००	
	जम्मा	**६,५२,३४८।००**	
लक्षित तर्फ			
१	दलित र अल्पसंख्यक मध्यको विपन्न २० घर परिवारलाई स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम	५०,०००।००	
२	आदिवासी जनजाती लोक सेवा आयोग तयारी कक्षा संचालन	६०,०००।००	
३	कागजातको युगा (Paper Bag) बनाउने तालिम (महिला)	५०,०००।००	
४	बाल विकास केन्द्र (मेलबोटे) निर्माण	५०,०००।००	
५	जेष्ठ नागरिक र अपाङ्ग Free Health Camp	६०,०००।००	सिलिङ २५%
	जम्मा	**९,२२,३४८**	९,२२,३४८

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. ११ को योजना तथा कार्यक्रम

पूर्वाधार तर्फ	**बजेट**	**कैफियत**
१. केराबारी-माघे-सुन्तले भित्री हुँदै गोदक जोड्ने मोटरबाटो स्तरोन्नति	११,१८,२८३।००	
२. तीनघरे लक्ष्मीनारायण मन्दिर हुँदै वैशाखे कात्तिके जोड्ने मोटरबाटो स्तरोन्नति	१०,००,०००।००	
३. श्रृजना टोल हुँदै सहारा टोल असाले खोला जोड्ने मोटरबाटो स्तरोन्नति	५,००,०००।००	**सिलिङ ७५%**
जम्मा	२६,१८,२८३	२६,१८,२८३
प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम तर्फ		
१. केराबारी-नयाँचोक-नामसालिङ मोटरबाटो मर्मत	१,३२,७६१।००	
२. माघे-कालापानी हुँदै सिस्ने जोड्ने मोटरबाटो मर्मत	१,००,०००।००	
३. माघे-केराबारी मोटरबाटो मर्मत	१,१०,०००।००	
४. युवाहरुका लागि		
• तीनघरे खेलमैदानको भित्तामा नाली	५०,०००।००	

● निहारिका पार्टनर स्पोर्टिङ क्लबलाई लात्तेभकुण्डो खेल आयोजना	३०,०००।००	
जम्मा	४,२२,७६१।००	
लक्षित वर्ग तर्फ		
१. ढुङ्गे मोटरबाटो मर्मत (सबै जनजातिको बस्ती भएको)	१,००,०००।००	
२. दलितहरुको संस्कृति र बाजागाजा संरक्षण	५०,०००।००	
३. बालबालिकातर्फको कार्यक्रम		
● नवप्रेरणा बालविकास केन्द्र भवन निर्माण	१,००,०००।००	
४. महिलातर्फको कार्यक्रम		
● उद्घोषण तालिम	५०,०००।००	
५. जेष्ठ नागरिक तर्फ		
● जेष्ठ नागरिकहरुलाई सम्मान कार्यक्रम	५०,०००।००	
६. अपाङ्गतर्फ		
● तथ्यांक संकलन तथा परिचयपत्र वितरण कार्यक्रम	५०,०००।००	
७. लोपोन्मुख जातिको संस्कार संस्कृतिको प्रवर्द्धन गर्ने	५०,०००।००	सिलिङ २५%
	८,७२,७६१	८,७२,७६१

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. १२ को योजना तथा कार्यक्रम

क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
भौतिक पूर्वाधार तर्फ			
१	पाथीभरा चौतारे डाँडा लेवक अम्लिसे मोटरबाटो स्तरोन्नति	१२,०१,२१४	
२	चौबन्दी चोक मानेगाउँ विम्वोङ असारेटार, सिरुवानी जोड्ने मोटरबाटो	१०,००,०००	
३	चुच्चे ढुंगा त्रिवेणीटोल रिङ्गाबोटे बाटो स्तरोन्नति	६,००,०००	**सिलिङ ७५%**
	जम्मा ३ वटा योजनाहरु	**२८,०१,२१४**	२८,०१,२१४
	घटीबढी रु	**०**	
प्रवर्द्धनात्मक तर्फ			
१	फिक्कल मलिम जुरेभञ्ज्याङ सडक मर्मत सुधार	१,५०,०००	
२	शान्ति गोलाई याङ खोला सडक मर्मत सुधार	१,५०,०००	

३	विद्युत ट्रान्सफर्मर जडान	८४,९५२	
४	पञ्चकन्या आ.वि. बाट श्रीकृष्ण दूग्ध उत्पादक संस्था गोलेगाउँ मलिम मोटरबाटो स्तरोन्नति	१,५०,०००	
५	मेची राजमार्ग चेक पोइन्टदेखि घलेगाउँ रिङरोड श्रीकृष्ण दूग्ध उत्पादक संस्था मोटरबाटो स्तरोन्नति	१,५०,०००	
६	मलिम चोक, आचार्य डाँडा रिङरोड सम्म मोटरबाटो मर्मत	५०,०००	
७	युवावर्गको लागि प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम • वडास्तरीय युवा खेलकुद कार्यक्रम	५०,०००	
	जम्मा	**७,८४,९५२**	
लक्षित तर्फ			
१	महिला तथा बालबालिका तर्फ • सीप विकास तालिम, गोष्ठी	५०,०००	
२	आदिवासी जनजाति तर्फ • आयमूलक कार्यक्रम सञ्चालन	५०,०००	
३	दलित तर्फ • आयमूलक कार्यक्रम सञ्चालन	५०,०००	सिलिङ २५%
	जम्मा	**९,३४,९५२**	**९,३४,९५२**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. १३ को योजना तथा कार्यक्रम			
भौतिक पूर्वाधार तर्फ			
क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
१	सु.न.पा.१३ भित्र विद्युत विस्तार	१०,००,०००	
२	भालुखोप पोखरी हुँदै दुध केन्द्र, सिरुपाखा, खुदुनाबारी उत्तरे खेलमैदानदेखि खानी भञ्ज्याङ्गसम्म सडकको स्तरउन्नति	१०,०४,६१४	
३	गुराँसे कोलबोटे, तल्लो खुन्द्रुके, मथिल्लो खुन्द्रुके, चोक्टी गाउँ चियावारी सडकको स्तरउन्नति	५,००,०००	**बजेट सिलिङ ७५%**
	जम्मा	२५,०४,६१४	२५,०४,६१४
प्रवर्द्धनात्मक तर्फ			
क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**

१	मालवाँसे चोक्टी पिपलडाँडा खानेपानी मर्मत योजना	१,५०,०००	
	जम्मा	१,५०,०००	
लक्षित समुदायतर्फ			
क्र.सं.	**योजनाको विवरण**	**विनियोजित रकम**	**कैफियत**
क)	**महिलातर्फ**		
१	मौरीपालन तथा घार वितरण कार्यक्रम	८८,५३५	
ख)	**बालबालिका तर्फ**		
१	ज्योति मा.वि. जोरपाखरीमा सरस्वतीको मन्दिर निर्माण	१,८८,५३४	
२	बाल क्लव बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रम कार्यान्वयन	५०,०००	
ग)	**आदिवासी जनजातीतर्फ**		
१	तामाङ जातिको शब दहा निर्माण	१,७७,८०२	
घ)	**दलिततर्फ**		
१	सिलाइकटाई आयमुलक कार्यक्रम	८०,०००	
ङ)	**अपाङ्गतर्फ**		
१	आयमूलक मौरीपालन कार्यक्रम	५०,०००	
च)	**जेष्ठ नागरिक तर्फ**		
१	सम्मान कार्यक्रम	५०,०००	
			बजेट सिलिङ २५%
	जम्मा	**८,३४,८७१**	**८,३४,८७१**

सूर्योदय नगरपालिका वडा नं. १४ को योजना तथा कार्यक्रम

भौतिक पूर्वाधार तर्फ

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	वडा नं.१४ मा विद्युत विस्तार तथा मर्मत	२०,००,०००	
२	उत्तरे खेलमैदान देखि लक्ष्मीपुर बतासे हुँदै बर्दु माइनगरपालिका वडा नं १० को सिमानासम्म जानेबाटो	१०,६०,२६६	
३	कटुसेबजारमा सामुदायिक भवन निर्माण	५,००,०००	**सिलिङ ७५%**
	जम्मा	३५,६०,२६६	३५,६०,२६६

प्रवर्द्धनात्मक तर्फ

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
१	सिवेधारा मुहान खानेपानी योजना	१,५९,५००	
२	उत्तरे खेलमैदान संभार	१,५०,०००	
	जम्मा	३,०९,५००	

लक्षित समुदायतर्फ

क्र.सं.	योजनाको विवरण	विनियोजित रकम	कैफियत
क)	**महिलातर्फ**		
		१,६९,५००	
१	सचेतना कार्यक्रम	५०,०७४	
२	तरकारी खेती तालिम	१,१९,५००	
ख)	**बालबालिका तर्फ**		
१	उत्तरे खेल मैदान निर्माण	१,५०,०००	
२	बालबालिका बल मैत्री सचेतना	६४,०००	
ग)	**आदिवासी जनजातीतर्फ**		
१	याक्थुङ चुम्लुङ भवन निर्माण तथा मर्मत	१,९९,३९३	
२	आयमुलक बाख्रा तथा बंगुर पालन	१,३४,२८८	
३	सचेतना कार्यक्रम	५०,०००	
घ)	**दलिततर्फ**		
१	आयमुलक तर्फ	१,००,०००	
२	सचेतनामुलक	५०,०००	
ङ)	**अपाङ्गतर्फ**		
१	सचेतना कार्यक्रम	५०,०००	
च)	**जेष्ठ नागरिक तर्फ**		

१	सम्मान कार्यक्रम	५०,०००	सिलिङ २५%
	जम्मा	११,८६,७५५	११,८६,७५५

अनुसची–५

(दफा ३ को उपदफा (४) संग सम्बन्धित)

आ.व. ०७४\७५का लागि अनुमानित आन्तरीक रकमको वाडँफाडँ विवरण				
क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रमको विवरण	प्रस्तावित आय	विनियोजन	कैफियत
१	गतको अ.ल्या.	३,९२६.२		
२	चालु को प्रस्तावित	२,००,००,०००.०		
	जम्मा	२,००,०३,९२६.२		
३	पूजिगत खर्च			
३.१	२५% वडा कार्यालय लाई अनुदान		५०,००,०००.०	
३.२	सवारी साधन खरिद		४०,००,०००.०	
३.३	इलाका प्रहरी कार्यालय घेरावारा		३,००,०००.०	
३.४	तरकारी मण्डी व्यवस्थापन		१०,००,०००.०	
३.५	मेसनरी औजार		१०,८३,९२६.२	
३.६	फर्निचर तथा फिक्चर		१०,००,०००.०	
४.०	कार्यक्रम खर्च			
४.१	सदस्यता शुल्क		५०,०००.०	
४.२	सेवा परामर्श		३,००,०००.०	
४.३	फोहरमैला व्यवस्थापन कार्य		१५,७०,०००.०	
४.४	मेलमिलाप प्रवर्द्धन कार्यक्रम		१०,००,०००.०	
४.५	धुवा मुक्त नगर अभियान		१,००,०००.०	
४.४	प्लाष्टिक झोला मुक्त अभियान		५,००,०००.०	
४.५	सार्वजानिक सुनुवाई		१,५०,०००.०	
४.६	लैंङगिक बजेट परिक्षण		१,५०,०००.०	
४.७	सभासमरोह दिवस		१,००,०००.०	
४.८	आनिबानी परिवर्तन सहितको पूर्ण सरसफाई कार्यक्रम		३,००,०००.०	
४.९	चौमासीक प्रगति समिक्षा		२,००,०००.०	
४.१०	मर्मत संभार कोष		८,००,०००.०	
४.११	विपद व्यवस्थापन कोष		५,००,०००.०	
४.१२	अनुगमन खर्च		१,००,०००.०	
५	कार्यालय संचालन खर्च			

५.२	इन्धन		३,००,०००.०	
५.३	पुरस्कार तथा प्रोत्साहन		१,००,०००.०	
५.४	स्थानिय भत्ता (कर्मचारी)		१२,००,०००.०	
५.५	कार्यक्रम अनुगमन		२,००,०००.०	
	जम्मा		२,००,०३,९२६.२	
आ.व. ०७४\७५का लागि अनुमानित राजश्व बाँडफाँड रकमको विनियोजन विवरण				
क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रमको विवरण	प्रस्तावित आय	विनियोजन	कैफियत
१	गतको अ.ल्या.	२३५५७५०.०		
२	मालपोत रजिष्ट्रेशन शुल्क	७५,००,०००.०		
३	जिल्ला समन्वय समिती बाट प्राप्त हुने विभाज्य कर ,राजश्व बाट प्राप्त हुने	१५,००,०००.०		
	जम्मा	१,१३,५५,७५०.०		
४	५% मालपोत सुधार		३,७५,०००.०	
५	सबारी साधन खरिद		१,०९,८०,७५०.०	
	जम्मा		१,१३,५५,७५०.०	
आ.व. ०७४\७५का लागि जिम्मेवारी सरी आएको केन्द्रीय अनुदान रकमको विनियोजन विवरण				
क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रमको विवरण	आय	विनियोजन	कैफियत
१	गत आ.व. को अ.ल्या.	१,१७,५८,४७४.०		
२	सूर्योदय बस पार्क निर्माण		३२,००,०००।०	
३	पार्कीङ स्थल निर्माण		२०,००,०००।०	
४	भवन घेराबारा, पुस्तकालय निर्माण		४०,५८,४७४।०	
५	सहरी स्वास्थ्य केन्द्र निर्माण		२५,००,०००।०	
	जम्मा		१,१७,५८,४७४।०	

अनुसची–६

(दफा ३ को उपदफा (४) संग सम्बन्धित)

आ.व. ०७३\७४ बाट आ.व. ०७४\७५मा जिम्मेवारी सरी आएका योजना तथा कार्यक्रमहरु को विवरण

क्र. स.	योजनाको नाम तथा कार्यक्रम र ठेगाना	जिम्मेवारी सरी आएको योजनाको रकम					कैफियत
		केन्द्रीय	आन्तरी	राजश्व	अन्य	जम्मा	
१	**निशर्त पूँजिगत अनुदान तर्फ**						
१.	नगरपालिका परिषर हुदै रिङ	१०,३१,	१,१२,	०.०	१,१२,७५७	१२,५७,०	उपभोक्ता
१.	मिलेनियम फ्रेन्ड्स क्लब को	१,६३,०	०.०	०.०	०.०	१,६३,०	
१.	माईलि पाथीभरा मन्दीर	५०,००	०.०	०.०	०.०	५०,००	
१.	साविक कन्याम -५ को बौध्द	१,००,०	०.०	०.०	०.०	१,००,	
१.	फिक्कल गुम्बापथ आरूबोटे	१,५०,०	०.०	०.०	०.०	१,५०,०	

	जम्मा	**१४,९४,**	**१,१२,**	**०.०**	**१,१२,७५७**	**१७,२०,०**	
2	**भवन निर्माण तर्फ (सशर्त**						
२.	नगरपालिकाको मुख्य	८,००,०	०.०	०.०	०.०	८,००,००	
	जम्मा	**८,००,०**	**०.०**	**०.**	**०.**	**८,००,००**	
३	**नगर पूर्वाधार कार्यक्रम**		०.०				
३.	वडा कार्यालय भवन मर्मत	३३,५४,	०.०	०.	०.०	३३,५४,	
	जम्मा	**३३,५४,**	**०.०**	**०.**	**०.**	**३३,५४,८**	
४	**राजश्व वाडँफाड तर्फ**						
४.	सूर्योदय बस पार्क निर्माण	०.०	०.०	४,६९,९५	०.०	४,६९,	
४.	ह्युमपाइप खरिद	०.०	०.०	४,००,००	०.०	४,००,	
४.	डुडेगहिरा लामपधेरा सडक	०.०	०.०	२,५०,००	०.०	२,५०,	
४.	राधा कृष्ण मन्दीर मर्मत संभार	०.०	०.०	१,००,००	०.०	१,००,	
४.	राधा कृष्ण मन्दीर भवन	०.०	०.०	१,००,००	०.०	१,००,	
४.	कार्यालय परिषर सुधार गर्ने	०.०	०.०	४,५०,००	०.०	४,५०,	
४.	गेष्टहाउस लुङ्गेलि ढुङ्गा	०.०	०.०	१,५०,००	०.०	१,५०,०	
४.	महिला सूर्योदय बहुमुखि	०.०	०.०	५०,०००.	०.०	५०,००	
४.	नमुना शान्ति टोल को सिढी	०.०	०.०	५०,०००.	०.०	५०,००	
४.	सिध्दकालि मन्दीरको छानो	०.०	०.०	२५,०००.	०.०	२५,००	
	जम्मा	**०.०**	**०.०**	**२०४४**	**०।०**	**२०४४**	
५	**सडक बोर्ड नेपाल, तर्फ**	०.०	०.०	४,३०,१७	१०,००,००	१४,३०,	सडक
	जम्मा	**०.०**	**०.०**	**४,३०,**	**१०,००,**	**१४,३०,**	
६	**एक नगर एक उध्यान**	०.०	०.०	१,००,	०।०	१,००,	
	जम्मा	०.०	०।०	१,००,	०।०	१,००,	क्रम

क्र.स.	**योजनाको नाम तथा कार्यक्रम र ठेगाना**	**जिम्मेवारी सरी आएको योजनाको रकम**					**कैफियत**
		केन्द्रीय अनुदान	**आन्तरीक श्रोत**	**राजश्व बाँडफाड**	**अन्य निकाय**	**जम्मा**	
७	तिनघरे सार्वजानिक शौचालय निर्माण (साझेदारी)	०।०	७९,४३७.०	0	३,००,०००.०	५,२९,४३७.०	करूणा फाउण्डेशन
					१५००००.०		जिल्ला समन्वय समिति
	जम्मा	०।०	७९,४३७।०	०।०	४,५०,०००।०	५,२९,४३७।०	
८	**आन्तरीक श्रोत तर्फ**						

क्र.स.	योजनाको नाम तथा कार्यक्रम र ठेगाना	जिम्मेवारी सरी आएको योजनाको रकम					कैफियत
		केन्द्रीय अनुदान	आन्तरीक श्रोत	राजश्व बाँडफाड	अन्य निकाय	जम्मा	
८.१	नगर गानमा संगित भरी तयार गर्ने	०।०	२,००,०००.०	०	०.०	२,००,०००.०	
८.२	नगरको प्रतिक चिन्ह निर्माण गर्ने कार्य		२,००,०००.०	०	०.०	२,००,०००.०	
८.३	खानेपानी मर्मत सभार तथा मुहान संरक्षण कार्य	०।०	३,००,०००.०	०	०.०	३,००,०००.०	
८.४	विपद व्यवस्थापन तयारी प्रशिक्षण कार्यक्रम (फिक्कल रेडक्रस)		५०,०००.०	०	०.०	५०,०००.०	
	जम्मा	०।०	७,५०,००००।०	०।०	०।०	७,५०,०००।०	
९	**संघिय संरचना पूर्वधार**						
९.१	इन्टरनेट नभएका १० वटा वडा कार्यालयमा इन्टरनेट जडान	३,००,०००।००	०।०	०।०	०।०	०।०	०।०
९.२	१४ वटा वडा कार्यालयहरु मा सोलार सिष्टम जडान	४०,००,०००।००	०।०	०।०	०।०	०।०	०।०
९.३	आकाशे पानी संकलन केन्द्र निर्माण कार्यालय परिषरमा	५,००,०००।००	०।०	०।०	०।०	०।०	०।०
	जम्मा	४८,००,०००।०	०।०	०।०	०।०	४८,००,०००।०	०।०
	कुल जम्मा	**१,०४,४९,४२३.७९**	**९,४२,०९३.७५**	**२५,७५,१३१.०२**	**१५,६२,७५७.४१**	**१,५५,२९,४०५.९७**	

४. मासिक सेवा सुविधा : प्रादेशिक कानूनले निर्धारण गरेपछि सोहि अनुसार हुनेगरी देहायका पदाधिकारीहरु लाई देहाय अनुसारको मासिक भत्ता सुविधा निर्धारण गरिएको छ।

क्र.स.	**पद**	**मासिक भत्ता सुविधाको दर**	**कैफियत**
१	नगर प्रमुख	३०,०००.०	
२	नगर उपप्रमुख	२५,०००.०	
३	वडा अध्यक्ष	२०,०००.०	
४	कार्यपालिका सदस्य	१२,०००.०	

५. मासिक फिल्ड भत्ता तथा स्थानीय भत्ता :

(१)नगर कार्यपालिकामा कार्यरत प्राविधिक तथा सवारी चालक कर्मचारीलाई देहाय अनुसारको मासिक फिल्ड भत्ता उपलब्ध गर्ने गराउने गरी निर्धारण गरिएको छ। कुनैपनि कर्मचारीले तल उल्लेखित फिल्ड भत्ता र स्थानीय भत्तामध्ये दोहोरो पाउने छैन।

क्र.स.	पद	मासीक भत्ता सुविधाको दर	कैफियत
१	ईन्जिनियर	४,०००|०	
२	सब- ईन्जिनियर	३,५००|०	
३	सर्वेयर	३,२००|०	
४	अमिन	३,०००|०	
५	असिष्टेण्ट सव- ईन्जिनीयर	३,०००|०	
६	सवारी चालक	२,५००|०	

(२) नगरकार्यपालिकामा कार्यरत कर्मचारीलाई देहाय अनुसारको मासिक स्थानीय भत्ता उपलब्ध गर्ने गराउने गरी निर्धारण गरिएको छ।

क्र.स.	पद	मासीक भत्ता सुविधाको दर	कैफियत
१	कार्यकारी अधिकृत	१०,०००|०	
२	शाखा अधिकृत वा सो सरह	४,०००|०	
३	नायब सुब्बा वा सोसरह	३,२००|०	
४	खरिदार वा सोसरह	३,०००|०	
५	तेश्रो तह	२,५००|०	
६	सामाजिक परिचालक	२,०००|०	
७	कार्यालय सहयोगी	१,५००|०	

नगर कार्यपालिका तथा वडा समितिको बैठकका सहभागीहरु लाई उपलब्ध गराउने भत्ताको दर देहाय अनुसार निर्धारण गरिएको छ।

१	वडा समितीको बैठकमा बहालवाला वडा अध्यक्ष, वडा सदस्यहरु र वडा सचिव बैठकमा सहभागी भएमा मात्र प्रति बैठक बैठक भत्ता रू. १,०००|०० (अक्षरेपी एक हजार) मात्र।
२	कार्यपालिकाको बैठकमा बहालवाला नगर प्रमुख, नगर उपप्रमुख वडा अध्यक्षहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु र कार्यपालिका सचिव बैठकमा सहभागी भएमा मात्र प्रति बैठक बैठक भत्ता रू. १,०००|०० (अक्षरेपी एक हजार) र प्रति दिन खाजा खाना खर्च रु. ५००|०० (अक्षरेपी पाँच सय) मात्र।

नगर सभाको बैठकका सहभागीहरुलाई उपलब्ध गराउने भत्ताको दर देहाय अनुसार निर्धारण गरिएको छ।

१. नगर सभाको बैठकमा सहभागी नगर प्रमुख, उपप्रमुख लगायत नगर सभाका सदस्यहरुलाई प्रति बैठक रु. १०००|०० (अक्षरेपी एक हजार) मात्र बैठक भत्ता र प्रति दिन खना खाजा खर्च रु. ५००|०० (अक्षरेपी पाँच सय) मात्र।

२. नगर सभाको प्रति बैठक संचालन मा सहयोग गर्ने कर्मचारी देहाय बमोजिम रहने छन्। निजहरूले पाउने भत्ता सुविधा निम्नानुसार हुनेछ।

क्र.स.	विवरण	भत्ता को किसीम	
		बैठक भत्ता प्रति बैठक	खान खाजा प्रति दिन
१	नगर सभाका सचिव (कार्यकारी अधिकृत)	१,०००.०	५००.०
२	अधिकृत स्तरको कर्मचारी -१	७००.०	५००.०
३	नायब सुब्बा वा सोसरह - २जना	५००.०	३००.०
४	खरिदार वा सोसरह - २जना	५००.०	३००.०
५	कार्यालय सहयोगी २ जना	३००.०	३००.०

३. नगर सभाको तयारीका लागि बस्ने समितिका बैठकमा सहभागी सदस्यहरूलाई प्रति बैठक (प्रत्येक समितिका लागि दुई वटा सम्म मात्र बैठकको) बैठक भत्ता रू. ७००.०० र खाजा खर्च रु २००.०० उपलब्ध गराईने।

७. क्षमता विकास तालिम तथा गोष्ठी सञ्चालनको खर्च मापदण्ड :

(१) नगर कार्यपालिकाका लागि देहायको आन्तरिक क्षमता विकास तालिम तथा गोष्ठी सञ्चालनको खर्च मापदण्ड निम्नानुसार स्विकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

क्र.स.	खर्च क्षेत्र	इकाई	दर रु.	सीमा
१	स्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक कार्यालय बाहिरबाट	प्रति कक्षा प्रति डेढ घण्टा	१,५००।–	स्रोत सामग्री रु. ५००।– सहित
२	स्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिक कार्यालयबाट	प्रति कक्षा प्रति डेढ घण्टा	१,२००।–	स्रोत सामग्री रु. ३००।– सहित
३	कार्यक्रम संयोजक	प्रति कार्यक्रम प्रतिदिन	७५०।–	एक कार्यक्रममा एक जना मात्र
४	खाजा खर्च	प्रति व्यक्ति प्रतिदिन	१५०।–	दिनको एक पटक
५	खाना खर्च	प्रतिव्यक्ति प्रतिदिन	२५०।–	दिनको प्रतिछाक
६	चिया खर्च	प्रति व्यक्ति	४०।–	दिनको २ पटक सम्म
७	सहभागी स्टेसनरी	प्रति व्यक्ति प्रति तालिम	१५०।–	डटपेन, कापी अन्य
८	तालिम स्टेसनरी	प्रति तालिम	३०००।–	मार्कर बोर्ड पेन आदि
९	आवासीय तालिम गर्दा प्रति सहभागी तथा सहजकर्ता	प्रति व्यक्ति प्रतिदिन	१,५००।–	खान बस्न सहित
१०	यातायात खर्च		प्रचलित भाडादर अनुसार	
१०	उद्घाटन खर्च	प्रति तालिम	३,०००।–	
११	समापन खर्च	प्रति तालिम	३,०००।–	
१२	प्रतिवेदन लेखन नेपाली	प्रति तालिम	१,०००।–	१ जनामात्र

निर्णयः वडाहरुबाट संकलन हुने भवन निर्माण, घरनक्सा अभिलेखीकरण, पेश्की बेरुजु असुल बाहेकका आन्तरिक श्रोतमा उठेको २५% रकम सम्बन्धित वडा समितिले निर्धारण गरेको प्रशासनिक खर्च बाहेकका क्रियाकलाप, आयोजनाहरुमा खर्च गर्न पाउने गरी उपलब्ध गराइनेछ । यस्तो योजना कार्यक्रम वडा समितिले तयार गरी स्वीकृतको लागि नगर कार्यपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ । नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएको जानकारी प्राप्त भएपछि मात्र नगर कार्यपालिकाको कार्यालयले रकम उपलब्ध गराउने र वडा समितिले स्वीकृत कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नुपर्नेछ ।

निर्णयः नगरपालिकामा हस्तान्तरण भइआएका क्षेत्रहरुको कार्यक्रम निम्नानुसार स्वीकृत गरिएको छ । सम्बन्धित क्षेत्रमा प्राप्त हुने बजेटका आधारमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

अनुसची–१०

क्र.सं.	कार्यक्रम संचालन गर्ने निकाय	कार्यक्रम तथा योजनाको नाम	बजेट	कैफियत
१	नगर शिक्षा ईकाई, सु.न.पा. फिक्कल	सामुदायिक सिकाई केन्द्र	२,००,०००.००	
		आधारभूत तह अनुदान कोटा	१,६५,३७,०००.००	
		आधारभूत तह स्वीकृत दरवन्दी	८,२९,०३,०००.००	
		माध्यमिक तह अनुदान कोटा	४५,७६,०००.००	
		माध्यमिक तह स्वीकृत दरवन्दी	१,७३,५६,०००.००	
		सहयोगी शिक्षक तलव	२७,५०,०००.००	
		वाल विकास केन्द्र मसलन्द	१,५३,०००.००	
		CAS	५६,०००.००	
		पाठ्यपुस्तक कक्षा १ देखि १० सम्म	६५,५८,०००.००	
		पाठ्यपुस्तक कक्षा ११ देखि १२ सम्म	३,००,०००.००	
		छात्रवृत्ति	११,१४,०००.००	
		वुक कर्नर	३७,२१,०००.००	
		SIP	८,९६,०००.००	
		विद्यालय मसलन्द	१०,२४,०००.००	
		सामाजिक परिक्षण /लेखा परीक्षण	६,१५,०००.००	
		कर्मचारी तलव	५५,४०,०००.००	
		जम्मा	१४,४२,९९,०००.००	
		नगर शिक्षा कार्यालय व्यवस्थापन	३,२०,०००.००	

२	नगर शिक्षा ईकाई, सु.न.पा. फिक्कलले माग गरेका कार्यक्रमहरु	विषयगत शिक्षक तालिक/अन्तर्क्रिया	१,२०,०००.००	
		विद्यार्थी प्रतिभा पहिचान	६०,०००.००	
		समूहिक सुपरीवेक्षण	४०,०००.००	
		शैक्षिक सामग्री निर्माण तथा प्रदर्शनी	२०,०००.००	
		विद्यालय भ्रमण	२०,०००.००	
		विद्यालय प्रोत्साहन कार्यक्रम	१०,०००.००	
		दिवस समारोह	४०,०००.००	
		शैक्षिक तथ्याङ्क संकलन भण्डारण विश्लेषण र प्रदर्शन	१०,०००.००	
		सरोकारवालाहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम	१,३०,०००.००	
		अन्तर विद्यालय अतिरिक्त सह-क्रियाकलाप प्रतियोगिता	७०,०००.००	
		जम्मा	**८,४०,०००.००**	
३	स्वास्थ्य ईकाई, सूर्योदय न.पा., फिक्कल	स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम खर्च	९४,११,०००.००	
		प्रशासनिक खर्च	१,६६,२२,०००.००	
		आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम	५,४२,०००.००	
		आयुर्वेद प्रशासनिक खर्च	२७,२२,०००.००	
		जम्मा	**२,९२,९७,०००.००**	
४	कृषि सेवा ईकाई, सूर्योदय न.पा.	कृषि प्रसार कार्यक्रम	३०,४४,५००.००	
		सहकारी खेती साना सिंचाई मलविउ ढुवानी अनुदान	४,२६,०००.००	
		बाली विकास कार्यक्रम	१,००,०००.००	
		आलु, तरकारी तथा मसला विकास कार्यक्रम	२,०८,०००.००	
		प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकरण परियोजना	५५,००,०००.००	
		माटो विकास कार्यक्रम	९५,०००.००	
		जम्मा	**९३,७३,५००.००**	
५	पशुपंन्छी सेवा ईकाई, सूर्योदय न.पा.	पशु सेवा प्रसार कार्यक्रम	१४,५६,५००.००	
		पशु आहारा विकास कार्यक्रम	३,००,६००.००	
		पशु विकास सेवा कार्यक्रम	५६,१८,५००.००	
		बजार प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१०,००,०००.००	
		पशु स्वास्थ्य सेवा नियमन कार्यक्रम	४८,०००.००	
		एक वडा एक भेटनरी जे.टी.ए. कार्यक्रम	५,९१,४२०.००	
		जम्मा	**९०,१५,०२०.००**	

निर्णय: यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र विषयगत कार्यालयहरुबाट सञ्चालन हुने बजेट तथा कार्यक्रमहरुको विवरण तपसिल अनुसार रहेको छ।

अनुसची–११

क्र.सं.	**कार्यक्रम संचालन गर्ने निकाय**	**कार्यक्रम तथा योजनाको नाम**	**बजेट**	**कैफियत**
१	सहरी विकास तथा भवन डिबिजन कार्यालय	एकिर्कत पूर्वाधार विकास - इलाम जिल्ला पशुपतिनगरमा डी.पि.आर. बमोजिम बसपार्क निर्माण गर्ने	**३०,००,०००.००**	
२	सिंचाई विकास डिभिजन, ईलाम	भुल्के खोला सिंचाई आयोजना (७० हे.) साविक पशुपतिनगर ६,८ इलाम।	१,१६,७२,०००.००	
		मालुङ्गखोला सिंचाई योजना, साविक कन्याम १,२, ६ इलाम		सम्भाव्यता अध्ययन
		मयुमखोला सिंचाई योजना, साविक पशुपतिनगर ६,७, ८ इलाम	२,००,०००.००	आयोजना पहिचान गर्ने कार्य
		पराले स्प्रिंकलर सिंचाई योजना साविक पञ्चकन्या ३ (३० हे.)	२२,००,०००.००	
		छिपछिपे सिंचाई योजना साविक गोर्खे १ र २ (१६६ हे.)	६,२१,०००.००	
		श्रीखोला सिंचाई योजना साविक गोर्खे ६, इलाम	२,००,०००.००	

		मेची खोला शान्तिधारा सिंचाई योजना साविक समालबुङ्ग इलाम	२,००,०००.००	
		मालुमखोला सिंचाई योजना, फिक्कल	४,००,०००.००	
		आन्द्रेखोला सिंचाई योजना, गोर्खे, इलाम		अध्ययनबाट सम्भाव्य भएका योजनाहरुको स्वीकृत कार्यविधि पुरा गरी प्राथमिकताको आधारमा कार्यान्वयन प्रकृया अगाडि बढाउने
		अँधेरीखोला जिमीखाद सिंचाई योजना, लक्ष्मीपुर		
		आरुबोटे सिरानटोल पैनी सिंचाई योजना, फिक्कल (७० हे.)		
		कटयाङ्गखोला सिंचाई योजना पशुपतिनगर (७० हे.) इलाम		
		कालीखोला सिंचाई योजना, पशुपतिनगर		
		जोगमाई सिंचाई योजना साविक जोगमाई ८,९, इलाम		
		तिनचुले ढ्याङ्गरे कमेरे सिंचाई योजना, गोर्खे (४० हे.) इलाम		
		हिमाल सिंचाई योजना, गोर्खे, इलाम		
		जम्मा	**१,५४,९३,०००.००**	
३	खानेपानी तथा सरसफाइ डिभिजन कार्यालय,इलाम	खानेपानी योजना निर्माण सुधार	३७,००,०००.००	
		खानेपानी याजना मर्मत तथा पुर्स्थापना	८,०६,०००.००	
		वर्षातको पानी संकलन नमुना योजना	४,००,०००.००	
		खानेपानी गुणस्तर सुरक्षा योजना	१,००,०००.००	
		उच्च प्रविधियुक्त केन्द्रीय खानेपानी कार्यक्रम	१,३५,१०,०००.००	
		जम्मा	**१,८५,१६,०००.००**	
४	जिल्ला वन कार्यालय, इलाम	सामुदायिक तथा कवुलियती वन विकास कार्यक्रम	**९४,०००.००**	
५	नेपाल विद्युत प्राधिकरण इलाम शाखा	H.T./L.T. लाइन विस्तर ट्रन्सफर्मर जडान	**५७,००,०००.००**	
५	घरेलु विकास शाखा इलाम	उद्यमशिलता विकास कार्यक्रम	१,८०,०००.००	
		भगत शर्वजीत कार्यक्रम	२,००,०००.००	
		उद्योग प्रवर्द्धन कार्यक्रम	७०,०००.००	
		युवा उद्यमशिल कार्यक्रम	२,००,०००.००	
		जम्मा	**६,५०,०००.००**	

यस नगर क्षेत्रभित्र नगर कार्यपालिका र गै.स.स. को साझेदारीमा सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरुको विवरण देहाय अनुसार रहेको छ।

अनुसची–१२

क.सं.	**कार्यक्रम संचालन गर्ने निकाय**	**कार्यक्रम तथा योजनाको नाम**	**बजेट**	**कैफियत**
१	करुणा फाउण्डेशन	हेरचाहका लागि उत्प्रेरणा कार्यक्रम	९९,३४,४७०.००	

२०७४ सालको ऐन नं. ३

सूर्योदय नगरपालिकाको संघ संस्था दर्ता सम्बन्धी ऐन, २०७४

नगर सभा बाट पारित मिति :- २०७४।०५।३०
प्रमाणीकरण मिति :- २०७४/६/१

प्रस्तावना : यस नगर क्षेत्रभित्र सामाजिक, आर्थिक, साहित्य्िक, बैज्ञानिक, शैक्षिक, बौदिक, शारीरिक, आर्थिक, व्यवसायिक तथा परोपकारी संस्थाहरुको स्थापना तथा दर्ता गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न नेपालको संविधानको भाग २१८ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरि नगरपालिकाको संस्था दर्ता ऐन २०७४ तर्जुमा गरी लागु गरिएको छ।

१.संक्षिप्त नाम :- (१) यस ऐनको नाम सूर्योदय नगरपालिकाको संघसंस्था ऐन २०७४ रहेको छ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२.परिभाषाः- विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमाः–

(क) "संस्था" भन्नाले सामाजिक, धार्मिक, साहित्यक, सास्कृकित, बैज्ञानिक, शैक्षिक, बौद्धिक, सैद्धान्तिक, शारीरिक, आर्थिक, व्यावसायिक तथा परोपकारी कार्यहरुको विकास एंव विस्तार गर्ने उले स्थापना भएको संघ संस्था, कलब, मण्डल, परिषद अध्ययनकेन्द्र आदि सम्झनुपर्छ र सो शब्दले मैत्री संघ समेतलाई जनाउछ।

(ख) "नगरपालिका" भन्नाले सूर्योदय नगरपालिकालाई सम्झनु पर्दछ।

(ग) "नगरप्रमुख" भन्नाले सूर्योदय नगरपालिकाको प्रमुखलाई सम्झनुपर्छ।

(घ) "प्रवन्ध समिति" भन्नाले संस्थाको विद्यान अनुसार गठन भएको प्रवन्ध समिति सम्झनुपर्छ।

(ङ) "तोकिएको" वा "तोकिएबमोजिम" भन्नाले यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिएबमोजिम सम्झनुपर्छ।

३. दर्ता नगरी संस्था खोल्न नहुनेः- यस ऐन बमोजिम दर्ता नगरी कसैले पनि संस्था स्थापना गर्न हुदैन।

४. संस्थाको दर्ता :- (१) संस्था स्थापना गर्न चाहने कुनै सात जना वा सो भन्दा बढी व्यक्तिहरुले संस्थासम्बन्धी देहायको विवरण खुलाई संस्थाको विद्यानको एक प्रति र तोकिएको दस्तुर सहित नगरकार्यपालिका समक्ष निवेदन दिनपर्नेछ।

(क) संस्थाको नामः

(ख) उदेश्यहरु :

(ग) प्रवन्ध समितिका सदस्यहरुको नाम, ठेगाना र पेशा :

(घ) आर्थिक श्रोत :

(ङ) कार्यालयको ठेगानाः

(२) उपदफा (१) बमोजिमको निवेदन प्राप्त भएपछि नगरप्रमुखले आवश्यक जाँचबुझ गरी संस्था दर्ता गर्न उचित ठानेमा संस्था दर्ता गरी दर्ताको प्रमाण–पत्र दिनेछ।

(३) नगरप्रमुखले कुनै संस्था दर्ता नगर्ने निर्णय गरेमा त्यस्तो सूचना निवेदकलाई दिनुपर्नेछ र निवेदकले सूचना प्राप्त गरेको मितिले पैतिस दिनभित्र त्यस्तो निर्णय उपर नेपाल सरकारले तोकेको अधिकारी समक्ष उजुर गर्न सक्नेछ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको उजूर प्राप्त भएपछि नेपाल सरकारले तोकेको अधिकारीले आवश्यक जाँचबुझ गरी त्यस्तो संस्था दर्ता गर्न मनासिव ठहराएमा सो संस्था दर्ता गर्ने नगरप्रमुख आदेश दिन सक्नेछ र त्यस्तो आदेश अनुसार नगरप्रमुख संस्था दर्ता गरिदिनु पर्नेछ।

(५) यस दफा अन्ा्तर्गत दिईने प्रमाणपत्रको ढाँचा, अवधि, नविकरण र नविकरण दस्तुर तोकिएबमोजिम हुनेछ।

५. संगठित संस्था मानिनेः- (१) यस ऐन अन्तर्गत दर्ता भएको प्रत्येक संस्था अविच्छिन्न उत्ताराधिकारवाला स्वशासित र संगठित संस्था हुनेछ। सो संस्थाको सबै कामको निमित्त आफ्नो एउटा छुट्टै छाप हुनेछ।

(२) संस्थाले व्यक्ति सरह चल अचल सम्पत्ति प्राप्त गर्न, उपभोग गर्न र बेचबिखन गर्न सक्नेछ।

(३) संस्थाले व्यक्ति सरह आफ्नो नामबाट नालिस उजुर गर्न सक्नेछ र सो उपर पनि सोहि नामबाट नालिस उजुर लाग्नेछ।

६. संस्थाको सम्पत्तिः- (१) संस्थाको सदस्य वा कर्माचारी लगायत कुनै व्यक्तिले संस्थाको विद्यान विरुद्ध संस्थाको कुनै सम्पत्ति दुरुपयोग गरेमा, कब्जा गरेमा वा रोक्का राखेमा नगरकार्यपालिकाले त्यस्तो सम्पत्ति दुरुपयोग गर्ने, कब्जा वा रोक्का राख्नेबाट लिई संस्थालाई फिर्ता बुझाई दिन सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको संस्थाको सम्पत्ति फितागर्ने गरि नगरकार्यपालिकाले गरेको कारवाहिमा चित्त नबुझ्ने व्यक्तिले प्रचलित कानूनले ताकेको पूनरावेदन दिन सक्नेछ।

(३) संस्थाको सदस्य वा कर्माचारी लगायत कुनै व्यक्तिले संस्थाको कुनै सम्पत्ति वा लिखित प्रतिष्ठा बिरुद्ध कुनै अपराध वा विराम गरेमा संस्था, संस्थाको कुनै सदस्य वा नगरप्रमुख प्रचलित कानुन बमोजिम मुद्धाको कारबाहि चलाउन सक्नेछ।

७. अघि दर्ता नभई स्थापना भएका संस्थाले दर्ता गर्नेः यो ऐन प्रारम्भ हुन भन्दा अघि तत्काल प्रचलित कानुन बमोजिम दर्ता नभई स्थापना भई रहेका संस्थाले पनि यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले तिन महिना भित्र यो ऐन बमोजिम बमोजिम दर्ता गराउनु पर्ने छ।

८. संस्थाको उदेश्यहरुमा हेरफेरः(१) संस्थाको उदेश्यहरुमा हेरफेर गर्न आवश्यक देखेमा वा सो संस्थालाई कुनै अर्को संस्था गाभ्न उचित देखेमा सो संस्थाको प्रवन्ध समितिले तत्सम्बन्धी प्रस्ताव तयार गरि सो प्रस्ताव उपर छलफल गर्न संस्थाको विधान बमोजिम साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ।

(२) साधारण सभामा उपस्थित भएका जम्मा सदस्य संख्याको दुई तिहाई सदस्यहरुले प्रस्तावमा समर्थन जनाएमा सो प्रस्ताव साधारण सभाबाट पारित भएको मानिने छ तर सो प्रस्ताव लागु गर्न नगर प्रमुखको पूर्व स्वीकृत लिनु पर्नेछ।

९. हिसाबको बिबरण पठाउनु पर्ने: प्रबन्ध समितिले सामाजिक परिक्षण गरि आफ्नो संस्थाको हिसाबको विवरण लेखा परिक्षकको प्रतिवेदन सहित प्रत्येक बर्ष नगर प्रमुखकँहा पठाउनु पर्नेछ ।

१०. हिसाब जाँच गर्ने :- (१) नगर प्रमुखले आवस्यक देखेमा संस्थाको हिसाब आफुले नियुक्ति गरेको कुनै अधिकृत वा पदाधिकारीद्वारा जाँच गराउन सक्नेछ ।

(२) उफदफा (१) बमोजिम हिसाब जाँच गराए बापत नगर प्रमुखले हिसाब जाँचबाट देखिन आएको संस्थाको मौजात रकमको सयकडा पाँच प्रतिशतमा नबढाई आफूले निर्धारित गरेको दस्तुर असुल गरि लिन सक्नेछ ।

(३) हिँसाब जाच गर्ने अधिकृतले मागेको विवरण तथा कागजपत्रहरु वा सोधेको प्रश्नको जवाफ दिनु संस्थाको पदाधिकारी, सदस्य र कर्मचारीको कर्तव्य हुनेछ ।

(४) हिसाब जाच गर्ने अधिकृतले नगर प्रमुखले तोकिको म्याद भित्र हिसाब जाँचको प्रतिवेदन नगर प्रमुख समक्ष पे गर्नुपर्नेछ र सो प्रतिवेदनको आधारमा संस्थाको कुनै सम्पत्ति सो संस्थाको कुनै पदाधिकारी सदस्य वा कर्माचारीले हिनामिना गरेको, नोक्सान गरेको वा दुरुपयोग गरेको छ भन्ने नगर प्रमुखलाई लागेमा निजले त्यस्तो पदाधिकारी, सदस्य वा कर्माचारीबाट सो हानि नोक्सानी असुल गर्न प्रचलित कानुन बमोजिम कारबाहि चलाउन सक्नेछ ।

तर प्रचलित कानुनले सजाय समेत हुने अपराध भएकोमा प्रचलित कानुन बमोजिम मुद्धा चलाउन लगाउनेछ ।

११.निर्देशन दिने:- संघीय वा प्रादेशिक सरकारले संस्थालाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

१२. दण्ड सजायः- (१) दफा ३ बमोजिम दर्ता नगराई संस्था स्थापना गरेमा वा दफा ७ बमोजिम दर्ता नगरी संस्था सञ्चालन गरेमा त्यस्ता संस्थाको प्रवन्ध समितिका सदस्यहरुलाई नगर प्रमुखले जनहि दश हजार रुपैयाँ सम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ ।

(२) दफा ९ बमोजिम हिसाबको विवरण नपठाएमा प्रवन्ध समितिका सदस्यलाई नगर प्रमुखले जनहि तिन हजार रुपैयाँ सम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ । तर कुनै सदस्यले दफा ९ उल्लघन हुन नदिन सकभर प्रयत्न गरेको थियो भन्ने सन्त ोष हुने प्रमाण पेश गर्न सकेमा निजलाई सजाय गरिने छैन ।

(३) दफा १० को उफादफा (३) बमोजिम हिसाब जाँच गर्ने सम्बन्भित अधिकृत वा पदाधिकारीले मागेको विवरण तथा कागज पत्रहरु वा सोधेको प्रश्नको नदिने सम्बन्धित पदाधिकारी, सदस्य वा कर्माचारीलाई नगर प्रमुखले एक हजार रुपैयाँ सम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ ।

(४) दफा ८ बम ोजिम नगर प्रमुखको स्वीकृति नलिइए स ंस्थाको उद्देश्यमा हेरफेर गरेमा वा अर्को संस्थासँग गाभेमा वा संस्थाले आफ्नो उद्देश्यको प्रतिकुल हुनेगरि काम कारबाहि गरेमा वा संघीय वा प्रादेशिक सरकारले दिएको निर्देशन पालना नगरेमा नगरप्रमुखले त्यस्तो संस्थाको दर्ता निलम्वन वा खारेज गर्न सक्नेछ ।

१३. प ुनरावेदन :- दफा १२ बमोजिम नगर प्रमुखले गरेको अन्तिम निर्णय उपर ३५ दिन भित्र तोकिएको अदालतमा प ुनरावेदन लाग्नेछ ।

१४. संस्थाको विघटन र त्यस्को परिणामः- (१) संस्थाको विद्यान बमोजिम कार्य स ंचालन गर्न नसकी वा अन्य कुनै कारणवस संस्था विघटन भएमा त्यस्तो संस्थाको जायजेथा नगरकार्यपालिकामा सर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम विघटन भएको संस्थाको दायित्वको हकमा सो संस्थाको जाय जेथाले थामेसम्म त्यस्तो दायित्व नगरकार्यपालिकाले व्यहोर्ने छ ।

१५. नियम बनाउने अधिकार :- यस ऐनको उदेश्य कार्यन्वयन गर्न नगरकार्यपालिकाले नियम बनाउन सक्नेछ ।

१६. अधिकार प्रत्यायोजन :- यो ऐन वा यस ऐन अन्र्तगत बनेको नियम बमोजिम प्राप्त अधिकारहरुमध्ये सवै वा कुनै अधिकार नगरप्रमुखले आफू मुनिका पदाधिकारी वा कूनै अधिकृतलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ

१७. अन्य नेपाल ऐन बमोजिम दर्ता वा स्थापना गर्नुपर्ने : - कुनै संस्थाको दर्ता वा स्थापना गर्ने सम्बन्धमा अर्को नेपाल ऐनमा छुट्टै व्यवस्था भएकोमा यस ऐनमा अन्यन्त्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि त्यस्तो संस्था सोहि ऐन बमोजिम दर्ता वा स्थापना गर्नुपर्नेछ ।

१८. खारेजी र बचाउः-(१) संघीय वा प्रादेशिक व्यवस्थापीकाले निर्माण गरेको कानून विपरित भएका दफा सोही अनुसार खारेज वा परिमार्जन हुने छन् ।

(२) यस कानूनलाई प्रतिस्थापन हुने गरि अर्को कानून बनेर लागु नभए सम्म यसै कानून अनुसार भए गरेको मानिने छ ।

(३) संघ संस्था दर्ता ऐन, २०३४ अनुसार दर्ता भई सूर्योदय नगरपालिका को क्षेत्र भित्र कार्यक्षेत्र रहने गरि गठन, संचालन भै रहेका संघ संस्था यसै ऐन अनुसार दर्ता भएको मानिनेछ ।

२०७४ सालको ऐन नं. ४

सूर्योदय नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४

नगर सभाबाट पारित मिति :- २०७४।०५।३०
प्रमाणीकरण मिति :- २०७४/६/१

प्रस्तावना : सूर्योदय नगरपालिकाका कृषक, कालिगढ, कम पूँजीवाला र न्यून आयवर्ग, श्रमिक, भूमिहीन तथा बेरोजगार वा सामाजिक कार्यकर्ताले सर्वसाधारण उपभोक्ताको आर्थिक तथा सामाजिक विकास गरी गरिबी न्यूनीकरणको लागि पारस्परिक सहयोग र सहकारिताको आधारमा एक व्यक्ति एक सहकारीको नीतिलाई अवलम्बन गर्दै विभिन्न किसिमका सहकारी संस्था तथा संघहरुको गठन र संचालन सम्बन्धी व्यवस्था गर्न नेपालको संविधानको भाग १७, धारा २१८ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७४ तर्जुमा गरी लागू गरिएको छ।

परिच्छेद – १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : १) यस ऐनको नाम सूर्योदय नगरपालिकाको सहकारी ऐन २०७४ रहेको छ।

२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमा,

क) "संस्था वा संघ" :- भन्नाले दफा ५ बमोजिम दर्ता भएको सहकारी संस्था वा संघ सम्झनु पर्छ।

ख) "नगर प्रमुख":- भन्नाले यस सूर्योदय नगरपालिकाको प्रमुख सम्झनु पर्नेछ।

ग) "नगरपालिका":- भन्नाले सूर्योदय नगरपालिकालाई सम्झनु पर्ने हुन्छ। सो शब्दले नगर कार्यपालिका लाई समेत बुझाउने छ।

घ) "ऐन":- भन्नाले सूर्योदय नगरपालिकाको सहकारी ऐन २०७४ सम्झनु पर्नेछ।

ङ) "सदस्य":- भन्नाले संस्था वा संघको विनियम बमोजिम शेयर खरीद गरी सदस्यता प्राप्त गरेको व्यक्ति, संस्था, संघ वा अन्य निकाय सम्झनु पर्छ।

च) "समिति":- भन्नाले संस्था वा संघको विनियम बमोजिम गठन भएको संचालन समिति सम्झनु पर्छ।

छ) "साधारण सभा":- भन्नाले सम्बन्धित संस्था वा संघको सधारण सभा सम्झनु पर्छ।

ज) "विनियम":- भन्नाले सम्बन्धित संस्था वा संघको विनियम सम्झनु पर्छ।

झ) "तोकिएको वा तोकिएबमोजिम":- भन्नाले यो ऐन अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिएबमोजिम सम्झनु पर्छ।

परिच्छेद २

संस्था वा संघको गठन

३. संस्था वा संघको गठन :(१) सहकारी सिद्धान्त अनुरुप आफ्ना सदस्यहरुको आर्थिक तथा सामाजिक विकासको लागि सेवा तथा सुविधा पुर्याउने उद्देश्यले देहाय बमोजिमको संस्था वा संघ गठन गर्न सकिनेछ।

क) कम्तीमा पच्चीस जना व्यक्तिहरु सदस्य भएको प्रारम्भिक संस्था।

ख) खण्ड (क) बमोजिम संस्थाहरुको कम्तिमा पाँचवटा संस्थाहरु सदस्य भएको बिषयगत संघ।

ग) खण्ड (क) बमोजिम संस्थाहरु वा खण्ड (ख) बमोजिमका बिषयगत संघहरु वा दुवैगरी कम्तिमा पाँचवटा संस्थाहरु वा संघहरु सदस्य भएको नगर सहकारी संघ।

२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि यस नगरपालिकामा एकै प्रकृतिका एकभन्दा बढी नगर सहकारी संघ वा बिषयगत संघ एकभन्दा बढी सहकारी संघ गठन गर्न सकिने छैन।

(३) संस्था वा संघको कार्यक्षेत्र सोहि संस्था वा संघको विनियममा तोकिए बमोजिम हुनेछ।

४. संस्था वा संघ दर्ता गर्न दरखास्त दिने : (१) दफा ३ बमोजिम गठन भएको संस्था वा संघ दर्ता गर्नको लागि सम्बन्धीत सदस्यहरुले दरखास्त दिनु पर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम दरखास्त दिंदा सम्बन्धीत संस्था वा संघको दुई प्रति विनियमहरु, कार्य योजना तथा सदस्यहरुले लिन कबुल गरेको शेयरको विबरण संलग्न गरी दरखास्तमा कम्तिमा दफा ३ बमोजिमका सदस्यहरुको दस्तखत भएको हुनु पर्नेछ।

५. संस्था वा संघ दर्ता गर्ने : (१) दफा ४ बमोजिम संस्था वा संघ दर्ता गर्नको लागि परेको दरखास्त संस्था वा संघको विनियम सहकारी सिद्दान्त बमोजिम छ छैन भन्ने सम्बन्धमा आवश्यक जाँचबुझ गरिने छ।

२) उपदफा (१) बमोजिम जाँचबुझ गर्दा उपयुक्त देखिएमा संस्था वा संघ दर्ता गरी तोकिए बमोजिम दर्ताको प्रमाण पत्र दिइनेछ।

६. दर्ता गर्न अस्विकार गर्न सक्ने : (१) दफा ५ को उपदफा (१) बमोजिम जाँचबुझ गर्दा कुनै कुरा संशोधन गर्नु पर्ने देखेमा सम्बन्धीत संस्था वा संघ दर्ता गर्न आवेदन दिने व्यक्तिहरुलाई संशोधनका लागि सूचना दिनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम सूचना अनुसार संशोधन गर्न आवेदकहरुले अस्वीकार गरेमा वा त्यस्तो सूचना पाएको मितिले पैंतिस दिन भित्र संशोधन नगरेमा संस्था वा संघ दर्ता गर्न नसकेको कारण खोली सो को जानकारी सम्बन्धीत आवेदकहरुलाई दिनु पर्नेछ।

७. संस्था वा संघ संगठीत संस्था हुने :

(१) संस्था वा संघ अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला एक स्वशासित संस्था हुनेछ।

(२) संस्था वा संघको सवै कामको निमित्त आफ्नो एउटा छुट्टै छाप हुनेछ।

(३)संस्था वा संघले व्यक्ति सरह चल अचल सम्पति प्राप्त गर्न,उपभोग गर्न र कुनै प्रकारको बन्दोवस्त गर्न सक्नेछ।

(४) संस्था वा संघले व्यक्ति सरह आफ्नो नामबाट नालिस उजुर गर्न र सो उपर पनि सोहि नामबाट नालिस उजुर लाग्न सक्नेछ।

८. संस्था वा संघको दायित्व सीमित हुने : (१) संस्था वा संघको दायित्व सीमित हुनेछ।

(२) प्रत्येक संस्था वा संघको नाममा "सहकारी" र नामको अन्तमा "लिमिटेड" भन्ने शब्द रहनेछ।

परिच्छेद – ३
संस्था वा संघको सदस्यता

९. संस्थाको सदस्यता सदस्यता : (१) देहाय बमोजिमका नेपाली नागरीकहरु संस्थाको सदस्य हुन सक्ने छन् :–

(क) संस्था दर्ता गर्न निवेदन दिने व्यक्तिहरु,

(ख) संस्थाको कार्यक्षेत्र भित्र बसोवास गरेको दफा २२ बमोजिम बिक्री भएको शेयर खरीद गरी संस्थाको सेवा प्राप्त चाहने, सदस्यताको जिम्मेवारी बहन गर्न स्वीकार गर्ने र विनियममा उल्लेखित शर्तहरु पुरा गर्ने व्यक्तिहरु,

(ग) दफा २२ को उपदफा (१) बमोजिम बिक्री भएको शेयर खरीद गर्ने निकायहरु।

(२) संस्थाको सदस्य हुन चाहने व्यक्तिले समिति समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ।

(३) समितिले सदस्यता प्रदान गर्न अस्विकार गरेको खण्डमा निवेदकले साधारण सभा समक्ष उजुर गर्न सक्नेछ र सो सम्बन्धमा साधारण सभाको निर्णय अन्तिम हुनेछ।

(४) अनिवार्य बचत शेयर पूँजीमा परिणत भई शेयर सदस्य हुन पुगेका व्यक्तिहरुले बचत रकम फिर्ता पाएपछि उनिहरुको सदस्यता स्वतः हटनेछ।

१०. संघको सदस्यता : (१) विषयगत संघहरुमा सो संघको कार्यक्षेत्र भित्रका सम्बन्धीत बिषयगत संस्थाहरुले संघको विनियममा भएको व्यवस्था अनुरुप सदस्यता प्राप्त गर्न सक्नेछन्।

(२) नगर सहकारी संघमा सो संघको विनियममा भएको व्यवस्था अनुरुप नगरपालिका भित्रका सवै संस्थाहरु तथा बिषयगत संघहरु सदस्य हुन सक्नेछन ।

(३) सम्बन्धीत संघमा दफा २३ को उपदफा (१) बमोजिम बिक्री भएको शेयर खरीद गर्ने निकायहरु सदस्य हुन सक्नेछन्।

११. सदस्यताको समाप्ति : संस्था वा संघको सदस्यता तोकिए बमोजिमको अवस्थामा समाप्त हुनेछ।

परिच्छेद –४
कार्य संचालन विधि

१२. विनियम : (१) यो ऐन र यस ऐन अन्तर्गत बनेका नियमहरुको अधीनमा रही संस्था वा संघले आफ्नो कार्य संचालन गर्न विनियम बनाउन सक्नेछ। यसरी बनाईएको विनियम स्वीकृत गरेपछि लागु हुनेछ।

(२) प्रत्येक संस्था वा संघको संचालन तथा व्यवस्थापन सो संस्था वा संघको विनयम बमोजिम हुनेछ।

(३) विनियममा संस्था वा संघको नाम,ठेगाना,कार्यक्षेत्र,उद्देश्य,संचालन विधि तथा तोकिए बमोजिमका अन्य बिवरणहरु खुलाईएको हुनु पर्नेछ।

(४) विनियममा संशोधन सम्बन्धीत संस्था वा संघको साधारण सभामा उपस्थित सदस्यहरुको दुई तिहाई बहुमतले गर्न सक्नेछ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम संशोधन गरिएको विनियम स्वीकृत गरेपछि लागु हुनेछ।

१३. साधारण सभा : (१) प्रत्येक संस्था वा संघको एक साधारण सभा हुनेछ।

(२) संस्थाको सवै सदस्यहरु संस्थाको साधारण सभा सदस्य हुनेछन्।

(३) संघको साधारण सभामा विनियममा उल्लेख गरिए बमोजिमका सदस्यहरु रहनेछन्।

१४. साधारण सभाको काम,कर्तव्य र अधिकार :- साधारण सभाको काम,कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ,

(क) संस्था वा संघको बार्षिक हिसाव जाँच गरी अनुमोदन गर्ने,

(ख) संचालक समिति तथा लेखा समितिको निर्वाचन गर्ने तथा कुनै संचालकलाई हटाउने वा समिति बिघटन गर्ने सम्बन्धमा निर्णय गर्ने।

(ग) संचालक समिति तथा लेखा समितिको प्रतिवेदन माथि छलफल गर्ने र निर्देशन दिने ।

(घ) विनियम संशोधन सम्बन्धी निर्णय गर्ने।

(ङ) संस्था वा संघको विभाजन वा अन्य संस्था वा संघसंग एकीकरण वा बिघटन सम्बन्धी निर्णय गर्ने।

१५. साधारण सभाको बैठक : (१)प्रत्येक संस्था वा संघले दर्ता भएको मितिले तीन महिनाभित्र प्रारम्भिक साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ।

(२) प्रत्येक आर्थिक बर्ष समाप्त भएको छ महिनाभित्र प्रत्येक संस्था वा संघले बार्षिक साधारण सभा बोलाउनु पर्नेछ।

(३) तोकिए बमोजिमको अवस्थामा संस्था वा संघको बिशेष साधारण सभा बोलाउन सकिनेछ ।

(४) साधारण सभाको बैठकको गणपूरक संख्या तोकिए बमोजिम हुनेछ। तर विनियम संशोधन गर्नु पर्दा साधारण सभाको कूल सदस्य संख्याको एकाउन्न प्रतिशत सदस्यहरुको उपस्थिति आवश्यक हुनेछ।

१६. संचालक समिति : (१) प्रत्येक संस्था वा संघको एक संचालक समिति हुनेछ।

(२) समितिको गठन एवं काम कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धीत संस्था वा संघको विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ।

(३) समितिको कार्य अवधि तीन बर्षमा नबढ्ने गरी विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ। तर कुनै पनि व्यक्ति दुई कार्यकाल भन्दा बढी अवधि लगातार संचालक समितिको अध्यक्ष हुन पाउने छैन।

(४) समितिले आफ्नो कार्यावधि समाप्त हुनु एक महिना अगाबै नयाँ समितिको निर्वाचन गराउनु पर्नेछ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम समयभित्र समितिले निर्वाचन नगराएमा कुनै पनि सदस्यले सो को जानकारी सम्बन्धित निकायलाई गराउन सक्नेछ।

(६) उपदफा (५) बमोजिम जानकारी प्राप्त भएमा वा नभएमा पनि समितिको कार्यावधि समाप्त भएको मितिले छ महिना भित्र समितिको निर्वाचन गराउनु पर्नेछ।

१७. लेखा समिति : (१) प्रत्येक संस्थाको साधारण सभाले एकजना संयोजक समेत तीनजना सदस्य भएको एउटा लेखा समिति निर्वाचनद्वारा गठन गर्न सक्नेछ।

(२) लेखा समितिले नियमित रुपमा संस्थाको आन्तरीक लेखापरिक्षण गराउन र समितिलाई सुझाव दिन सक्नेछ।

(३) लेखा समितिले आफ्नो लेखा सम्बन्धी प्रतिवेदन साधारण सभामा पेश गर्नु पर्नेछ।

१८.समितिको सदस्यको निष्कासन वा समितिको बिघटन : (१) समितिको कुनै पनि निर्वाचित सदस्यलाई निष्कासन गर्नु पर्ने वा समितिलाई बिघटन गर्नु पर्ने औचित्य छ भनी साधारण सभाका पच्चिस प्रतिशत सदस्यहरुले कारण खोलि साधारण सभामा पेश गरेको प्रस्तावलाई साधारण सभाको बहुमतले पारित गरेमा त्यस्तो समितिको सदस्यलाई निष्काशन गर्न वा समितिलाई बिघटन गर्न सकिनेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समितिको कुनै सदस्यलाई निष्कासन गरिएमा त्यसरी निष्कासन गरिएको सदस्यको ठाँउमा साधारण सभाले बाँकी अवधीको लागि अर्को सदस्यको निर्वाचन गर्नेछ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम समिति बिघटन भएमा साधारण सभाले नयाँ समितिको निर्वाचन व्यवस्था गर्नेछ।

(४) लेखा समितिको सदस्यको निष्कासन वा लेखा समितिको बिघटनको सम्बन्धमा पनि उपदफा (१),(२) र (३) मा उल्लेख गरिएको सबै व्यवस्थाहरु लागु हुनेछन्।

१९. उपसमितिहरु : (१) संस्था वा संघको कार्य सम्पादनको निमित्त समितिले बिनियममा व्यवस्था भए बमोजिम उपसमितिहरु गठन गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठन हुने उपसमितिको काम,कर्तव्य र अधिकार तथा कार्यविधि विनियममा व्यवस्था भए बमोजिम हुनेछ।

२०. कर्मचारी तथा सल्लाहकारहरुको नियुक्ति : (१) संस्था वा संघको कार्य संचालनको निमित्त समितिले आवश्यकता अनुसार कर्मचारी तथा सल्लाहकारको नियुक्ति साधारण सभाले अनुमोदन गरेको प्रकृया बमोजिम गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नियुक्त भएका कर्मचारी तथा सल्लाहकारको पारिश्रमिक तथा सेवाका अन्य शर्तहरु सम्बन्धीत संस्था वा संघको विनियममा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।

२१. अधिकार प्रत्यायोजन : यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम बमोजिम प्राप्त अधिकारहरुमध्ये सवै वा कुनै अधिकार नगर प्रमुखले आफू मुनिका पदाधिकारी वा कूनै अधिकृतलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ।

परिच्छेद – ५
आर्थिक स्रोत र परिचालन

२२. शेयर बिक्री गर्ने : (१)संस्था वा संघले आफ्नो कार्य क्षेत्रभित्रका सदस्य हुन सक्ने व्यक्तिहरु,सदस्यहरु तथा तोकिए बमोजिमका अन्य निकायहरुलाई शेयर बिक्री गरी शेयर पूँजी संकलन गर्न सक्नेछ।

(२) संस्था वा संघले नेपाल सरकारको स्वीकृति लिई अन्तराष्ट्रिय सहकारी महासंघ(इन्टरनेशनल को अपरेटिभ एलाएन्स) को सदस्य रहेको बिदेशी सहकारी संस्था वा संघलाई कूल शेयर पूजींको बढीमा बीस प्रतिशत शेयर बिक्री गर्न सक्ने छ।

(३) उपदफा १) बमोजिम संस्थाले शेयर बिक्री गर्दा एकै ब्यक्ति वा संस्थालाई कूल शेयर पूँजिको बीस प्रतिशत नबढ्ने गरी बिक्री गर्न सक्नेछ। यसरी शेयर विक्री गर्दा संस्थाको उद्देश्यसँग मेल खाने कार्य गरिरहेको व्यक्तिलाई मात्र बिक्रि गर्न सक्ने छ।

तर यो बन्देज संघीय वा प्रादेशिक सरकारको स्वामित्वमा रहेको संस्था वा निकायलाई लागु हुने छैन।

(४) सदस्यले जतिसुकै शेयर खरीद गरेको भएतापनि संस्था वा संघको कार्य संचालनमा व्यक्ति एक मतको आधारमा मात्र मत दिन पाउनेछ।

२३. ऋणपत्र जारी गर्न ऋण लिन सक्ने : संस्था वा संघले ऋणपत्र जारी गर्न र स्वदेशी वा बिदेशी बैंक वा अन्य निकायबाट ऋण लिन सक्नेछन्।

तर ऋणपत्र जारी गर्नु वा बिदेशी बैंकबाट ऋण लिनु अघि नगरकार्यपालिकाको सिफारिसमा नेपाल सरकारको स्वीकृति लिनु पर्नेछ।

२४. ऋण लिंदा नगरकार्यपालिकाको सिफारिसमा नेपाल सरकारको सुरक्षण प्राप्त गर्न सक्ने : (१) संस्था वा संघले ऋणपत्र जारी गर्दा ऋणपत्रमा वा बिदेशी बैंक वा अन्य निकायको ऋणमा नेपाल सरकारबाट सुरक्षण प्राप्त गर्न चाहेमा त्यसको लागि नगर कार्यपालिकाबाट सिफारिस लिनु पर्नेछ ।

२५. बैकिङ्ग कारोवार गर्न सक्ने : (१) संस्था वा संघले आफ्ना सदस्यहरुबाट बचत निक्षेप गर्न र आफ्ना सदस्यहरुलाई कर्जा दिन सक्नेछ। यसरी कर्जा प्रवाह गर्दा कृषक, कम पुँजिवाला ,निम्न आयबर्ग,श्रमिक भूमिहिन,मजदुर र बेरोजगारहरुलाई प्राथमितामा राखी सहज रुपमा कर्जा प्रबाह गर्नु पर्नेछ।

(२) संस्था वा संघले उपदफा (१) मा उल्लेखित कारोवार बाहेक आफ्ना सदस्यहरुभित्र मात्र सिमित रहने गरी निक्षेप स्वीकार गर्ने र कर्जा दिने लगायतका अन्य बैकिङ्ग कारोवार गर्न नेपाल राष्ट्र बैकको पूर्व स्वीकृति लिन नगर कार्यपालिकाबाट सिफारिस लिनु पर्नेछ। त्यस्ता संस्था वा संघले नेपाल राष्ट्र बैकले तोकेको शर्त तथा दिएको निर्देशन पालन गर्नुपर्नेछ।

२६. बचत बितरण :- (१) संस्था वा संघको कुनै बर्षको खूद बचतको घटीमा एक चौथाई रकम जगेडा कोषमा जम्मा गरेपछि बाँकी रहन आएको रकम मध्येबाट तोकिए बमोजिमका कोषहरु खडा गर्न सकिनेछ।

(२) जगेडा कोष बाहेकका अरु कोषहरु मध्येबाट ती कोषको उद्देश्य बमोजिम विनियममा उल्लेखित हदसम्मको लाभांस वा बोनस वितरण गर्न सकिनेछ।

तर एक बर्षको शेयर लाभांशको रकम शेयर पुँजिको पन्ध्र प्रतिशत भन्दा बढी हुने छैन।

२७. आर्थिक सहयोग गर्न नहुने : संस्था वा संघले कुनै पनि राजनैतिक दल वा धर्म वा सम्प्रदायका लागि कार्य गर्ने संघ संस्थालाई चन्दा दिन वा अन्य कुनै प्रकारको आर्थिक सहयोग गर्न पाउने छैन।

२८. ठेक्का पट्टा दिन नहुने : संस्था वा संघले आफ्नो समितिको कुनै सदस्यलाई वा आफ्नो कर्मचारीलाई संस्था वा संघको ठेक्का पट्टा दिनु हुदैन।

२९. सदस्यको शेयर वा हक लिलाम बिक्री नहुने : संस्था वा संघको मूलधनको रुपमा रहेको कुनै सदस्यको शेयर वा हक सोही संस्था संघको ऋण वा दायित्व बाहेक अन्य कुनै ऋण वा दायित्व बापत लिलाम बिक्री गरिने छैन।

परिच्छेद –६
एकीकरण वा बिभाजन

३०. एकीकरण वा विभाजन गर्न सक्ने : (१) दुई वा दुईभन्दा बढी संस्थाहरु आपसमा गाभी एकीकरण गर्न वा एक संस्था वा संघलाई दुई वा दुईभन्दा बढी संस्था वा संघमा बिभाजन गर्न सम्बन्धीत संस्था वा संघको साधारण सभाको दुई तिहाई बहुमतबाट निर्णय भएको हुनु पर्नेछ। यस्तो निर्णय गर्दा एकीकरण र विभाजनका शर्त र कार्यबिधिहरु समेत खोलिएको हुनु पर्नेछ।

२) उपदफा (१) बमोजिमको निर्णयको आधारमा नगर कार्यपालिकाले दर्ता भएका सम्बन्धित संस्था वा संघको एकीकरण वा विभाजन गर्नेछ।

परिच्छेद –७
सूचना , अभिलेख तथा हिसाब जाँच

३१. निर्णय अभिलेख राख्ने : - प्रत्येक संस्था वा संघको आफ्नो साधारण सभा,समिति, लेखा समिति तथा उपसमितिहरुको बैठक तथा तिनिहरुले गरेको काम कारवाहीहरुको लेखाको अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

३२. लेखा तथा अन्य अभिलेख : प्रत्येक संस्था वा संघले आफूले गरेको सम्पूर्ण कारोवारहरुको लेखाको अभिलेखहरु तोकिएबमोजिम राख्नु पर्नेछ।

३३. सुचना दिनु पर्ने : प्रत्येक संस्था वा संघले प्रत्येक बर्ष कारोवारको बार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखापरीक्षण प्रतिवेदन साथै देहायका विवरणहरु समाबेश भएको प्रतिवेदन तोकिएको समयभित्र पेश गर्नु गर्नुपर्नेछ।

(क) बचत वितरण सम्बन्धी तय गरेको नीति तथा योजना,

(ख) संचालकहरुको नाम तथा बाँकी कार्यावधिको सूची,

(ग) साधारण सभाको बैठकको मिति र

(घ) समय समयमा तोकिदिएको अन्य विवरण।

३४. सोधपुछ गर्न सक्ने : (१) कुनै संस्था वा संघले सन्तोषजनक काम गरेको छैन भनी सो संस्था वा संघको कम्तिमा पाँच प्रतिशत सदस्यले निवेदन दिएमा नगरपालिकाले सोधपुछ गर्न सक्नेछ।

(२) कुनै संस्था वा संघको व्यावसायीक कारोबार सन्तोषजनक नलागेमा नगरपालिकाले सोधपुछ गर्न वा कुनै अधिकारीद्वारा सोधपूछ्छ गराउन सक्नेछ।

(३) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम नगरपालिका वा नगरपालिकाबाट अधिकार पाएको अधिकारीले सोधपुछ गर्दा मागेको जानकारी दिई सबै तरहबाट सहयोग गर्नु सो संस्था वा संघको प्रत्येक सदस्य र कर्मचारीको कर्तव्य हुनेछ।

(४) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम गरिएको सोधपुछ परिणामको सूचना सो संस्था वा संघलाई दिईनेछ।

३५. निरीक्षण र सुझाव दिन सक्ने : (१) नगरपालिका वा नगरपालिकावाट अधिकार प्राप्त अधिकारीले संस्था वा संघको निरीक्षण गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निरीक्षण गर्दा यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम बमोजिम भएको नपाईएमा सम्बन्धीत अधिकारीले ऐन ,नियम वा विनियम बमोजिम व्यवस्था गर्न आवश्यक सुझाव दिन सक्नेछ।

३६. हिसाव जाँच : (१) संस्था वा संघले प्रत्येक आर्थिक बर्षको हिसाव जाँच सो आर्थिक बर्ष समाप्त भएको ३ महिना भित्र नगरपालिका वा नगरपालिकाले तोकेको अधिकारीले स्वीकृति दिएको कुनै दर्तावाला लेखा परीक्षकद्वारा लेखापरिक्षण गराउनु पर्नेछ।

(२) उपदफा १) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि नगरपालिकाको स्वीकृति लिई सम्बन्धीत संस्था वा संघको साधारण सभाले दर्तावाला लेखापरीक्षक नियुक्ति गरी संस्था वा संघको हिसाव जाँच गराउन सकिनेछ

(३) उपदफ २ बमोजिम लेखा परिक्षक नियुक्ति गर्दा एउटै व्यक्ति वा कम्पनीलाई लगातार ३ पटक भन्दा बढी नियुक्ति गर्न सकिने छैन।

(४) हिसाब जाँचको प्रतिवेदन साधारण सभामा पेश गरी अनुमोदन गराउनुपर्नेछ।

५) उपदफा ४ बमोजिम साधारण सभामा हिसाव जाँच प्रतिबेदन पेश हुदाँ साधारण सभाले अनुमोदन नगरेमा साधारण सभाले अर्को लेखा परीक्षक नियुक्त गरी जाँचबुझ वा पुनः हिसाव जाँच गराउन सक्नेछ।

६) लेखापरिक्षकको पारिश्रमिक वा सुविधा साधारण सभाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

परिच्छेद –८

संस्था वा संघलाई छुट र सुविधा

३७. संस्था वा संघलाई छुट सुविधा : (१) प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि संस्था वा संघलाई देहाय बमोजिमको छुट र सुविधा प्राप्त हुनेछ।

(क) संस्था वा संघले अचल सम्पति बाहेक कारोवार सम्बन्धी कुनै लिखत रजिष्टेशन गर्नु गराउनु पर्ने छैन।

(ख) संस्था संघले गरेको अचल सम्पतिको लेनदेन वा खरिद बिक्री सम्बन्धी कागजपत्र वा कुनै किसिमको लिखतमा आय टिकट दस्तुर लाग्ने छैन।

(ग) संस्था वा संघको कारोवार गर्ने वस्तुहरुमा तोकिएको दरमा स्थानीय कर छुट हुन सक्नेछ।

(२) नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी संस्था वा संघले आफ्नो प्रयोगको लागी आयात गर्ने मेसिनरी,औधोगीक तथा कृषियन्त्र उपकरण पार्ट पूर्जा कच्चा पदार्थ कार्यालय उपकरण तथा ढुवानीका साधनहरुमा लाग्ने भन्सार महशुल वा बिक्री कर प्रचलित कानून बमोजिम पुरै वा आंशिक रुपमा छुट दिनका लागि नगर कार्यपालिकाले सिफारिस गर्न सक्नेछ।

(३) नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी कुनै संस्था वा संघले उत्पादन गरेको मालसामानमा लाग्ने अन्त: शुल्क वा बिक्रीकर प्रचलित कानुन बमोजिम पुरै वा आंशिक रुपमा छुट दिनका लागि नगरपालिकाले सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्न सक्नेछ।

(४) औधोगीक व्यवसाय गर्ने संस्था वा संघलाई उपदफा (१),(२),र (३) मा उल्लेखित छुटहरुका अतिरिक्त प्रचलित कानुन बमोजिम उद्योगहरुले पाए सरहको अन्य छुट सुविधा र संरक्षण समेत प्राप्त हुनेछ।

३८. संस्था वा संघको बाकीँ बक्यौता असुल उपर गने : कुनै व्यक्तिले संस्था वा संघबाट प्राप्त गरेको ऋण वा संस्था वा संघलाई तिर्नुपर्ने बाँकी बक्यौता , संस्था वा संघको हिनामिना गरेको सम्पतिको बिगो र सो रकम हरुमा लागेको व्याज समेत संस्था वा संघले आफै वा संघले सिफारीसमा नगर कार्यपालिकाले निजको जाय जेथाबाट तोकिए बमोजिमको कार्यविधि अपनाई लिलाम बिक्री गरी असुल उपर गर्न सक्नेछ।

३९. संस्था वा संघले अग्राधिकार पाउने : कुनै सदस्यले संस्था वा संघलाई तिर्नु पर्ने रकम नतिरेमा त्यस्तो सदस्यको जायजेथामा नेपाल सरकारको कुनै हक दावी भए त्यसको निमित्त रकम पर सारी बाँकी रहन आएको रकम संस्था वा संघले अग्राधिकार पाउनेछ।

परिच्छेद – ९

संस्था वा संघको बिघटन र दर्ता खारेजी

४०. संस्था वा संघको बिघटन र दर्ता खारेजी : (१) संस्था वा संघको साधारण सभाको कूल सदस्य संख्याको दुई तिहाई बहुमतले संस्था वा संघ बिघटन गर्ने निर्णय गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा १ बमोजिम निर्णय सहितको निवेदन प्राप्त भएपछि नगर कार्यपालिकाले त्यस्तो संस्था वा संघको दर्ता खारेज गर्न सक्नेछ।

(३) दफा ३४ को उपदफा २ बमोजिम सोधपुछ गर्दा वा दफा ३५ बमोजिम निरीक्षण गर्दा कुनै संस्था वा संघ लगातार दुई बर्षसम्म कुनै कारोवार नगरी निस्कृय अवस्थामा रहेको पाइएमा वा कुनै संस्था वा संघद्वारा आफ्नो उद्देश्य बिपरित कार्य गरेको पाईएमा नगरपालिकाले संस्था वा संघको दर्ता खारेजी गर्न सक्नेछ। यसरी दर्ता खारेज भएमा संस्था वा संघ बिघटन हुनेछ र दर्ताको प्रमाणपत्र स्वत रद्द हुनेछ।

४१. लिक्वीडेटरको नियुक्ति : (१) दफा ४० बमोजिम कुनै संस्था वा संघ बिघटन भएमा सो सम्बन्धी कुराको कार्यान्वयन गर्न नगरपालिकाले एक जना लिक्वीडेटरको नियुक्ति गर्नेछ।

(२) लिक्वीडेटरको काम ,कर्तव्य ,अधिकार र पारिश्रामिक तोकिए बमोजिम हुनेछ।

परिच्छेद– १०

दण्ड जरिवाना

४२. विवरण दाखिला नगर्नेलाई जरिवाना : (१) दफा ३३ बमोजिम प्रतिवेदन पेश नगर्ने वा दफा ३४ को उपदफा ३ बमोजिम जानकारी नदिने संस्था वा संघलाई दुई हजार रुपैयासम्म जरिवाना हुनेछ।

४३. सहकारी शब्द प्रयोग गरी व्यापार गर्नेलाई जरीवाना : (१) यस ऐन बमोजिम संस्था वा संघ बाहेक दफा ४५ को बर्खिलाप हुने गरी व्यापार व्यवसाय गर्ने व्यक्तिलाई पाँच हजार रुपैया सम्म जरिवाना हुनेछ। एकपटक जरीवाना भएपछि त्यस्तो व्यक्तिले सोहि दफाको बर्खिलाप हुने गरी पुन: व्यापार वा व्यवसाय गरेको ठहरीएमा दोश्रो पटकको लागि दश हजार रुपैयासम्म जरिवाना हुनेछ।

४४. पुनरावेदन गर्न सक्ने : दफा ४० को उपदफा ३ बमोजिम नगरपालिकाबाट अधिकार प्राप्त व्यक्तिले कुनै संस्था वा संघको दर्ता खारेज गरेकोमा वा दफा ४२ वा दफा ४३ बमोजिम नगर कार्यपालिकाले गरेको आदेशमा चित्त नबुझ्ने सम्बन्धीत संस्था वा संघ वा व्यक्तिले ३५ दिन भित्र सम्बन्धित निकायमा पुनरावेदन गर्न सक्नेछ।

परिच्छेद –११

विविध

४५. सहकारी शव्द वा सो शव्दको रुपान्तरण प्रयोग गर्नमा बन्देज : यस ऐन बमोजिम दर्ता भएको संस्था वा संघ बाहेक अरु कुनै व्यक्ति, फर्म वा संस्थाले आफ्नो नाममा सहकारी शव्द वा सो शव्दको अग्रेजी रुपान्तरण राखी व्यापार वा व्यवसाय गर्न पाउने छैन।

४६. कम्पनी ऐन, २०२१ लागु नहुने : यस ऐन अन्तर्गत दर्ता भएको संस्था वा संघको हकमा कम्पनी ऐन, २०२१ लागु हुने छैन।

४७. नियम बनाउने अधिकार : (१) यस ऐनको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्न नगरपालिकाले आवश्यक नियमहरु बनाउन सक्नेछ।

(२) उपदफा १ ले दिएको अधिकारको सर्वसामान्यतामा प्रतिकुल असर नपर्ने गरी खास गरी देहायका बिषयमा नियमहरु बनाउन सक्नेछ।

(क) संस्था वा संघको दर्ताको लागि दरखास्त वा प्रमाणपत्रको ढाँचा तोक्ने।

(ख) संस्था वा संघको साधारण सभा र बिषेस साधारण सभाको अधिकार र कार्यविधिको व्यवस्था गर्ने।

(ग) संस्था वा संघको आर्थिक श्रोतको व्यवस्था र परिचालन गर्ने।

(घ) संस्था वा संघको रेखदेख तथा निरीक्षण गर्ने गराउने।

४८. खारेजी र बचाउ : (१) प्रचलित सहकारी ऐन, नियमावली र प्रचलित सहकारी सिद्धान्त र मापदण्डसँग बाझिएका दफा, उपदफा र संघ तथा प्रदेश सरकारको सहकारी ऐन बनेपछि बाझिएको हदसम्म प्रचलित ऐन बमोजिम हुनेछ।

२) साझा संस्था ऐन, २०४१ र सहकारी ऐन , २०४८ अन्तर्गत दर्ता भएको संस्था वा संघ यसै ऐन बमोजिम दर्ता भएको मानिने छ।

सूर्योदय नगरपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको
सूर्योदय नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७४

प्रस्तावना : सूर्योदय नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७४।७५ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,
नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम सूर्योदय नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम "आर्थिक ऐन, २०७४" रहेको छ।
(२) यो ऐन २०७४ साल श्रावण १ गतेदेखि सूर्योदय नगरपालिका क्षेत्रमा लागु हुनेछ।

२. सम्पत्ति कर : नगरपालिकाका क्षेत्रभित्र अनुसूचि (१) बमोजिम एकिकृत सम्पत्ति कर असूल उपर गरिनेछ।

३. भूमि कर (मालपोत): नगरपालिका क्षेत्रभित्र एकिकृत सम्पत्ति कर लागु हुनुभन्दा अगाडीको हकमा अनुसूचि (२) बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

४. घर बहाल कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसूचि (३) बमोजिम घर जग्गा वहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ।

५. व्यवसाय कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूचि (४) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

६. जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी माल र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता बस्तुको व्यावसायिक करोवार गरेवापत अनुसूचि (५) बमोजिमको कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

७. सवारी साधन कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवावरी साधनमा अनुसूचि (६) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ।

८. विज्ञापन कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूचि (७) बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ।

९. मनोरञ्जन कर : नगरपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरन्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूचि (८) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ।

१०. बहाल बिरौटी शुल्क : नगरपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसूचि (९) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसचिमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिरौटी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

११. पार्किङ शुल्क : नगरपालिका क्षेत्रभित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराए वापत अनुसूचि (१०) बमोजिम पार्किङ शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१२. ट्रेकिङ्ग, कायोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी, जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र्‍याफ्टीङ्ग शुल्क: नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र ट्रेकिङ्ग, कायोकिङ, क्यानोइङ्ग, बन्जी जम्पिङ्ग, जिपफ्लायर र्‍याफ्टीङ्ग सेवा वा व्यवसाय संचालन गरेवापत अनुसूचि (११) बमोजिमको शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१३. सेवा शुल्क, दस्तुर : नगरपालिकाले निर्माण , संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूचि (१२) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचिमा व्यवस्था भए अनुसार शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ।

१४. पर्यटन शुल्क : नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र प्रवेश गर्ने पर्यटकहरुबाट अनुसूचि (१३) मा उल्लिखित दरमा पर्यटन शुल्क लगाइने र असुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ।

१५. निकासी कर: नगर क्षेत्रभित्र उत्पादन तथा व्यावसायिक कारोबार हुने उत्पादित सामग्री तथा मालसामानहरु व्यावसायिक प्रयोजनका लागि नगर क्षेत्रबाहिर निकासी गर्दा गराउँदा लाग्ने निकासी दस्तुर अनुसूची (१४) बमोजिम हुनेछ। उक्त निकासी कर दस्तुरका सन्दर्भमा संघीय तथा प्रादेशिक कानुनले अन्यथा व्यवस्था गरे सोहि अनुसार हुनेछ।

१६. कर छुट : यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिइने छैन।

१७. यस ऐनमा उल्लेख नभएका कुनै पनि विषयका दररेटहरु तत्काल निर्धारण गर्नुपर्ने भएमा सोही विषयसंग मिल्दोजुल्दो अर्को विषयको दररेट कायम गरिनेछ।

१८. यस ऐनमा माथि उल्लेखित अनुसूचीहरुबाट संकलन हुन सक्ने रकम र यस नगरपालिकालाई आ.व.०७४।७५ मा नेपाल सरकारबाट प्राप्त हुने निशर्त तथा सशर्त अनुदान समेतको विनियोजन गर्न सकिने रकमको विवरण अनुसूची (१५) मा उल्लेख गरिएको छ।

१९. कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि : यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धी कार्यविधि नगरपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ।

अनुसूचि - १

(दफा ३ संग सम्वन्धित)

घरको मुल्यांकन (आ.व.२०७४।७५)

क्र. स	घरको किसिम	दर रु. प्रति वर्ग फिट
१	बाँसको बारबेर गरी माटोको लिउन गरेको / नगरेको र प्लास्टिक/ खर/कर्कटपाताको छानो भएको	१५०
२	ईँटा/ढुङ्गा - माटोको जोडाइ - बाँस/काठ/ सिमेन्टले बारबेर गरी प्लास्टिक/खर/कर्कट पाताको छाना लगाएको	२६५
३	काठको घर कर्कटपाताको छाना भएको	३८०
४	कर्कटपाताको छानो भएको ईँटा, ढुङ्गा सिमेन्टको जोडाई भएको	५१०
५	आर सि.सि. सिमेन्ट प्लास्टर भएको कर्कट पाता वा ढलान छानो भएको	६२५

एकीकृत सम्पत्ति करको दर (आ.व.२०७४।७५)

क्र.सं.	विवरण	एकीकृत सम्पत्ति कर (रु. मा)	कैफियत
१	रु. १ देखि १ लाख सम्म	२५.००	
२	रु. १ लाख१ देखि २ लाख सम्म	५०.००	
३	रु. २ लाख १ देखि ३ लाख सम्म	७५.००	
४	रु. ३ लाख १ देखि ४ लाख सम्म	१००.००	
५	रु. ४ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१२०.००	
६	रु. ५ लाख १ देखि ६ लाख सम्म	१४०.००	
७	रु. ६ लाख १ देखि ७ लाख सम्म	१६०.००	
८	रु. ७ लाख १ देखि ८ लाख सम्म	१७५.००	
९	रु. ८ लाख १ देखि ९ लाख सम्म	१९०.००	
१०	रु. ९ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२००.००	
११	रु. १० लाख १ देखि १२ लाख सम्म	२५०.००	
१२	रु. १२ लाख १ देखि १४ लाख सम्म	२९०.००	
१३	रु. १४ लाख १ देखि १६ लाख सम्म	३३०.००	
१४	रु. १६ लाख १ देखि १८ लाख सम्म	३७०.००	
१५	रु. १८ लाख १ देखि २० लाख सम्म	४००.००	
१६	रु. २१ लाख १ देखि २२ लाख सम्म	५००.००	
१७	रु. २२ लाख १ देखि २४ लाख सम्म	६२५.००	
१८	रु. २४ लाख १ देखि २६ लाख सम्म	७५०.००	
१९	रु. २६ लाख १ देखि २८ लाख सम्म	८७५.००	
२०	रु. २८ लाख १ देखि ३० लाख सम्म	१०००.००	
२१	रु. ३० लाख १ देखि ३४ लाख सम्म	१२००.००	
२२	रु. ३४ लाख १ देखि ३८ लाख सम्म	१६५०.००	
२३	रु. ३८ लाख १ देखि ४२ लाख सम्म	२१००.००	
२४	रु. ४२ लाख १ देखि ४६ लाख सम्म	२५५०.००	
२५	रु. ४६ लाख १ देखि ५० लाख सम्म	३०००.००	
२६	रु. ५० लाख १ देखि ६० लाख सम्म	३५००.००	
२७	रु. ६० लाख १ देखि ७० लाख सम्म	५१२५.००	
२८	रु. ७० लाख १ देखि ८० लाख सम्म	६७७५.००	
२९	रु. ८० लाख १ देखि ९० लाख सम्म	८४२५.००	
३०	रु. ९० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१००००.००	
३१	रु.१ करोड १ देखि १ करोड ५० लाख सम्म	२५०००.००	
३२	रु.१ करोड पचास लाख १ देखि २ करोड सम्म	३००००.००	
३३	रु.२ करोड १ देखि २ करोड ५० लाख सम्म	३५०००.००	
३४	रु.२ करोड ५० लाख १ देखी ३ करोड सम्म	४००००.००	
३५	रु. ३ करोड १ देखी ३ करोड ५० लाख सम्म	४५०००.००	
३६	रु. ३ करोड ५० लाख १ देखी ४ करोड सम्म	५००००.००	
३७	रु. ४ करोड १ देखी ४ करोड पचास लाख सम्म	५५०००.००	
३८	रु. ४ करोड ५० लाख १ देखि ५ करोड सम्म	६००००.००	

३९	रु. ५ करोड १ देखि माथि भए २ रुपैंया प्रतिहजारका दरले एकिकृत सम्पती कर लाग्ने

अनुसूचि - २

(दफा ३ संग सम्वन्धित)

क.सं.	**विवरण**	**आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर**	**आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर**	**कैफियत**
१	मालपोत दर			
	क. २० रोपनी सम्म	१००.००	१००.००	
	ख. २१ देखि ५० रोपनी सम्म	५.००	६.००	प्रति रोपनी
	ग. ५० रोपनी भन्दा माथी	६.००	७.००	प्रति रोपनी

अनुसूचि - ३

(दफा ४ संग सम्वन्धित)

क.सं.	**विवरण**	**आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर**	**आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर**	**कैफियत**
१	घर बहाल कर	१%	१.५%	

अनुसूचि - ४

(दफा ५ संग सम्वन्धित)

क.सं.	**विवरण**	**आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर**	**आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर**	**कैफियत**
	व्यवसाय कर			
१	चुरोट, भिडियो, क्यासेट रिकर्डर तथा प्लेयर आदिको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा	८००.००	८००.००	
२	रक्सी डिलर	३०००.००	४०००.००	
३	ज्वेलरी			
	क) ज्वेलरी ठूलो	५०००.००	५०००.००	
	ख) ज्वेलरी पसल सानो	३०००.००	३०००.००	
४	निर्माण सामग्री बेच्ने पसल	३०००.००	३५००.००	
५	कम्प्युटर विद्युत सामान, क्यामेरा, टेलि भिजन, रेडियो, कार्पेट, पेट्रोलियम पदार्थजस्ता बस्तुको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा	१०००.००	१०००.००	
६	दैनिक उपभोगका खाद्य पदार्थ सुती कपडा आदिको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा			
	क. ठूला (पाँच लाख भन्दा माथि स्थिर सम्पति भएको)	२०००.००	२०००.००	
	ख. मझौला (१–५ लाख स्थीर सम्पति भएको)	१०००.००	१०००.००	
	ग. साना (रु. १ लाख सम्म स्थिर सम्पति भएको)	५००.००	५००.००	
७	कृषि जन्य वस्तुको थोक तथा खुद्रा व्यापारमा			
	क. ठूला (पाँच लाख भन्दा माथि स्थिर सम्पति भएको)	२०००.००	२०००.००	
	ख. मझौला (१–५ लाख स्थीर सम्पति भएको)	१०००.००	१०००.००	
	ग. साना (रु. १ लाख सम्म स्थिर सम्पति भएको)	५००.००	५००.००	
८	**सवारी साधन विक्रेता**			
	क. मोटरसाइकल सोरुम	१०००.००	२०००.००	
	ख. गाडी सोरुम		५०००.००	
९	विशेषज्ञ परामर्श तथा अन्य व्यवसायिक सेवा			
	क. चिकित्सक	१५००.००	१५००.००	
	ख. कविराज	१५००.००	१५००.००	
	ग. इञ्जिनीयर	१५००.००	१५००.००	
	घ. कानुन व्यवसायी	१५००.००	१५००.००	

	ङ लेखापरीक्षक	१५००.००	१५००.००	
	च. दन्तचिकित्सक	१५००.००	१५००.००	
	छ. कम्प्युटर एनालिष्ट तथा प्रोग्रामर	१५००.००	१५००.००	
	ज.बीमा एजेन्ट	१५००.००	१५००.००	
	झ. सर्भेयर	१५००.००	१५००.००	
	ञ. अनुवादक	१५००.००	१५००.००	
	ट. पशुचिकित्सक	१५००.००	१५००.००	
	ठ.सेयर दलाल	१५००.००	१५००.००	
१०	निर्माण व्यवसायी			
	क) नगरपालिकामा प्रधान कार्यालय भएको	३०००.००	३०००.००	
	ख) नगरपालिकामा प्रधान कार्यालय नभएको	२०००.००	५०००.००	
११	उत्पादनमूलक उद्योग			
	क. कोरा माल वा अर्धप्रशोधित माल वा खेर गइरहेको माल सामानहरुको वा अन्य माल सामान प्रयोग वा प्रशोधन गरी मालसामान उत्पादन गर्ने उद्योग व्यवसायमा	२०००.००	२०००.००	
१२	उर्जामुलक उद्योग			
	क. जलस्रोत, वायु, सौर्यशक्ति, कोइला, प्राकृतिक तेल, ग्यास, वायोग्यास तथा अन्य स्रोतहरुबाट उर्जा पैदा गर्ने उद्योग व्यवसायमा	२०००.००	२०००.००	
१३	कृषी तथा बन्यजन्य उद्योग			
	क. मूलतः कृषी वा बन पैदावरमा आधारित उद्योग व्यवसायमा	१५००.००	१५००.००	
१४	खनिज उद्योग			
	क. खनिज उत्खनन् वा प्रशोधन गर्ने उद्योग व्यवसायमा	१५००.००	२०००.००	
१५	होटल व्यवसाय			
	क. ठूला	३०००.००	३५००.००	
	ख. मझौला	२०००.००	२०००.००	
	ग. साना चिया नास्ता हल्का पेय पदार्थ	५००.००	१०००.००	
	घ. साना चिया चमेना घुम्ती कटगरा		२००.००	
१६	पर्यटन उद्योग			
	क.पर्यटन, आवास, मोटेल, होटेल, रेष्टुराँ, रिसोर्ट, ट्राभल्स एजेन्सी, स्कीइङ, ग्लाइण्डिङ, वाटर न्याफ्टिङ, पोनी ट्रेकिङ, पदयात्रा, हटएयर ब्यालुनिङ, प्यारा सेलिङ, गल्फकोर्स, पोलो, अश्वरोहण, होम-स्टे (घरबास) आदि उद्योग व्यवसायमा	२०००.००	२०००.००	
१७	सेवा उद्योग			
	क. छापाखाना, जिनिङ तथा बेलिङ व्यवसाय, सार्वजनिक परिवहन व्यवसाय, फोटोग्राफी, प्रयोगशाला, हवाई सेवा, शीत भण्डार आदि उद्योग व्यवसायमा	१०००.००	२०००.००	
१८	मिल कुटानी पेलानी पिसानी प्रति अश्वशक्ति	२००.००	३००.००	
१९	निर्माण उद्योग			
	क. सडक, पुल, रोपवे, टनेल, ट्रलिबस, फ्लाइङ बृज तथा औधोगिक,व्यापारिक एवं आवास कम्प्लेक्स आदि निर्माण गरी सञ्चालन गर्ने उद्योग व्यवसायमा	१०००.००	२०००.००	
२०	सञ्चार सेवा			
	क. निजी क्षेत्रको हुलाक सेवा	५००.००	५००.००	
	ख. निजी क्षेत्रको टेलिफोन, फ्याक्स सेवा, फोटोकपी, मोवाइल फोन, आइ.एस्.डी. एस्.टी.डी, इमेल, रेडियो पेजिङ अदि	५००.००	५००.००	
	ग. कुरियर सेवा	५००.००	५००.००	
	घ. छपाई तथा प्रकाशन	१०००.००	२०००.००	
२१	बित्तीय सेवा			

	क. नेपाल सरकारको पूर्ण स्वामित्वमा रहेको बाहेकका आर्थिक कारोबार गर्ने वाणिज्य बैंक			
	वर्ग क	१५०००.००	१५०००.००	
	वर्ग ख	१००००.००	१००००.००	
	वर्ग ग	५०००.००	५०००.००	
	ख. आर्थिक कारोबार गर्ने वित्तीय कम्पनीको मुख्य कार्यालय	५०००.००	५०००.००	
	ग. वित्तीय कम्पनी शाखा कार्यालय	१५००.००	५०००.००	
	घ. बीमा कम्पनी	५०००.००	५०००.००	
	ङ विदेशी मुद्रा सटही दर	१०००.००	१०००.००	
	च. धितोपत्र कारोबार	१०००.००	१०००.००	
	छ. सहकारी बैंक	१०००.००	१०००.००	
२२	स्वास्थ्य सेवा			
	क. गैर सरकारी अस्पताल	५०००.००	५०००.००	
	ख. नर्सिङ्ग होम	५०००.००	५०००.००	
	ग. क्लिनिक तथा ल्याव	१५००.००	१५००.००	
२३	शिक्षा सेवा			
	क. निजी क्षेत्रका स्कुल, क्याम्पस, विश्वविद्यालय			
	विश्वविद्यालय	१०००.००	५०००.००	
	क्याम्पस	७५०.००	३०००.००	
	स्कुल,	५००.००	२५००.००	
	ख. तालिम तथा अध्ययन केन्द्र	१०००.००	१०००.००	
	ग. तालिम, कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण संस्था	१०००.००	१०००.००	
२४	मर्मत संभार सेवा			
	क. हेभी इक्विपमेन्ट, बस, ट्रक, कार	१५००.००	१५००.००	
	ख. मोटरसाइकल, टेम्पो, साइकल मर्मत कारखाना		१५००.००	
	ग. रेडियो टि.भी., घडी, प्रेशर कुकर, हिटर, टेलिफोन सेट, विद्युत सामाग्री मर्मत केन्द्र	५००.००	५००.००	
२५	अन्य सेवा			
	क. विज्ञापन सेवा	१०००.००	१०००.००	
	ख. बैदेशिक रोजगार सेवा	५०००.००	५०००.००	
	ग. स्वेदेशी रोजगार सेवा	५००.००	५००.००	
	घ. सेक्रेटरियल सेवा	१०००.००	१०००.००	
२६	हाउजिङ कम्पनी तथा घरजग्गा खरिद बिक्री –रियल स्टेट)	१०००.००	५०००.००	
२७	ब्यूटीपार्लर,केश श्रृगांर,ड्राईक्लिनर्स, फोटो स्टूडियो सिलाई आदि ।	५००.००	७५०.००	
२८	साईनबोर्ड बनाउने पेन्टिङ्ग सेवा	५००.००	५००.००	
२९	पशु बधशाला	५००.००	५००.००	
३०	मासु बिक्रेता	५००.००	५००.००	
३१	फूल र बिरुवा बिक्रेता	५००.००	५००.००	
३२	पुल हाउस	५००.००	१०००.००	
३३	खोटो व्यवसायी	५००.००	५००.००	
३४	सिसा, प्लाइउड विक्रेता	५००.००	१०००.००	
३५	भाँडाकुँडा बिक्रेता	५००.००	१०००.००	
३६	स्टिल,काठ,फर्निचर बिक्रेता	५००.००	१५००.००	
३७	खेलौना,उपहार (गिफ्ट) बिक्रेता	५००.००	१०००.००	
३८	केवुल नेटवर्किङ्ग (वार्षिक व्यवसाय शुल्क)	७०००.००	७०००.००	
३९	मनोरञ्जन कर			
	चलचित्र व्यवसाय			

	मिनि मेला			
	जात्रा			
३९	**विक्रीकर**			
सामग्री उत्पादक तथा सेवा वितरकले आफ्नो उत्पादन वा सेवा विक्री गरेबापत निजको मासिक विक्रीको आधारमा नगरपालिकाको कार्यालयलाई बुझाउनुपर्ने कर (यो कर व्यवसाय दर्ता गरेबापतको होइन, व्यवसाय दर्ता कर छुट्टै हुन्छ)				
क.सं.	**विवरण**	**आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर**	**आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर**	**कैफियत**
	क. केवल टेलिभिजन सेवा प्रदायक (प्वाइण्ट वितरणका आधारमा)		३.००	प्रति प्वाइण्ट प्रति महिना
	ख. इन्टरनेट सेवा प्रदायक संस्था (प्वाइण्ट वितरणका आधारमा)		२०.००	प्रति प्वाइण्ट प्रति महिना
	ग. तयारी चिया उत्पादक (खुद विक्रीका आधारमा)			
	अर्गानिक चिया		१.००	प्रति केजी
	चिया उद्योगबाट उत्पादित अर्गानिक बाहेकका तयारी चिया		१.००	प्रति केजी
	घ. चिज, छुर्पी तथा घिउ उत्पादक संस्थाहरु (खुद विक्रीका आधारमा)		०.५०	प्रति केजी
	ङ. पानी उत्पादन तथा प्रशोधन गरी विक्री वितरण गर्ने		०.२०	प्रतिलिटर
४०	परामर्श सेवा		२५००.००	
४१	**दूग्ध चिस्यान केन्द्र**			
	साना		१५००.००	
	मझौला		२०००.००	
	ठूला		३०००.००	
४२	चिया प्याकेजिङ उद्योग		२०००.००	
४३	अन्य व्यवसाय		२०००	

अनुसूचि - ५

(दफा ४ संग सम्वन्धित)

जडिवुटी

१. प्रचलित कानूनले निषेश गरेको बाहेक जडिवुटीहरु वनबाट संकलन गर्ने चाहनेले सम्बन्धित निकायबाट अनुमति लिनका लागि वन नियमावली, २०५१ को अनुसूची ३ मा उल्लेखित दररेटमा सिफारिस दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ।

अनुसूचि - ६

(दफा ७ संग सम्वन्धित)

क.सं.	**विवरण**	**आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर**		**आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर**		
२	सवारी साधन कर	प्रति सवारी साधन				
		दर्ता	नविकरण	दर्ता	नविकरण	बार्षिक
	क. बस ट्रक लरी र हेभी गाडी	३००	१५०	३००	१५०	बार्षिक
	ख. भाडाका कार जिपमा	२००	१००	२००	१००	बार्षिक
	ग. भाडाका मिनीबस	३००	१००	३००	१००	बार्षिक
	घ. निजि कार टेम्पो मिनिबस	२००	१००	२००	१००	बार्षिक
	ङ. स्कुटर, मोटरसाइकल	१००	५०	१००	५०	बार्षिक
	च. ठेलागाडा, रिक्सा	५०	२५	५०	२५	बार्षिक

अनुसूचि - ७
(दफा ८ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	विज्ञापन कर			
	क. होर्डिङबोड ६x६ फुट सार्वजानिक स्थल			
	१. बजार क्षेत्र (फिक्कल, तिनघरे, हर्कटे, कन्याम, पशुपतिनगर)	७००.००	७००.००	बार्षिक रु
	२. अन्य क्षेत्र	५००.००	५००.००	
	ख. होर्डिङबोड ६x६ फुट भन्दा ठुलो सार्वजनिक स्थल			
	१. बजार क्षेत्र (फिक्कल, तिनघरे, हर्कटे, कन्याम)	१५००.००	१५००.००	बार्षिक रु
	२. अन्य क्षेत्र	१०००.००	१०००.००	

अनुसूचि - ८
(दफा ९ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	सिनेमाहल, भिडियोहल, साँस्कृतिक प्रदर्शनहल, थिएटर संगीत, मनोरञ्जन प्रदर्शन स्थल, ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवम् धार्मिक महत्वका सम्पदाहरुको प्रवेश शुल्कमा		३ प्रतिशत	
तर ऐतिहासिक स्थल, पुरातात्विक स्थल एवम् धार्मिक महत्वका सम्पदाहरु प्रवेश गर्दा नेपाली नागरिकहरुलाई यस बमोजिमको शुल्क लिइने छैन ।				
२	जादु, सर्कस, चटक आदिमा		रु. ३००.००	प्रतिदिन

अनुसूचि - ९
(दफा १० संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	बहाल बिटौरी (लम्बाइ ५' चौडाई ५' फूट भएको ठाउँका लागि वार्षिक रुपमा)	३००.००	५००.००	मासिक

साप्ताहिक हाटबजार कर दररेट

क्रम संख्या	विवरण	दर रु मा			कैफियत
		आ व ०७३/०७४	आ व ०७४/०७५	आ व ०७५/०७६	
१	**कपडा दोकान**				
क)	ठूला दोकान	५५	५५		
ख)	मझौला दोकान	३५	३५		
ग)	साना दोकान	२५	२५		
२	**मसला किराना पसल**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	मझौला	३५	३५		
ग)	साना	२५	२५		
३	**कस्मेटिक पसल**	३५	३५		
४	**सब्जी पसल**				
क)	ठूला	५५	५५		

ख)	मझौला	३५	३५		
ग)	साना	२५	२५		
५	**इलेक्ट्रोनिक पसल**				
क)	ठूला	३५	३५		
ख)	साना	२५	२५		
६	**चना चटपटे**	३०	३०		
७	**चिया पसल / नास्ता**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	साना	१५	१५		
८	**प्लास्टिक सामग्री खेलौना**				
क)	प्लास्टिक सामग्री	२५	२५		
९	**वधशाला**				
क)	व्यवस्थित वधशाला	२५०	२५०		
ख)	अन्य वधशाला	१५०	१५०		
१०	**डोको, मान्द्रो, डोरी र नाम्लो**				
क)	ठूलो	२५	२५		
ख)	सानो	१५	१५		
११	**बरफ,रियल**				
क	बरफ तथा रियल	१५	१५		
१२	**फलामको औजार सामग्री**				
क	फलामको सामग्री	२५	२५		
१३	**सूर्तीजन्य वस्तु**				
क	मर्चा, सूर्तीजन्य बस्तु	२५	२५		
१४	**इन्डीयन गाडीमा सामान बेच्ने**				
क	साबुन	२५	२५		
१५	**जुत्ता/ चप्पल अदि**				
क	ठूला पसल	५५	५५		
१६	**जुत्ता/ चप्पल मर्मत कार्य**				
क	जुत्ता/चप्पल मर्मत (मोची)	२०	२०		
१७	**पान पसल दर**				
क	पान पसल	२०	२०		
१८	**छाता लाइट आदि मर्मत कार्य**				
क	छाता लाइट मर्मत	२५	२५		
१९	**चटक देखाउने**				
क)	चटक दस्तुर	२५	२५		
२०	**ग्रह औठी बिक्री**				
क	औठी पसल	२५	२५		
२१	**पूजा सामग्रीहरु**				
क)	पूजा सामग्री	२५	२५		
२२	**माटाका सामग्री दर**				
क)	माटाका सामग्री दस्तुर	५५	५५		
२३	**भाडाँकुडाँका सामग्रीहरु दर**				
क)	भाडाँकुडाँका सामग्री दस्तुर	५५	५५		
२४	**पशु/पंछी/घोडा**				
क	पशु/पंछी/घोडा	१५/१०/३५	१५/१०/३५		
ख)	बंगुर प्रतीगोटा	१५	१५		
२५	**जडिबुटि दर**				

क)	जडिबुटि पसल	१५	१५		
२६	**फलफुल पसल दर**				
क)	ठूला	५५	५५		
ख)	अन्य	२५	२५		
२७	**मानिसले बोकेर डुलाएर बेच्ने वस्तुहरु प्रतिव्यक्ति**	२५	२५		
२८	**अन्य**	२५	२५		

३) माथि उल्लेखित संसोधित दररेटहरु शान्तिबजार, समालबुङ, पशुपतिनगर र गोर्खेमा लाग्ने साप्ताहिक हाटबजारमा मात्र लागु हुनेछ।

४) तपसिलमा उल्लेखित साप्ताहिक हाटबजारहरुको सेवाशुल्क ठेक्कापट्टाद्वारा संकलन गर्न आ.व. २०७४/७५ को लागि तपसिल अनुसारको वार्षिक न्यूनतम ठेक्का रकम निर्धारण गरिएको छ।

क्र.सं.	साप्ताहिक हाटबजारको नाम, ठेगाना	न्यूनतम ठेका रकम (रु. मा)	कैफियत
१	शान्तिबजार, समालबुङ	३०,०००/-	ठेक्कापट्टामा लाग्ने करहरु बाहेक
२	पशुपतिनगर	१,५०,०००/-	
३	गोर्खे	१५,०००/-	
४	कटुसे, लक्ष्मीपुर	३५,०००/-	

अनुसूचि - १०

(दफा ११ संग सम्वन्धित)

नगरपालिकाले निर्धारण गरेको पार्किङ स्थलमा पार्किङ गर्दा लाग्ने शुल्क प्रतिघण्टा

क्र.सं	सवारी साधनको किसिम	पार्किङ शुल्क (आ.व.०७४।७५)	कैफियत
१	हेभी इक्विपमेण्ट (डोजर, लोडर, इस्काभेटर आदि)	४०।००	
२	नीजि तथा भाडाका ट्रक, ट्याक्टर	३०।००	
३	नीजि तथा भाडाका बस, पिक अप, मिनी बस, ट्याक्सी, भ्यान आदि)	२५।००	
४	नीजि तथा भाडाका कार, ट्याम्पो	१५।००	
५	मोटरसाइकल	१०।००	
	आ.व. ०७४/७५ को लागि ठेक्कापट्टाद्वारा सेवाशुल्क संकलन गर्न न्यूनतम ठेक्का रकम अंक रु. २,००,०००.०० (अक्षरेपी दुई लाख मात्र)		

पार्किङ क्षेत्र

- फिक्कल बजार, फिक्कल चोकदेखि दक्षिण शान्तिचोकसम्म उत्तर विद्युत प्राधिकरणको गेटछेउसम्म
- फिक्कल बजार, फिक्कल चोकदेखि पशुपतिनगर जाने बाटोको फिक्कल खोल्सा सम्मको
- पशुपतिनगर बजार क्षेत्र (निर्माणाधीन बसपार्कदेखि फाटकसम्म)
- तीनघरे बजारक्षेत्र (दूग्ध चिस्यान केन्द्र देखि पूण्य स्मारिका रहेको सामुदायिक भवनसम्म)

अनुसूचि - ११

(दफा १२ संग सम्वन्धित)

×

....

अनुसूचि - १२

(दफा १३ संग सम्वन्धित)

घ) **सिफारिस दस्तुर तर्फ**

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	क) विदेश जानको लागि कागजी प्रमाणीकरण दस्तुर प्रति सिफारिस	७००.००	७००.००	
२	ख) अन्य सिफारिस	१००.००	३००.००	
३	अ) व्यक्तिगत	१५०.००	१५०.००	
४	आ) संस्थागत	५००.००	५००.००	
५	ग) पेट्रोल पम्प इजाजत पत्र सिफारिस दस्तुर	६०००.००	६०००.००	

६	घ) गैसस दर्ता सिफारिस दर्ता	१०००.००	१०००.००	
७	ङ) उपभोक्ता समितिको खाता खोल्दाको प्रमाणित सिफारिस दस्तुर	३००.००	३००.००	
८	च) संघ संस्था, उपभोक्ता समितिको खाताबन्द सिफारिस दस्तुर	३००.००	३००.००	
९	**गैसस नवीकरण दस्तुर**			
१०	क) आर्थिक वर्षको आश्विन मसान्त सम्मका लागि	५००.००	५००.००	
११	ख) कार्तिक महिनादेखि सोहि आ.व.को अन्त्य सम्म थप शुल्क	३००.००	३००.००	
१२	ग) आर्थिक वर्ष समाप्त भएपछि प्रत्येक आ.व.को थप शुल्क	५००.००	५००.००	
१३	घ) संस्थाको विधान संसोधन सिफारिस शुल्क	१०००.००	१०००.००	
१४	**पदपूर्तिका लागि परीक्षा दस्तुर तथा फारम शुल्क (लोक सेवा आयोगको नियमानुसार)**			
१५	क) अधिकृत स्तर	९००.००	९००.००	
१६	ख) सहायक स्तर पाँचौ	५००.००	५००.००	
१७	ग) सहायक स्तर चौथो	४००.००	४००.००	
१८	**इजाजत पत्रको दर्ता तथा नवीकरण शुल्क**			
१९	क) "घ" वर्ग दर्ताको इजाजत पत्र दस्तुर	१५००.००	१८००.००	
२०	ख) "घ" वर्ग नयाँ दर्ताको इजाजत पत्र स्थानीय विकास दस्तुर	४०००.००	४०००.००	
२१	ग) "घ" वर्ग इजाजत पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी दस्तुर	५००.००	५००.००	
२२	घ) "घ" वर्ग इजाजत पत्र चालु आ.व. को आश्विन मसान्तसम्मको नविकरण बापत	१२००.००	१२००.००	
२३	ङ) "घ वर्ग इजाजत पत्रको कार्तिक महिनादेखि चैत्र महिना सम्मको लागि नवीकरण बापत थप दस्तुर	२५००.००	२५००.००	
२४	च) "घ" वर्गको निर्माण व्यवसाय इजाजत पत्र			
२५	नामसारी बापत	२५००.००	२५००.००	
२६	इजाजत पत्रको नाम परिवर्तन बापत	१५००.००	१५००.००	
२७	ठाउँसारी बापत	२५००.००	२५००.००	
२८	**डुङ्गा, तुईन दर्ता तथा नवीकरण दस्तुर**			
२९	क) डुङ्गा चलाउने अनुमति पत्र दर्ता शुल्क (एक स्थानको)	१०००.००	१०००.००	
३०	ख) डुङ्गा चलाउने अनुमति पत्र नवीकरण शुल्क वार्षिक (आश्विन सम्म)	७००.००	७००.००	
३१	ग) डुङ्गा चलाउने अनुमति पत्र नविकरण शुल्क (आश्विन पछिको)	१०००.००	१०००.००	
३२	**अन्य दस्तुर**			
३३	क) नगर दररेटको प्रतिलिपी उतार दस्तुर	५००.००	५००.००	
३४	ख) नगर पार्श्वचित्र प्रति पुस्तक थान	५००.००	५००.००	
३५	घ) निश्चित स्थानको कोष प्रमाणित शुल्क	५०.००	५०.००	
३६	अन्तिम लेखापरीक्षणको लागि निवेदन दर्ता शुल्क	३००.००	३००.००	
३७	**सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ बमोजिम नगर कार्यपालिकाले उपलब्ध गराउने सूचनाको हकमा दफा ८ बमोजिम दस्तुर लागतको आधारमा**			
	क) प्रति पृष्ठ	५.००	५.००	
	ख) प्रति सिडी	५०.००	१००.००	
३८	नगर कार्यपालिका वा नगर सभाले पारित गरेको ऐन कानुन, कार्यविधि विनियम प्रतिपृष्ठ	५.००	५.००	
	सिफारिस दस्तुर प्रतिगोटा प्रतिपटक			
३९	नागरिकता सिफारिस			
	(क) वंशज	२००.००	२००.००	
	(ख) अंगीकृत	३००.००	३००.००	
	(ग) वैवाहिक अंगीकृत	३००.००	३००.००	
	(घ) नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	१५०.००	१५०.००	
४०	नाम, थर संशोधन÷नावालक सिफारिस	१५०.००	१५०.००	
४१	नाता प्रमाणित	१५०.००	२००.००	
४२	नाता प्रमाणित अङ्ग्रेजीमा	३००.००	३००.००	
४३	घरजग्गा नामसारी सिफारिस		३००.००	
४४	जग्गा रजिष्टेशन सिफारिस घरबाटो प्रमाणित	३००.००	३००.००	

४५	जन्ममिति प्रमाणित			
	(क) २०३७ साल अगाडीको	४००.००	४००.००	
	(ख) २०३७ साल पछाडीको	२००.००	२००.००	
४६	विवाह दर्ता प्रमाणित			
	(क) २०३७ साल अगाडीको विवाह वा अविवाहित प्रमाणित	४००.००	४००.००	
	(ख) २०३७ साल पछाडीको	२००.००	२००.००	
४७	मृत्यु दर्ता प्रमाणित	१००.००	२००.००	
४८	चारित्रिक प्रमाणपत्रको सिफारिस	३००.००	३००.००	
४९	सम्बन्ध विच्छेद प्रमाणित	३००.००	३००.००	
५०	नरबढी तथा छुट जग्गा दर्ता	१५००.००	१५००.००	
५१	चारकिल्ला प्रमाणित प्रती कित्ता			
	(क) मोटर बाटोले छुने (बाटोको लगत कट्टा सहित सिफारिस लेख्ने)	२००.००	३००.००	
	(ख) मोटर बाटोले नछुने	१००.००	१५०.००	
५२	परिवार कायम सिफारिस	३००.००	३००.००	
५३	बाटो प्रमाणित सिफारिस	३००.००	४००.००	
५४	उद्यम व्यवसाय सञ्चालन दर्ता सिफारीस	३००.००	३००.००	
५५	विद्युत टेलिफोन सिफारिस			
	(क) सामान्य (घर तथा सार्वजनिक प्रयोजन)	१००.००	१००.००	
	(ख) व्यवसायीक घरेलु उद्योग	३००.००	३००.००	
	(ग) ठूला उद्योग	५००.००	७००.००	
५६	अपुताली सिफारिस	१५००.००	१५००.००	
५७	वैदेशिक रोजगारको सिफारिस	३००.००	३००.००	
५८	स्वदेशी पेन्सन पट्टाको सिफारिस	३००.००	३००.००	
५९	विदेशी पेन्सन पट्टाको सिफारिस	५००.००	५००.००	
६०	मोही लगत कट्टा सिफारिस	५००.००	५००.००	
६१	अंग्रेजीमा सिफारिस	३००.००	३००.००	
६२	विविध सिफारिस	२००.००	३००.००	
६३	सर्वेयर (अमिन) सेवा शुल्क			
	क) घरनक्सा निर्माण स्वीकृति प्रयोजनका लागि		७००.००	प्रतिपटक
	ख) अन्य प्रयोजन		१०००.००	प्रतिपटक
६४	स्थलगत सर्जमिन	३००.००	५००.००	प्रतिपटक
६५	घर कायम सिफारिस बैङ्किङ प्रयोजन	०.००	५००.००	
६६	अंग्रेजीमा नाता प्रमाणित तथा सिफारिसपत्र	३००.००	३००.००	
६७	सम्पत्ति÷वार्षिक आय सिफारिस			
	क. ५ लाख सम्म	३००.००	३००.००	
	ख. १० लाख सम्म	५००.००	५००.००	
	ग. ५० लाख सम्म	१०००.००	१०००.००	
	घ. १ करोड सम्म	१५००.००	१५००.००	
	ङ. १ करोड भन्दा माथी	0.02 प्रतिशत	0.02 प्रतिशत	
६८	निवेदन दर्ता	१०.००	१०.००	टिकट
६९	अंशियार प्रमाणित सिफारिस दस्तुर	३००.००	३००.००	
७०	धनीपुर्जामा घर कायम सिफारिस दस्तुर			
	क. ५ लाख सम्म	३००.००	३००.००	
	ख. १० लाख सम्म	४००.००	४००.००	
	ग. ५० लाख सम्म	७००.००	७००.००	
	घ. १ करोड सम्म	१५००.००	२०००.००	
	ङ. १ करोड भन्दा माथी	०.०२	०.०३	प्रतिशत
७१	तिरोवारी भित्रको रुख काट्ने सिफारिस दस्तुर प्रती रुख	३०.००	५०.००	३३" भन्दा घटीको नपाइने

				वडाले नगरमा सिफारिस गर्नुपर्ने
	सामुदायिक वनबाट समुहबाहिर विक्री हुने काठको हकमा			
	क) साल जात		१०.००	प्रति क्यू फिट
	ख) अन्य जातको हकमा		५.००	प्रति क्यू फिट
	ग) दाउराहरु		५००.००	प्रति चट्टा (एक चट्टा=२० फिटx५ फिटx५ फिट)
७२	बसाइ सरी जाँदा सामान लैजाने सिफारिस दस्तुर	२००.००	२००.००	
७३	व्यवसाय बन्दको सिफारिस	३००.००	३००.००	
७४	हल भाडा दैनिक			
	क. न.पा. हल भुँइतला	१०००.००	१०००.००	प्रतिदिन
	ख. न.पा. हल माथिल्लो तला	१५००.००	२०००.००	प्रतिदिन
	ग. कन्याम र पञ्चकन्याको हल	५००.००	५००.००	प्रतिदिन
	घ. साउण्ड सिस्टम	५००.००	५००.००	प्रतिदिन
	ङ. प्रोजेक्टर	५००.००	५००.००	प्रतिदिन
७५	विद्यालय दर्ता सिफारिस			
	क. बालबालिका हेरचाह केन्द्र	३०००.००	३०००.००	तह थप हुने गरी कक्षा थपको अनुमतीको सीफारीस भएमा माथिल्लो तहको लागि तोकीएको तहगत शुल्कको फरक रकम र कक्षा थपको रकम मात्र लीईने छ ।
	ख. निजि विद्यालय दर्ता सिफारिस आधारभूत	४०००.००	५०००.००	
	ग. निजि विद्यालय दर्ता सिफारिस मा वि	५०००.००	७०००.००	
	घ. प्रति कक्षा थप सिफारीस	५००.००	७५०.००	
७६	अनुसुचि ७ प्रमाणित दस्तुर	१००.००	२००.००	
७७	**अनुसन्धान कार्य**			
	क. स्वदेशी अनुसन्धानकर्ता (नगरपालिका भित्रका बासिन्दा)		५००.००	नगरपालिका भित्रको विद्यार्थी अनुसन्धानकर्ता भएमा रु २००० दिइने
	ख. स्वदेशी अनुसन्धानकर्ता (नगरपालिका बाहिरका बासिन्दा)		१५००.००	
	ग. विदेशी अनुसन्धानकर्ता (सार्क मुलुकभित्रका नागरिक)		१०० डलर	जंगल भित्र प्रवेश गर्न नपाइने, वन कर्मचारीसँग समन्वय गर्नुपर्ने
	घ. विदेशी अनुसन्धानकर्ता (सार्क मुलुकभन्दा बाहिरका नागरिक)		३०० डलर	
७८	कारोबारमा रकम उठाइदिएको सेवा शुल्क (कारोबार रकमको आधारमा)	नगरपालिकाले उठाइदिएबार्पत	कारोबार रकमको १५ प्रतिशत	
		नगरपालिकाको उठाइदिएबापत	कारोबार रकमको १२ प्रतिशत	
७९	हालसम्म निवेदन दर्ता गर्दा लिइदै आएको हुलाक टिकटको सट्टा रु १० नगदै लिइ आम्दानी बाँधिने छ ।			
८०	विगतदेखि संकलन गरिँदै आएको दमकल सञ्चालन सेवा शुल्क प्रति सिफारिस प्रतिव्यक्ति प्रतिपटक रु. १०/- यथावत नै राखिएको छ ।			

ङ) पूर्वाधार उपयोग करको दररेट

क्र.सं.	**विवरण**	**आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर**	**आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर**	**कैफियत**
१	**पटके सवारी कर (पूर्वाधार उपयोग कर)**			
	क. लोडर, डोजर, रोलर लगायतका ठूला उपकरणहरु		१००.००	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	ख. निजी तथा भाडाका ट्रयाक्टर, ट्रक		५०.००	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	ग. निजि तथा भाडाका बस, पिकअप	३०.००	३०.००	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक

	घ. मिनिबस, ट्याक्सी, भ्यान	२५.००	२५.००	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	ङ. निजि तथा भाडाका कार टेम्पो	२०.००	२०.००	प्रति सवारी साधन प्रतिपटक
	विदेशी सवारी साधनको हकमा माथी उल्लेखित सवारी साधनको दरमा थप ५० प्रतिशत शुल्क लाग्ने छ ।			

पूर्वाधार उपयोग कर (पटके सवारी कर) संकलन गर्न कर लगाउने सडकहरु र न्यूनतम वार्षिक ठेक्का रकम अंकको विवरण (आ.व. २०७४/७५ को लागि)

क.सं	सडकको नाम	वार्षिक न्यूनतम रकम अंक	कैफियत
१	तीनघरे जुरेभञ्याङ, शान्तिपुर सडक	१५,०००.००	
२	हर्कटे रम्याङ सडक	२५,०००.००	
३	फिक्कल गहिरीगाउँ सडक	१५,०००.००	
४	फिक्कल पान्दम गोर्खे सडक	१५,०००.००	
५	फिक्कल गुम्बा मलिम जुरेभञ्ज्याङ सडक	१५,०००.००	
६	फिक्कल गुम्बापथ जोगमाई नामसालिङ सडक	३०,०००.००	

२) **घरभाडा तर्फः** पशुपतिनगर बजारमा रहेको नगरपालिकाको स्वामीत्वमा रहेको घरको दुई वर्षको न्यूनतम घरभाडा रु. १७५,०००/- निर्धारण गरि प्रचलित नियम अनुसार संकलन गर्ने निर्णय गरियो ।

च) विदेशी सवारी साधनहरु नेपाल प्रवेश गर्दा प्रवेश विन्दुमा लिइने पटके सवारी प्रवेश शुल्क

क.सं	सवारी साधनको विवरण	प्रवेश शुल्क दर	कैफियत
१	हेभी इक्विपमेण्ट (डोजर, लोडर, इस्काभेटर आदि)	१००.००	प्रति सवारी साधन प्रति पटक
२	नीजि तथा भाडाका ट्रक, टयाक्टर	५०.००	
३	नीजि तथा भाडाका बस, पिक अप, मिनी बस, टयाक्सी, भ्यान आदि)	३०.००	
४	नीजि तथा भाडाका कार, टयाम्पो	२०.००	

विदेशी सवारी साधनहरु नेपाल प्रवेश गर्दा प्रवेशविन्दुमा लिइने प्रवेश शुल्क संकलन गर्ने नाकाहरु पशुपतिनगर, मानेभञ्ज्याङ, छब्बिसे निर्धारण गर्ने र पटके सवारी प्रवेश शुल्क ठेक्कापट्टाबाट संकलन गर्न न्यूनतम वार्षिक ठेक्का अंक रकम रु. ३,००,०००/- (अक्षरेपी तीन लाख मात्र) निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो।

छ) मासिक फोहोर मैला व्यवस्थापन शुल्क
आ व ०७२/०७३ , ०७३/०७४ र ०७४\७५ का लागि

क.सं	विवरण	दर रेट (मासिक)	कैफियत
१	घर १ तले ४ कोठासम्मको	प्रति घर प्रति घर रु ५० । साथै परिवारको संख्या अनुसार प्रति परिवार थप रु ५०। थप र ब्यबसाय र बास एकै स्थानमा भएमा जुन बढी हुन्छ सोही अनुसार लिने, दोहोरो शुल्क नलिने ।	
२	घर २ तले ११/१२ कोठासम्मको		
३	घर ३ तले १६/१७ कोठासम्मको		
४	घर ३ तले २० कोठासम्मको	प्रति तला ५०	प्रयोग भएको तलाको मात्र
५	घर ३ तले भन्दा बढी तला भएको घर	प्रति तला ५०	
६	पसल १ कोठाको साना किराना पसल,	५०।००	
७	साना किराना पसल	१००।००	
८	किराना होलसेल,रेडीमेड कपडा ठुलो किराना कपडा पसल	७५।००	
९	कस्मेटिक्स, दुध डेरी, साना चिया पसल	१००।००	
१०	कस्मेटिक्स होलसेल पसल	१००।००	
११	ब्युटि पार्लर (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१२	मिठाई पसल	१००।००	
१३	आईसक्रीम पार्लार (सानो र ठूलो)	१००।००	
१४	पाउरोटी उद्योग (सानो र ठूलो)	५०।००	
१५	पाउरोटी पसल	२००।००	
१६	रेष्टुरेण्ट	२००।	
१७	होटल खाना नास्ता	१००।००	
१८	फूटफाथ घूम्ती ठेला	१००।००	

१९	फूटफाथ मा मकैई, भक्का बेच्ने	७५।००	
२०	फूटफाथ जूत्ता मर्मत तथा पोलिस	२५०.००	
२१	होटल÷लज (सानो र ठूलो)	१००।००	
२२	पान पसल	१००।००	
२३	कोल्ड ड्रीङ्गस् (सानो र ठूलो)	१००।००	
२४	मदिरा होलसेल पसल	१५०।००	
२५	पेप्सी, कोका कोला डिल्लस्	१००।००	
२६	ग्यास डिलर	१५०,२००,३००.००	
२७	अस्पताल (सानो, मझौला, ठूलो) अस्पताल जन्य फोहोरमैला बाहेक	५००।००	
२८	क्लिनिक/ल्याव/प्याथोलोजी (सानो, ठूलो) (अस्पताल जन्य फोहोरमैला बाहेक)	१००।००	
२९	औषधी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५।००	
३०	आयुर्वेदिक औषधी पसल	१५०।००	
३१	आयुर्वेदिक औषधी पसल ल्याब र डाक्टर	७५।००	
३२	पशुजन्य औषधी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५।००	
३३	कृषिजन्य औषधी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५।००	
३४	होमिओपेथिक औषधी पसल	२००।००	
३५	होमिओपेथिक औषधी पसल, ल्याब र डाक्टर	निशुल्क	
३६	मठ, मन्दिर, मस्जीत, चर्च (सानो, मझौला र ठूलो)	२००,५००।००	
३७	स्कूल/बोर्डस (सानो, मझौला र ठूलो)	२००,५००।००	
३८	स्कूल बोर्डस (साना/ठूला)	३००।००	
३९	कलेज	१००।००	
४०	चाईल्ड केयर स्कूल	१००।००	
४१	सैलुन (सानो र ठूलो)	२००।००	
४२	सरकारी संघ संस्था नाफा मुलक कार्यालय मात्र	३००।००	
४३	बैंक	२००।००	
४४	फाइनान्स कम्पनी	२००।००	
४५	ईन्सुरेन्स कम्पनी	७५।००, १२५।००	
४६	बचत तथा ऋण सहकारी संस्था (सानो, ठूलो)	२००।००	
४७	संघसंस्था (एन.जि.ओ.)	५००।००	
४८	संघसंस्था (आई.एन.जि.ओ.)	१००।००	
४९	मोटर साईकल ग्यारेज सानो	१००।००	
५०	मोटर साईकल ग्यारेज ठूलो	२००।००	
५१	मोटर ग्यारेज	५०।००	
५२	साईकल-रिक्सा मर्मत केन्द्र	७५।००	
५३	साईकल बिक्री केन्द्र	३००।००	
५४	पेट्रोल पम्प	४००।००	
५५	पार्टी प्यालेस	१५०।००	
५६	फ्रेस हाउस (मासु पसल)	२००।००,३००।००	
५७	राँगा (मासु पसल)	२००।००,३००।००	
५८	बंगुर (मासु पसल) (सानो, ठूलो)	२००।००,३००।००	
५९	खसी (मासु पसल) (सानो, ठूलो)	२००।००,३००।००	
६०	माछा पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	३००।००	
६१	सिसा पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१००।००	
६२	छापा खाना (सानो, मझौला र ठूलो)	७५।००	
६३	पुस्तक पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	७५।००	
६४	इस्टेशनरी पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१५०।००, २००।००	
६५	हार्डवेयर पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१००।००	
६६	भाँडा पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	७५।००	
६७	एफ.एम. रेडियो	७५।००	
६८	पत्र–पत्रिका पसल	७५।००	

६९	टेलिभिजन	७५।००	
७०	रेडियो, टेलिभिजन, मोवाईल, कम्प्यूटर मर्मत केन्द्र	७५।००	
७१	रेडियो, टेलिभिजन, मोवाईल, कम्प्यूटर बिक्री केन्द्र	७५।००	
७२	घडी मर्मत केन्द	७५।००	
७३	घडी पसल	७५।००	
७४	साईबर पसल (सानो र ठूलो)	७५।००	
७५	कम्यूनिकेशन	७५।००	
७६	ट्राभल एजेन्सी	२००।००	
७७	मोटरसाईकल सोरुम	२००।००	
७८	ट्याक्टर सोरुम	२००।००	
७९	गाडी सोरुम (सानो र ठूलो)	७५।००	
८०	सोलर पसल (सानो र ठूलो)	२००।००	
८१	फलफूल पसल (सानो, मझौला र ठूलो)	१००।००	
८२	मेनपावर	१००।००	
८३	तरकारी पसल (सानो, मझौला ठूलो)	१००।००	
८४	आलू, प्याज होलसेल	७५।००, १००।००	
८५	कपडा पसल (सानो, मझौला ठूलो)	७५.०० ,१००.००	
८६	रेडिमेट कपडा पसल (सानो, मझौला, ठूलो)	१००।००	
८७	टेलर्स (सानो, मझौला, ठूलो)	१००।००	
८८	मेसिनरी सामान बिक्री केन्द्र (सानो र ठूलो)	१००।००	
८९	मोटसाईकल पार्ट पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
९०	विभिन्न मोटरहरु बिक्री गर्ने पसल	१००।००	
९१	गाडी को पार्टस पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
९२	टि.भि., फ्रीज पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
९३	जूत्ता, चप्पल पसल (सानो, मझौला, ठूलो)	१००।००	
९४	बूकिङ्ग काउन्टर	५००।००	
९५	सिनेमा हल	२००।००	
९६	आल्मूनियम पसल (होलसेल)	२००।००	
९७	आल्मूनियम फर्निचर केन्द्र	७५।००	
९८	सूनचाँदी पसल	७५।००	
९९	सूनचाँदी कारखान	१५०।००	
१००	फर्निचर उद्योग (सानो र ठूलो)	१००।००	
१०१	फर्निचर पसल (सानो र ठूलो)	१००।००	
१०२	गृल उद्योग (सानो र ठूलो)	७५।००	
१०३	पानी उद्योग	१००।००, १५०।००	
१०४	धान मिल उद्योग (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१०५	चाउचाउ, भुजिया, दालमोठ उद्योग (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१०६	छाला जन्य उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
१०७	व्याग उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
१०८	थोक्पा उद्योग (सानो र ठूलो)	१००।००	
१०९	मैनवत्ती उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११०	गलैंचा उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
१११	कापी उद्योग (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११२	नर्सरी (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११३	काठ मिल (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११४	धान मिल (सानो र ठूलो)	१२५।००	
११५	तेल पेल्ने मिल (सानो र ठूलो)	७५।००	
११६	व्याग पसल	१००।००	
११७	व्याग पसल (होलसेल)	१००।००	
११८	कार्पेट थोक बिक्रेता पसल	१००।००	
११९	मुद्रा सटही काउन्टर	१००।००	
१२०	सिप तथा तालिम केन्द्र	२००।००	

१२१	सेमिनार हल (सानो र ठूलो)	५०।००	
१२२	डान्स सेन्टर	५०।००	
१२३	संगीत साधना केन्द्र	७५।००	
१२४	सेक्यूरिटी अफिस	७५।००	
१२५	कन्सल्टेन्सी	७५।००	
१२६	कम्प्यूटर इष्टिच्यूट	७५।००	
१२७	फोटो स्टूडियो	१००।००	
१२८	फोटो ल्याब सेन्टर	३००।००	
१२९	कवाडी पसल (सानो र ठूलो)	७५।००	
१३०	रिपेयरिङ सेन्टर (सानो र ठूलो)	७५।००	
१३१	ड्राईभिङ सेन्टर	७५।००	
१३२	लेखापढी सेन्टर	७५।००	
१३३	कुखुराको चल्ला र अण्डा डिलर्स	७५।००	
१३४	फ्लेक्स प्रिन्ट	७५।००	
१३५	आर्ट सेन्टर	२०००।००	
१३६	साप्ताहिक हाट बजार	३५००।००	
१३७	साप्ताहिक कृषि तथा पशु हाट	२००।००	
१३८	ईटा बिक्री केन्द्र	२००।००	
१३९	ढुङ्गा, गिट्टी बिक्री केन्द्र	१००।००	
१४०	बस व्यवसायी संघ	१००।००	
१४१	ट्रक व्यवसायी संघ	१००।००	
१४२	ट्र्याक्टर व्यवसायी संघ	१००।००	
१४३	ढुवानी सेवा (सानो र ठूलो)	१००।००	
१४४	कुरियर सेवा	१००।००	
१४५	क्लव (सानो र ठूलो)	२००।००	
१४६	टेन्ट हाउस (सानो र ठूलो)	७५।००	
१४७	भाँडा पसल (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१४८	क्याटरिङ (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१४९	पुल हाउस (सानो र ठूलो)	३००।००	
१५०	तयारी पोषाक (गार्मेन्ट) (सानो र ठूलो)	२५००।००	
१५१	सुपरमार्केट (सानो र ठूलो)	४००।००	
१५२	डिपार्टमेन्ट स्टोर (साना, मझौला र ठूलो)	७५।००	
१५३	लन्ड्री (ड्राई क्लिनर्स) (सानो र ठूलो)	७५।००	
१५४	काँटा पसल (सानो र ठूलो)	७५।००	
१५५	सुर्ति पसल (सानो र ठूलो)	१५०।००	
१५६	केवल नेटवर्क (सानो र ठूलो)	७५।००	
१५७	चस्मा पसल (सानो र ठूलो)	५०।००	
१५८	नाङ्लो, डालो र चित्राको पसल	१००।००	
१५९	फर्निसिङ्ग तथा डेकोरेशन पसल	१००।००	
१६०	फलफुल र उखुको जुस पसल (ठेला)	१००।००	
१६१	मिल कुटानी पेलानी र पिसानी	१००।००,२००।००,३००।००	
१६२	खाद्य सामग्री (किराना) पसल, ठूला, मझौला, साना	७५।००	
१६३	दुध डेरी पसल	२००।००	
१६४	दुध सङ्कलन केन्द्र	२५०।००	
१६५	दुध चिस्यान केन्द्र	५०।००	

(माथि उल्लेख नभएका सरकारी कार्यालयहरुले आफ्नो फोहोर मैला आफैले व्यवस्थापन गर्नु पर्ने छ ।

उल्लेखित दररेट निम्न क्षेत्रमा लागु हुनेछ छ ।

- तिनघरे दुग्ध चिस्यान केन्द्र शान्ती गोलाई देखि संजिवराईको घर सम्म तथा तिन घरे साप्ताहिक हटीया क्षेत्र र आसपास ।
- फिक्कल गुम्बा पथ देखि पालटाँगी सम्म ।
- कन्याम पुरानो गा वि स भवन वरीपरी हर्कटे बजार आसपास क्षेत्र ।
- फिक्कल पुरानो बजार- टेलिकम को कार्यालय हुदै छिपीटार आसपास को क्षेत्र ।
- साप्ताहिक हाट बाजार क्षेत्र को आसपासका क्षेत्र ।
- फिक्कल चोक बाट बरबोटे हुदै माने सम्म को आसपास को क्षेत्र ।

ज) आ.व.२०७४।७५ का लागि घरको नक्सा पास गर्न र अभिलेखीकरण गर्नका लागि तपसिल अनुसारको शुल्क निर्धारण गर्ने निर्णय गरियो ।

क्र.स	घरको किसिम	दर रु. प्रति वर्ग फिट नक्सापास का लागि	दर रु. प्रति वर्ग फिट अभिलेखिकरण का लागि	कैफियत
१	बाँसको बारबेर गरी माटोको लिउन गरेको \ नगरेको र प्लास्टिक/ खर/ कर्कटपाताको छानो भएको	०।३५	०।२५	
२	ईँटा/ढुङ्गा - माटोको जोडाइ - बाँस/काठ/ सिमेन्टले बारबेर गरी प्लास्टिक/खर/कर्कट पाताको छाना लगाएको	३.००	२.००	
३	काठको घर कर्कटपाताको छाना भएको	५.००	३.००	
४	कर्कटपाताको छानो भएको ईँटा, ढुङ्गा सिमेन्टको जोडाई भएको	६.००	३.५०	
५	आर सि.सि. सिमेन्ट प्लास्टर भएको कर्कट पाता वा ढलान छानो भएको	७.००	४.५०	
६	कम्पाउण्ड वाल	५.००	३.००	

पुनःश्च :

१) नगरपालिकाको स्वीकृति नलीई घर तथा संरचना निर्माण गर्ने लाई मापदण्ड भित्र रहेछ भने व्यापारीक क्षेत्रमा भए प्रति बर्ग फिट रू. ४.०० र अन्य क्षेत्रमा भए रु ३.०० थप जरीवाना लिई प्रक्रिया अगाडी बढउँन सकीने छ ।

२) तोकिएको अवधि भित्र अभिलेखिकरण गर्न नआएमा माथि उल्लेखित अभिलेखिकरणको दर मा रू. २.०० थप जरीवाना लाग्नेछ।

३) नक्सापास गर्ने प्रयोजनका लागि - बुदा नम्बर (१) का लागि आवेदन दस्तुर रू २५.०० र अन्य को हक मा रु.५००.०० लाग्ने छ ।

४) अभिलेखीकरण गर्ने प्रयोजनका लागि - आवेदन दस्तुर रू ५०.०० लाग्ने छ ।

प्राकृतिक श्रोत उपयोग विक्री करको दर

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व. ०७४/७५ को प्रस्तावित दर रु		कैफियत
			मिनी ट्रक	ट्रयाक्टर	
१	ढुङ्गा, गिटी	प्रति गाडी	३००	१५०	
२	मिक्स गिटी	प्रति गाडी	३५०	१७५	
३	बालुवा	प्रति गाडी	३००	१५०	
४	बलौटे/भरौटे माटो	प्रति गाडी	३००	१५०	

अनुसूचि - १३

(दफा १४ संग सम्वन्धित)

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०७३/७४ को स्वीकृत दर	आ.व. २०७४/७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	क.पार्क,पिकनिक स्पट	५००.००	५००.००	
२	दृष्यावलोकन अन्तु टावरको सेवा शुल्क			
	क) +२ सम्मका विद्यार्थी तथा १८ वर्ष मुनिका बालबालिका		२०.००	
	ख) नेपाली नागरिक		५०.००	
	ग) अन्य मुलुकका नागरिक		१००.००	
	आ.व. ०७४/७५ को लागि ठेक्कापट्टाद्वारा सेवाशुल्क संकलन गर्न न्यूनतम ठेक्का रकम अंक रु. 2,50,000.00 (अक्षरेपी दुई लाख पचास हजार मात्र)			

कन्याम पर्यटकीय क्षेत्रको लागि लिइने सरसफाई शुल्कको दररेट
आ व ०७२/०७३, ०७३/०७४ र ०७४/०७५ को लागि

क्रम संख्या	विवरण (सवारी साधन)	शुल्क		कैफियत
		सुख्खा बनभोज	पकाएर खाने बनभोज	
१	मोटरसाइकल लिई आउने	१५।	५०।	प्रति मोटरसाइकल
२	मारुती भेन लिई आउने	२५।	१००।	प्रति भेन
३	माइक्रो बस लिई आउने	५०।	२००।	प्रति गाडी
४	लेण्डरोभर जीप लिई आउने			
५	मिनि बस लिई आउने	७५।	२५०।	
६	बस लिई आउने	१२५।	३००।	
७	**सवारी साधन नलिई आउने व्यक्तिहरु**			
क)	५ जना सम्म	२०।	५०।	प्रती दिन प्रति पटक
ख)	५ देखि १० जना	३०।	७५।	
ग)	१० जना देखि माथी	१००।	२००।	
८	**अन्य**			
क)	घोडा दैनिक	१०० ।		प्रति घोडा प्रतिदिन
ख)	फिल्म सुटिङ ठूलो पर्दा	१५०० ।		प्रति फिल्म प्रतिदिन
ग)	म्यूजिक भिडियो	१००० ।		प्रति भिडियो प्रतिदिन
घ)	टेली सिरीयल	१००० ।		प्रति सिरीयल प्रतिदिन
९	**अस्थायी पसल थाप्ने**			
क)	तरकारी पसल	१०।		प्रतिदिन
ख)	अन्य	२०।		
१०	**घुम्ती (कटगरा)**	२५।		
११	**शौचालय प्रयोग**			
क)	दिशा	१०।		पटक
ख)	पिसाब	५।		

क) नेपाल चिया विकास निगमको व्यवस्थापन पक्ष सँग समन्वय गरि सार्वजनिक निजि साझेदारी अन्तर्गत फोहोर मैला व्यवस्थापन गरिने छ ।

अनुसूचि - १४

(दफा १४ संग सम्वन्धित)

नगरपालिका क्षेत्रभित्र उत्पादन भई निकासी हुने देहायका मालवस्तुहरुमा देहाय अनुसारको निकासी कर निर्धारण गरिएको छ।

सि. नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	उन (प्राकृतिक, कृत्रिम, जगर)	प्रति के.जी.	०.१५	
२	खोटो	प्रति के.जी.	०.५५	
३	जडिबुटी	प्रति के.जी.	२.६०	
४	बनकस, खर, बाबियो, लोक्ता, पटेर आदि	प्रति गाडा	१५००.००	
		प्रति ट्याक्टर	२५००.००	
		प्रति ट्रक	७५००.००	
५	**अम्लिसो**			
	क) कूचो	प्रति मन	३०.००	
	ख) कूचो कटुवा	प्रति मन	१५.००	
	ग) अम्लिसोको डाँठ	प्रति मन	६.००	
६	**लकडी चिरान गोलिया**			
	क) सिसौँ, साल, सखुवा	प्रति ट्रक (फूल डाला)	६००.००	
		प्रति ट्रक (हाफ डाला)	३००.००	
		प्रति ट्याक्टर	३००.००	
	ख) अन्य काठ	प्रति ट्रक (फूल डाला)	५००.००	
		प्रति ट्रक (हाफ डाला)	२५०.००	
		प्रति ट्याक्टर	२५०.००	
७	दाउरा	प्रति ट्रक (फूल डाला)	३००.००	
		प्रति ट्रक (हाफ डाला)	१५०.००	
		प्रति ट्याक्टर	१५०.००	
८	खयरको काठ	प्रति केजी	१.००	
९	प्लाइउड भेनियर आदि	प्रति फूलबडी ट्रक	६५०.००	
		प्रति हाफ बडी ट्रक	३२५.००	
		प्रति ट्याक्टर	२२५.००	
१०	लप्सीको बियाँ	प्रति के.जी.	०.१५	
११	सालको बियाँ	प्रति के.जी.	१.२५	
१२	सिन्कौली (तेजपत्ता)	प्रति के.जी.	०.६०	
१३	चिउरीको बियाँ	प्रति के.जी.	०.३०	
१४	सल्लाको सिम्टा	प्रति के.जी.	०.२५	
१५	नेपाली कागज	प्रति कोरी (२०० प्रति)	५.००	
१६	बाँस	प्रति गोटा	१.४०	
१७	परालबाट बनेको पुरानो सामान वा पराल	प्रति के.जी.	०.२५	
१८	डालो नाङ्लो, डोको, मान्द्रो, थुन्चे, ढाकी, भकारी पेरुङ्गो, चित्रा, कोक्रो, वेतबाँस जन्य आदि	प्रति गोटा	०.२५	
१९	सुँगुरको जगर उनमा समावेश गरिएको	प्रति के.जी.	०.२५	

चराको प्वाँख निकासी कर

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	प्रचलित कानुनले निषेधित गरे बाहेकको पक्षीहरुको प्वाँख	प्रति के.जी.	०.१५	

प्रचलित कानुनले निषेध गरे बाहेकको मरेका वा मारिएका पशुको हाड, सिङ, खुर, छाला आदिमा लगाइने करको दररेट

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व. ०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	हाड	प्रति के.जी.	१.२५	
२	सिङ	प्रति के.जी.	२.२५	
३	खुर	प्रति के.जी.	२.२५	
४	छाला ठूलो	प्रति गोटा	३५.००	
५	छाला सानो	प्रति गोटा	२०.००	

कृषि तथा पशुजन्य वस्तुको निकासी करको दररेट

सि.नं.	सामानको नाम	इकाई	आ.व.०७४।७५ को प्रस्तावित दर	कैफियत
१	पिना	प्रति के.जी.	०.१५	
२	भूस	प्रति के.जी.	०.१५	
३	सूर्तीको बण्डल	प्रति के.जी.	०.३०	
४	अदुवा	प्रति के.जी.	०.५०	
५	अलैंची	प्रति के.जी.	६.००	
६	चिया हरियो पत्ती	प्रति के.जी.	०.२५	
७	चिया सुकेको तयारी	प्रति के.जी.	१.५०	
८	घ्यू/चीज (दूग्ध वितरण संस्थानको बाहेक)	प्रति के.जी.	२.२०	
९	केरा	प्रति घरी	६.००	
१०	भटमास/सिमी/बोडी/मस्याम	प्रति बोरा	१०.००	
११	सुन्तला	प्रति सयकडा	७.००	
१२	छूर्पी	प्रति मन	१००.००	
१३	काँक्रो, फर्सी	प्रति बोरा	२.५०	
१४	इस्कुस	प्रति मन	२.५०	
१५	इस्कुसको जरा	प्रति मन	५.५०	
१६	निबुवा, ज्यामिर, मेल, कागती, आदि	प्रति सयकडा	३.००	
१७	एवोकाडो	प्रति के.जी.	१.००	
१८	किवीफल	प्रति के.जी.	१.२५	
१९	अम्बक/मेवा/नस्पाति	प्रति सयकडा	२.००	
२०	**सुपारी**			
	क) सुकेको	प्रति के.जी.	१.२५	
	ख) काँचो	प्रति के.जी.	०.१०	
२१	आलु	प्रति के.जी.	०.१५	
२२	लसुन सुकेको	प्रति बोरा	१५.००	
२३	कालो दाल/गहत/अन्य दलहन	प्रति मन	१०.००	
२४	मटर कोसा, भटमास कोसा	प्रति मन	७.००	
२५	डल्ले खोर्सानी	प्रति के.जी.	२.२५	
२६	मूला	प्रति मन	१.२५	
२७	कफी	प्रति मन	७.००	
२८	टमाटर	प्रति के.जी.	०.२५	
२९	अन्य तरकारी जन्य वस्तु	प्रति के.जी.	०.२५	
३०	प्रशोधित पानी (मिनरल वाटर)	प्रति कार्टुन	२.००	
३१	प्रशोधित पानी	प्रति २० लि. जार	५.००	
३२	भैंसी, राँगा, घोडा, गाई, गोरु आदि	प्रति गोटा	२५.००	
३३	पाडा, पाडी, खसी, बोका, सुँगुर, बाच्छा बाच्छी आदि	प्रति गोटा	१२.००	
३४	हाँस कुखुरा	प्रति गोटा	७.००	
३५	बिरुवाहरु			
	क) चियाको बिरुवा	प्रति गोटा	०.०५	
	ख) अलैंचीको बिरुवा	प्रति गोटा	०.१०	
	अम्लिसोको बिरुवा	प्रति गोटा	०.०५	

	फलफूलको बिरुवा	प्रति गोटा	०.१०	
	फूल र आलंकारिक बिरुवा	प्रति गोटा	०.२५	
३६	साग सब्जी	प्रति के.जी.	०.२५	
३७	फापर	प्रति के.जी.	०.२५	

माथि उल्लेखित कर, राजश्व, सेवाशुल्क, दस्तुरको दररेटबाट चालु आ.व. २०७४/७५ मा सरसफाई सेवाशुल्क र निकासी कर बाहेकका बाँकी क्षेत्रबाट रु. २,००,००,०००/- (अक्षरेपी दुई करोड मात्र) आय संकलन हुने अनुमान गरिएको छ।

अनुसूचि - १५

(दफा १८ संग सम्वन्धित)

सूर्योदय नगरपालिकाको आ.व.०७३\७४ को आषाढ मसान्त सम्मको यथार्थ आय तथा व्यय र आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आयको विवरण ।

संकेत नं.	बजेट उप शिर्षक नं.	खर्च शिर्षक नं.	कार्यक्रम को नाम	आ.व. ०७३\७४ को आय	आ.व. ०७३\७४ को व्यय	आ.व. ०७४\७५ मा दायित्व सरेको रकम	आ.व. ०७४\७५ को अनुमानित आय
			गत को अ.ल्या				
			आन्तरिक श्रोत	५९०००००	४९५३९८०	९४२०९३८	३९२६२
			राजश्व बाँडफाडँ बाट प्राप्त हुने (मालपोत रजिष्ट्रेशन शुल्क)	८९७९८८१०	४०४९००००	२५७५१३११०	२३५५७५०१०
			केन्द्रीय अनुदान तर्फ				
			स्थानीय शासन तथा सामुदायीक विकास कार्यक्रम (एल.जी.डि.पी.)	२५६७००००	२३२३७००००	००	२४३३०००

			संघिय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम				०।०
			चालु	२००००००।०	१२४५६७५।४	०।०	७५४३२४।६
			पूँजिगत	८००००००।०	३१३२२४२।०	४८०००००।०	६७७५८।०
			नगर क्षेत्र पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	१४५६८०००।०	७३१७४३१।०	३३५४८०१।७	३८९५७६७।३
			सशर्त पूजिगत अनुदान				
			भवन निर्माण	१६२००००००।०	११११२८९६७।०	८००००००।०	४२७१०३३।०
			नगरपालिका अनुदान				
			निसर्त पूँजिगत अनुदान	३४७८९०००।०	३०५२४७८८।८	१४९४६२२।०	२७६९५८९।२
			जम्मा	**९३००३८८१।०**	**६४६७५७८४।२**	**१३९६६६४८।५**	**१४३६१४४८।३**
			चालु आ.व. को प्रस्तावित				

			आन्तरीक श्रोत	५९०३९२६।२	५८९६०७३।८	०।०	२०००००००।०
			राजश्व बाँडफाँड तर्फ				
			राजश्व बाँडफाडँ बाट प्राप्त हुने (मालपोत रजिष्ट्रेशन शुल्क)	७२४०७१।०	४०९४०००।०	०।०	७५०००००।०
			जिल्ला समन्वय समिति बाट प्राप्तहुने विभाज्य राजश्व तथा कर	०।०	०।०	०।०	१५०००००।०
			केन्द्रीय अनुदान				
	८०११३६३		वितिय समानिकरण	०।०	०।०	०।०	२८४८८३०००।०
	८०११३६३		सशर्त अनुदान (हस्तानरीत कार्यक्रम)	०।०	०।०	०।०	
			शिक्षा विकास कार्यक्रम				१४४२९९०००।०

			कृषि विकास कार्क्रम				९३७४०००।०
			पशु पन्छी विकास कार्यक्रम				९०१५०००।०
			स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम				२६०३३०००।०
			आयुर्वेद स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम				३२६४०००।०
			सामाजिक सूरक्षा जेष्ठनागरिक सम्मान तथा बाल पोषण कार्यक्रम				१५००००००।०
			स्थानीय शासन तथा सामुदायीक विकास कार्यक्रम (एल.जी.डि.पी.)	२५६७०००।०	२३२३७००।०	०।०	१५०९०००।०
			द्विपक्षीय तथा बहुपक्षीय सहयोग				

			जनसहभागिता बाट प्राप्त हुन सक्ने				५०००००0।0
			जम्मा				**६६२३७०००।०**
			गत आ.व.बाट दायित्व सरी आएको योजना तथा बजेट	०।०	०।०	१५५२९४०५।०	१५५२९४०५।०
			कुल जम्मा	१९५२०२७५९।२	१४१६६५३४२।२	२७९३३२९७।०	६९२२६७८५३।३

चालु आ.व. ०७४\७५ मा विनियोजन गर्न सकिने रकम को साराशं

क्र.स.	कार्यक्रम को नाम	गत को अ.ल्या. रकम	चालु को प्रस्तावित रकम	चालु आ.व. का लागि विनियोजन गर्न सकिने रकम
१	आन्तरीक स्रोत	३९२६।२	२००००००0।0	२०००३९२६।२
२	राजश्व बाँडफाँड	२३५५७५०।०	९००००००।०	११३५५७५०।०

३	केन्द्रीय अनुदान तर्फ			
	गत आ.व.बाट दायित्व सरी आएको योजना तथा बजेट	०।०	०।०	१५५२९४०५।०
३.१	स्थानीय शासन तथा सामुदायीक विकास कार्यक्रम (एल.जी.डि.पी.)	२४३३००।०	१५०९०००।०	१७५२३००।०
३.२	संघिय पूर्वाधार विकास कार्यक्रम			
३.२.१	चालु	७५४३२४।६	०।०	७५४३२४।६
३.२.२	पूँजिगत	६७७५८।०	०।०	६७७५८।०
४	नगर क्षेत्र पूर्वाधार विकास कार्यक्रम	३८९५७६७।३	०।०	३८९५७६७।३
५	भवन निर्माण	४२७१०३३।०	०।०	४२७१०३३।०
६	निसर्त पूँजिगत अनुदान	२७६९५८९।२	०।०	२७६९५८९।२
७	वितिय समानिकरण	०।०	२८४८८३०००।०	२८४८८३०००।०
८	सशर्त अनुदान (हस्तानरीत कार्यक्रम)	०।०	१९१९८५०००।०	१९१९८५०००।०

९	सामाजिक सूरक्षा जेष्ठनागरिक सम्मान तथा बाल पोषण कार्यक्रम	०।०	१५००००००।०	१५००००००।०
१०	द्विपक्षीय तथा बहुपक्षीय सहयोग			
	जनसहभागिता बाट प्राप्त हुन सक्ने			५००००००।०
	जम्मा	१४३६१४४८।३	६५७३७७०००।०	६९२२६७८५३।३

आज्ञाले
राजेन्द्र भट्टराई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत